# PRAKUALIFIKASI

## SPSE v4.5

Direktorat Pengembangan SPSE

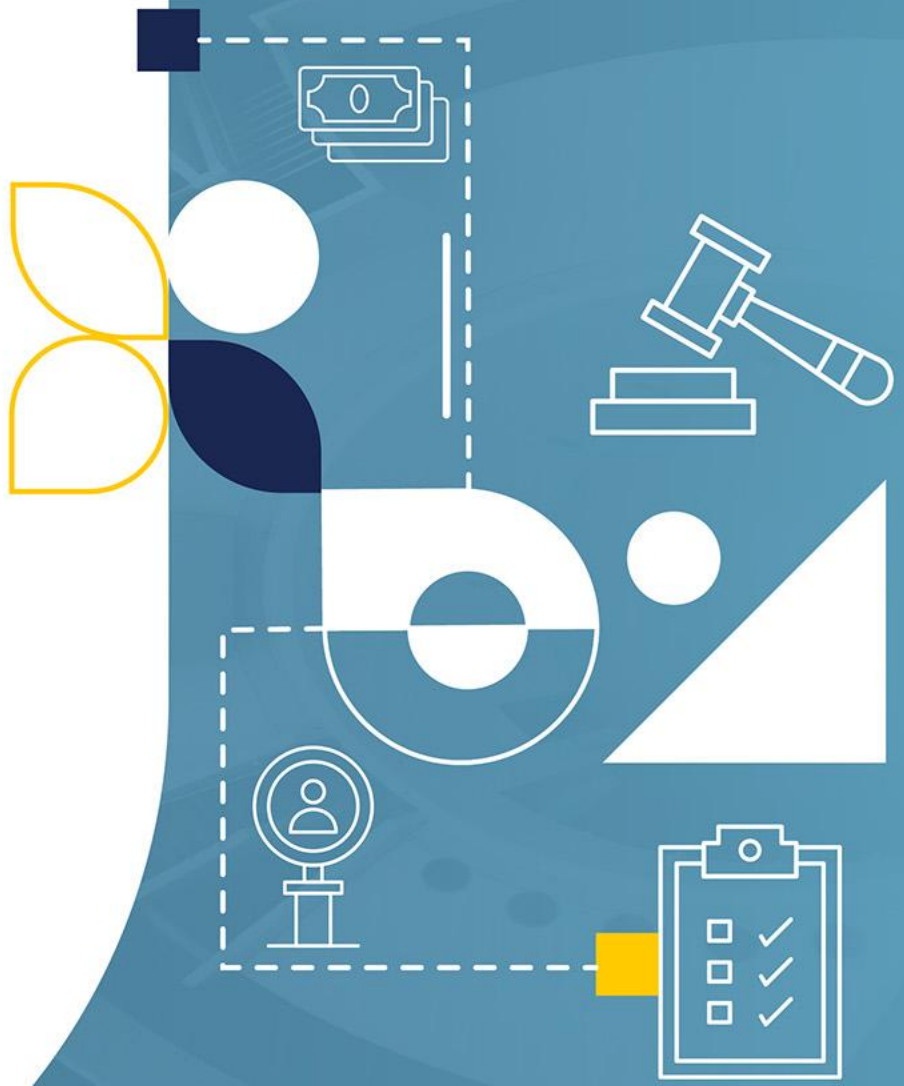
LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

| No. | Rev. | Tanggal |
|---|---|---|
| M-EPR-13-03 | 3 | 18 Februari 2022 |

# Prakualifikasi

merupakan proses evaluasi kualifikasi yang dilakukan sebelum penyampaian penawaran.

*Peraturan LKPP No. 12 Tahun 2021*
*klausul 3.3.2*



# Prakualifikasi dilaksanakan pada pelaksanaan pemilihan penyedia sebagai berikut:

a. Tender Barang/Jasa Lainnya/Pekerjaan Konstruksi untuk Pengadaan yang bersifat kompleks;
b. Seleksi untuk Jasa Konsultansi Nonkonstruksi/Konstruksi Badan Usaha; atau
c. Penunjukan Langsung.

*Peraturan LKPP No. 12 Tahun 2021*
*Lampiran I & II (klausul 3.3.2)*

**Evaluasi Kualifikasi pada Prakualifikasi dilakukan sebelum pemasukan penawaran dengan menggunakan metode:**

1. Sistem gugur untuk Penyedia Barang/Jasa Lainnya/Pekerjaan Konstruksi dan pada proses Penunjukan Langsung atau;
2. Sistem pembobotan dengan ambang batas untuk Penyedia Jasa Konsultansi Konstruksi/Nonkonstruksi

*Peraturan LKPP No. 12 Tahun 2021*
*Lampiran I & II klausul 3.3.2*

# Ketentuan Hasil Prakualifikasi

a. Untuk Tender Barang/Jasa Lainnya/Pekerjaan Konstruksi/paling sedikit 3 (tiga) peserta yang lulus kualifikasi;

b. Untuk Seleksi Jasa Konsultansi Nonkonstruksi/Konstruksi Badan Usaha paling sedikit 3 (tiga) dan paling banyak 7 (tujuh) peserta yang lulus kualifikasi; atau

c. Untuk Penunjukan Langsung hasil Prakualifikasi memenuhi atau tidak memenuhi syarat kualifikasi.

**Catatan:**
**Apabila peserta yang lulus kualifikasi untuk Tender/Seleksi kurang dari 3 (tiga), prakualifikasi dinyatakan gagal dan dilakukan prakualifikasi ulang**

*Peraturan LKPP No. 12 Tahun 2021*
*Lampiran I & II Klausul 3.3.2*

# Sanggah Kualifikasi

- Sanggah disampaikan kepada Pokja Pemilihan, dalam waktu 5 (lima) hari kalender setelah pengumuman hasil kualifikasi.
- Pokja Pemilihan memberikan jawaban tertulis atas semua sanggah paling lambat 3 (tiga) hari kalender setelah masa sanggah berakhir.
- Apabila sanggah dinyatakan salah/ditolak, maka Pokja Pemilihan melanjutkan ke proses pemilihan penyedia.
- Apabila sanggah dinyatakan benar/diterima, Pokja Pemilihan melakukan evaluasi kualifikasi ulang atau prakualifikasi ulang

Sanggah yang disampaikan kepada PPK, PA/KPA, dan APIP K/L/PD, atau disampaikan diluar masa sanggah, dianggap sebagai pengaduan dan diproses sebagaimana penanganan pengaduan.

*Peraturan LKPP No. 12 Tahun 2021*
*Klausul 4.1.1 butir i*

# Prakualifikasi Gagal dalam hal:

1. Setelah pemberian waktu perpanjangan, tidak ada peserta yang menyampaikan dokumen kualifikasi; atau
2. Jumlah peserta yang lulus prakualifikasi kurang dari 3 (tiga) peserta.

Prakualifikasi gagal nantinya dinyatakan oleh Pokja Pemilihan

*Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 pasal 51 ayat (1)*

# Prakualifikasi Gagal dalam hal:

1. Terdapat kesalahan dalam proses evaluasi;
2. Tidak ada peserta yang menyampaikan dokumen penawaran setelah ada pemberian waktu perpanjangan;
3. Tidak ada peserta yang lulus evaluasi penawaran;
4. Ditemukan kesalahan dalam Dokumen Pemilihan atau tidak sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Presiden ini;
5. Seluruh peserta terlibat korupsi, kolusi, dan/atau nepotisme;
6. Seluruh peserta terlibat persaingan usaha tidak sehat;
7. Seluruh penawaran harga Tender Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya di atas HPS;
8. Negosiasi biaya pada Seleksi tidak tercapai; dan/atau
9. Korupsi, kolusi, dan/atau nepotisme melibatkan Pokja Pemilihan/PPK.

Tender/Seleksi gagal untuk point (a) – (h) disampaikan oleh Pokja Pemilihan dan point (i) disampaikan oleh PA/KPA

*Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 pasal 51 ayat (2)*

# Tindak Lanjut Prakualifikasi, Tender/Seleksi Gagal

**Prakualifikasi gagal, Pokja Pemilihan melakukan kualifikasi ulang dengan ketentuan:**

a. Setelah prakualifikasi ulang jumlah peserta yang lulus 2 (dua) peserta, proses Tender/Seleksi dilanjutkan; atau
b. Setelah prakualifikasi ulang jumlah peserta yang lulus 1 (satu) peserta, dilanjutkan dengan proses Penunjukan Langsung.

**Tender/Seleksi gagal, Pokja Pemilihan melakukan:**

a. Evaluasi ulang;
b. Tender/Seleksi ulang.

***Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2021 pasal 51 ayat (6) & (7)***

# Tindak Lanjut
# Tender/Seleksi Ulang Gagal

**Pokja Pemilihan dengan persetujuan PA/KPA melakukan Penunjukan Langsung dengan kriteria:**

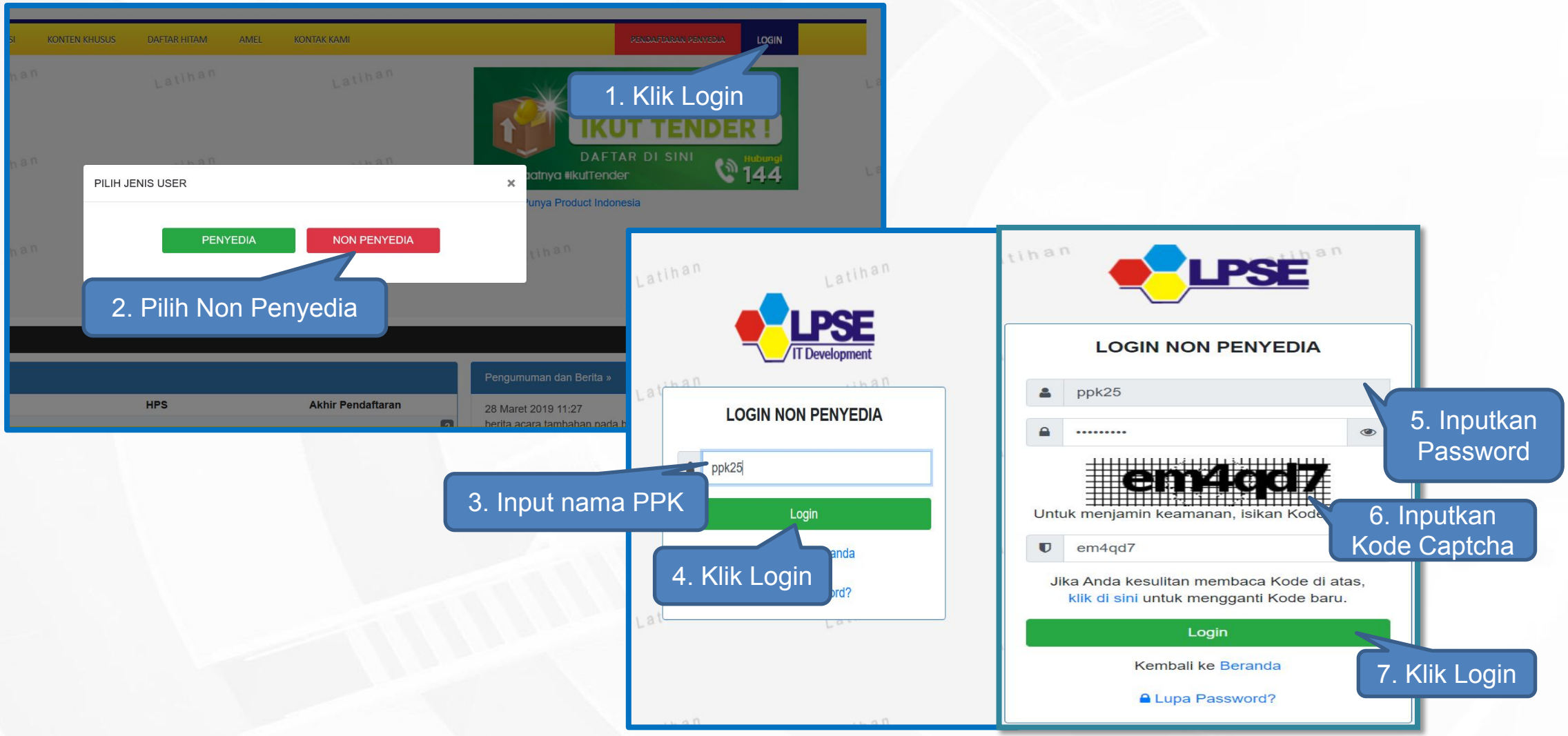
a. Kebutuhan tidak dapat ditunda; dan
b. Tidak cukup waktu untuk melaksanakan Tender/Seleksi.

***Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2021 pasal 51 ayat (10)***

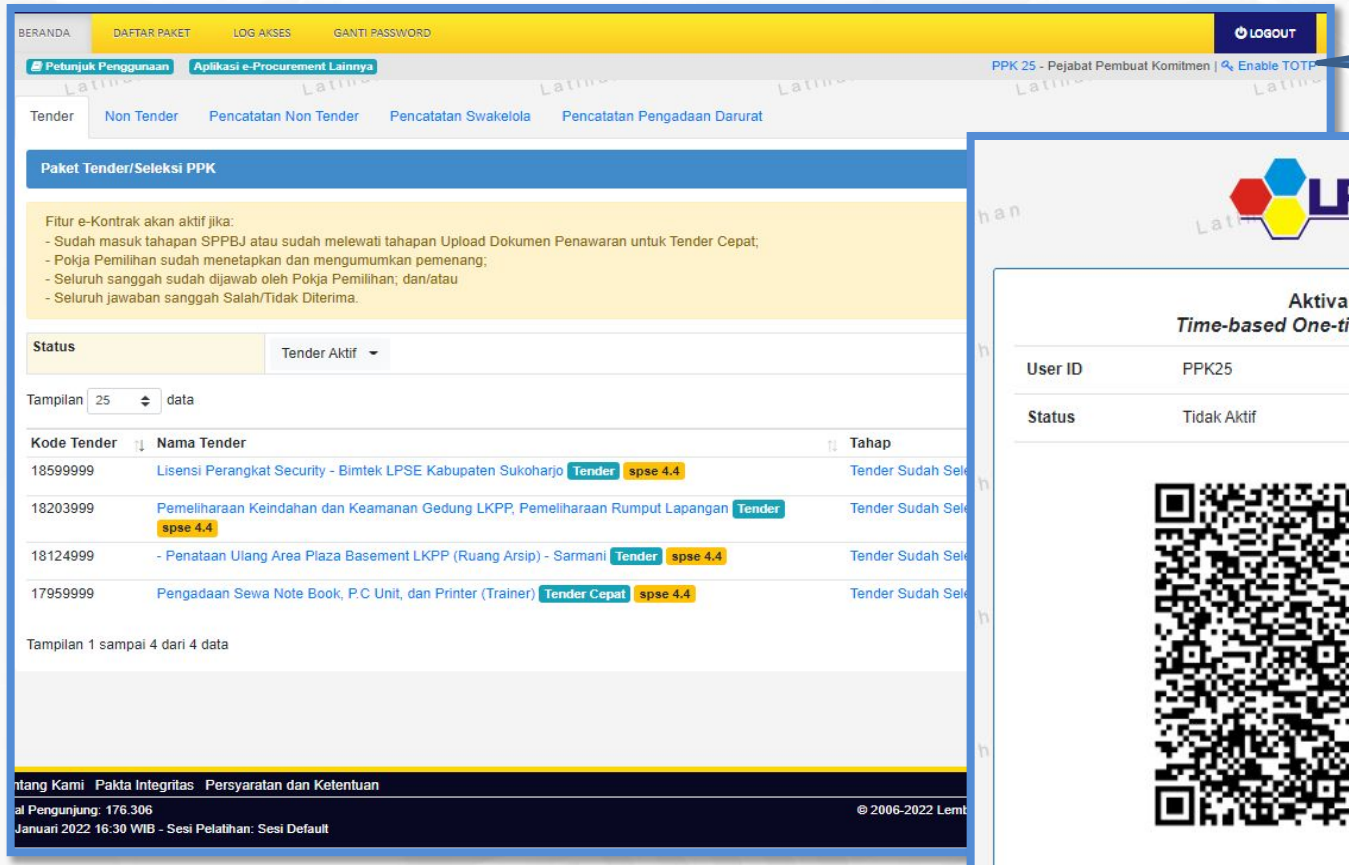
# PERSIAPAN PENGADAAN

## PPK

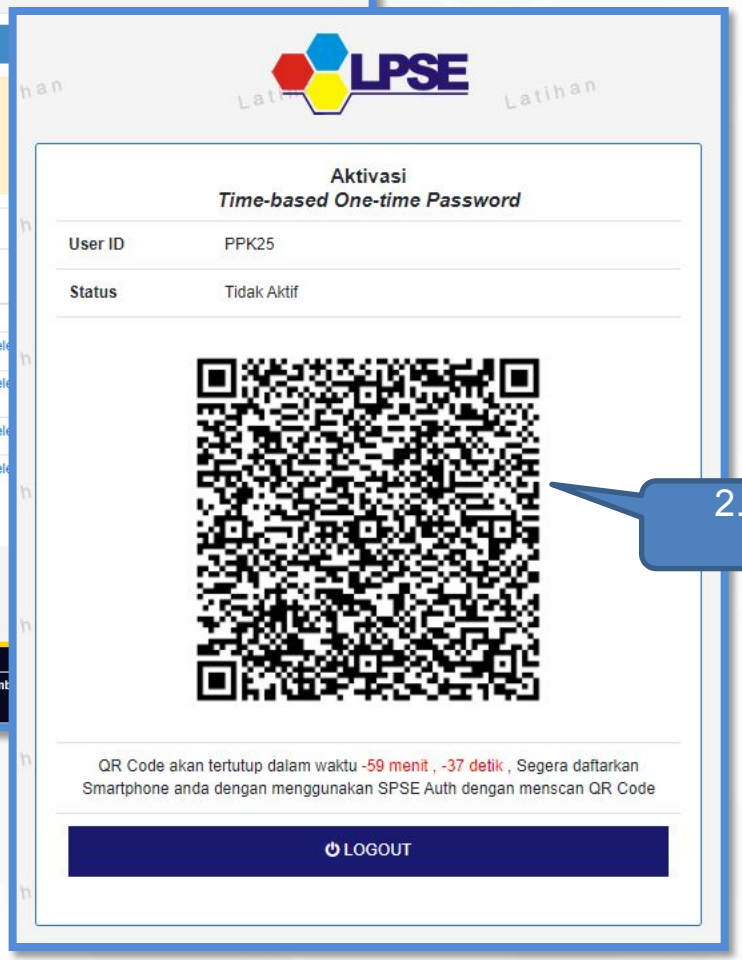
# Login Pada Halaman Beranda LPSE



# Mengaktifkan TOTP



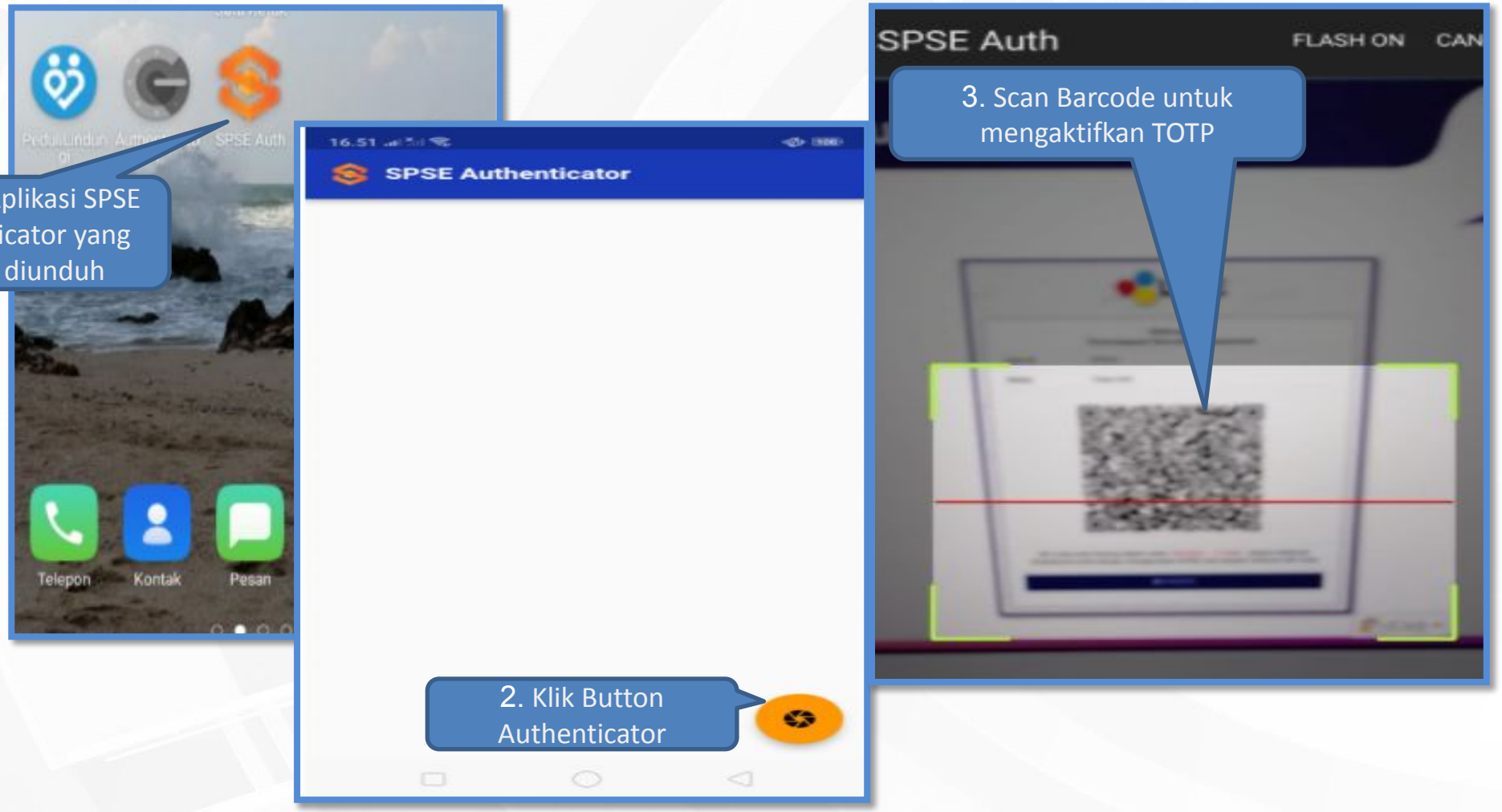

1. Klik Enable TOTP




2. Muncul Kode Barcode

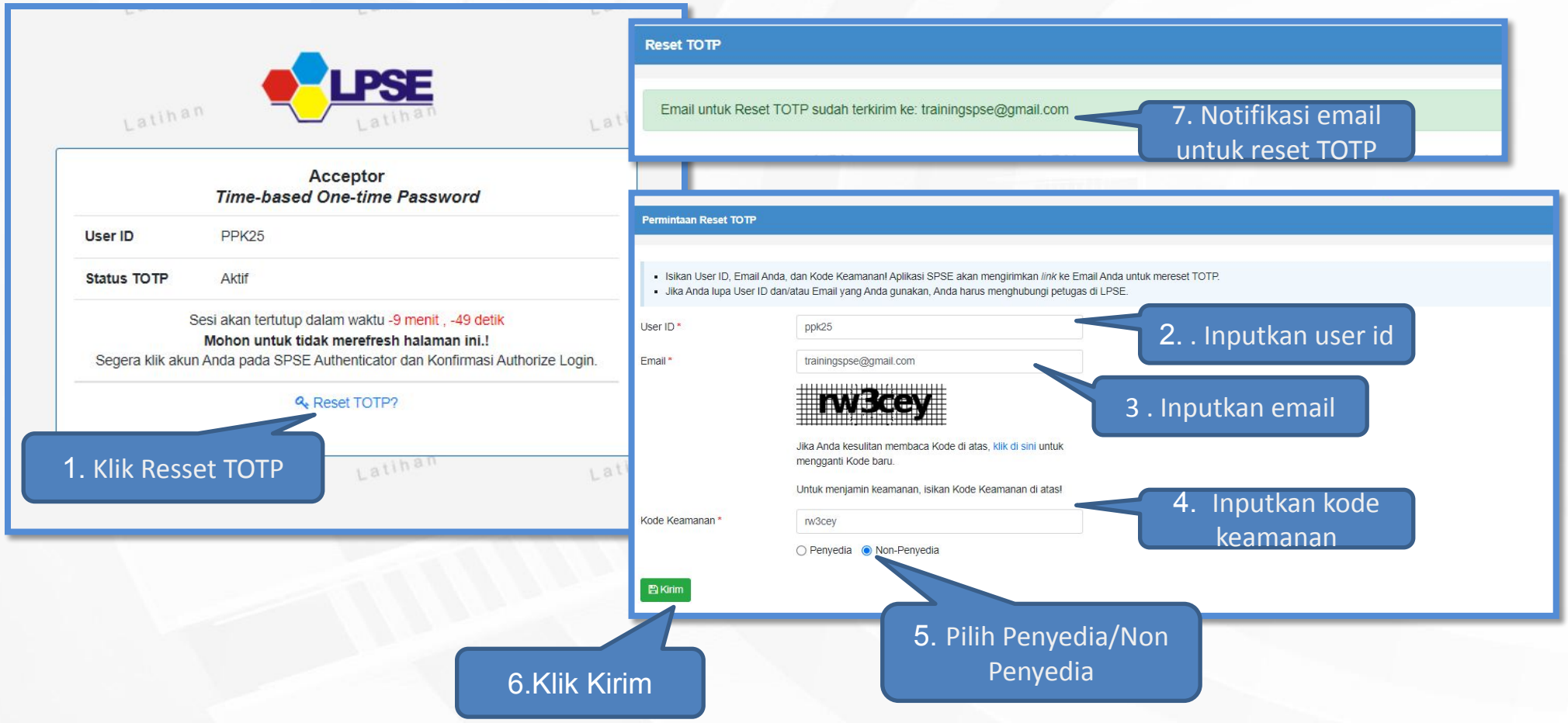
Kode TOTP dapat diaktifkan dan di non aktifkan secara mandiri baik user Penyedia maupun Non Penyedia dengan mengunduh terlebih dahulu SPSE Authenticator pada aplikasi Android atau inaproc.id/unduh

# Mengaktifkan TOTP



# Menonaktifkan TOTP

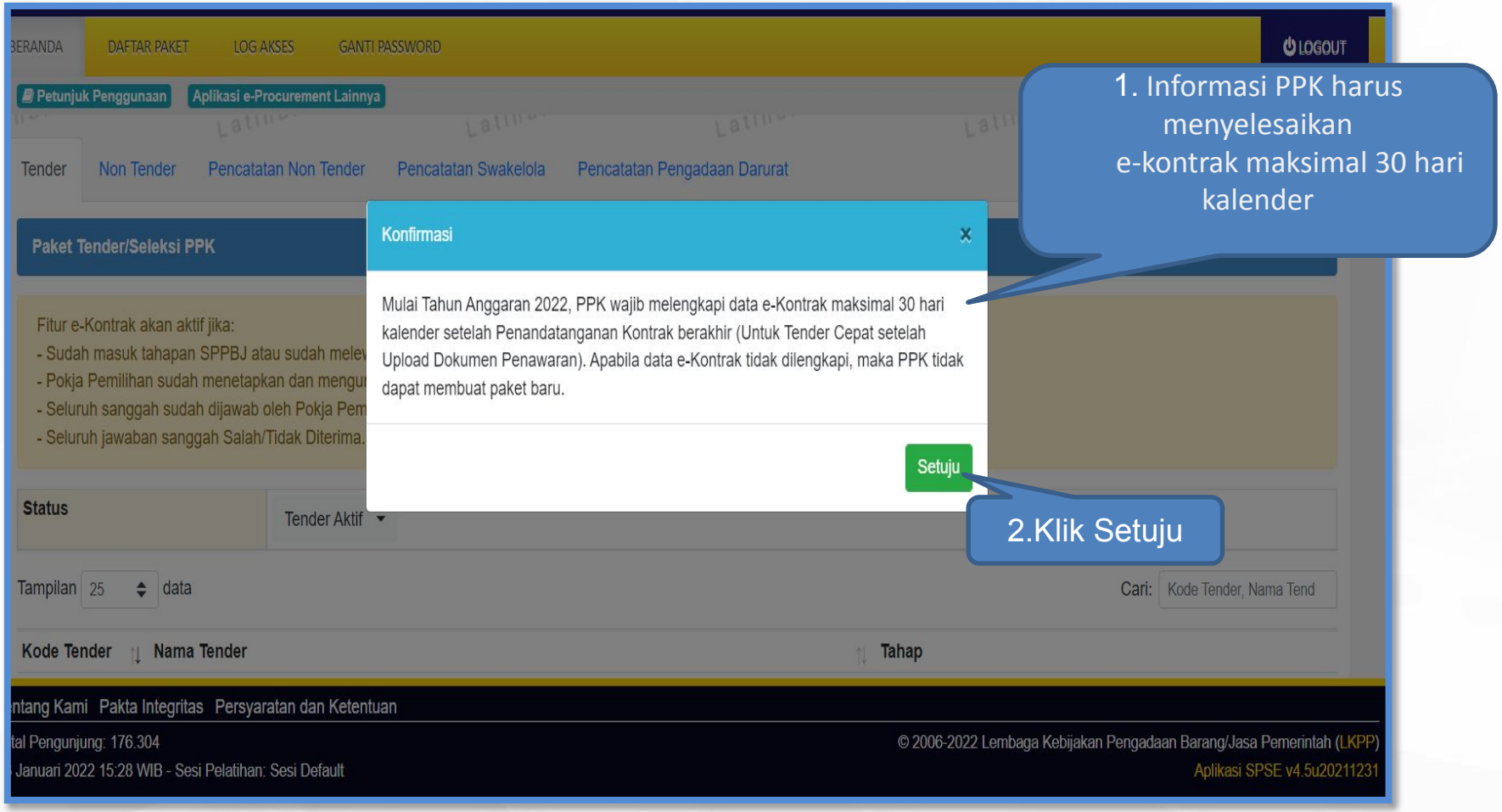
Untuk menonaktifkan TOTP pertama harus login sebagai user Penyedia atau Non Penyedia kemudian klik Resset TOTP



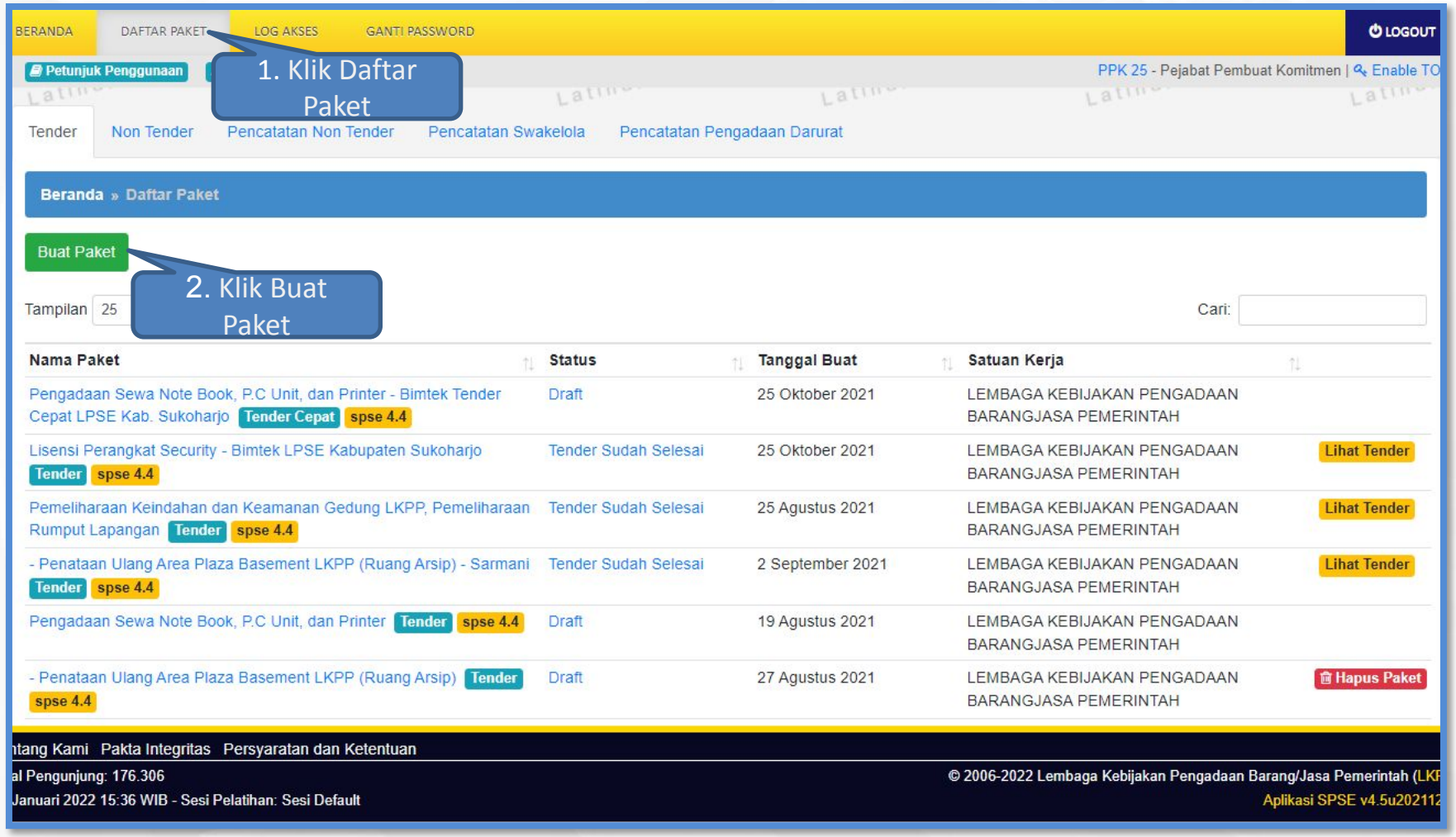
# Menonaktifkan TOTP

Setelah mendapatkan notifikasi email Reset TOTP sudah terkirim ke email maka lakukan pengecekan ke inbox email

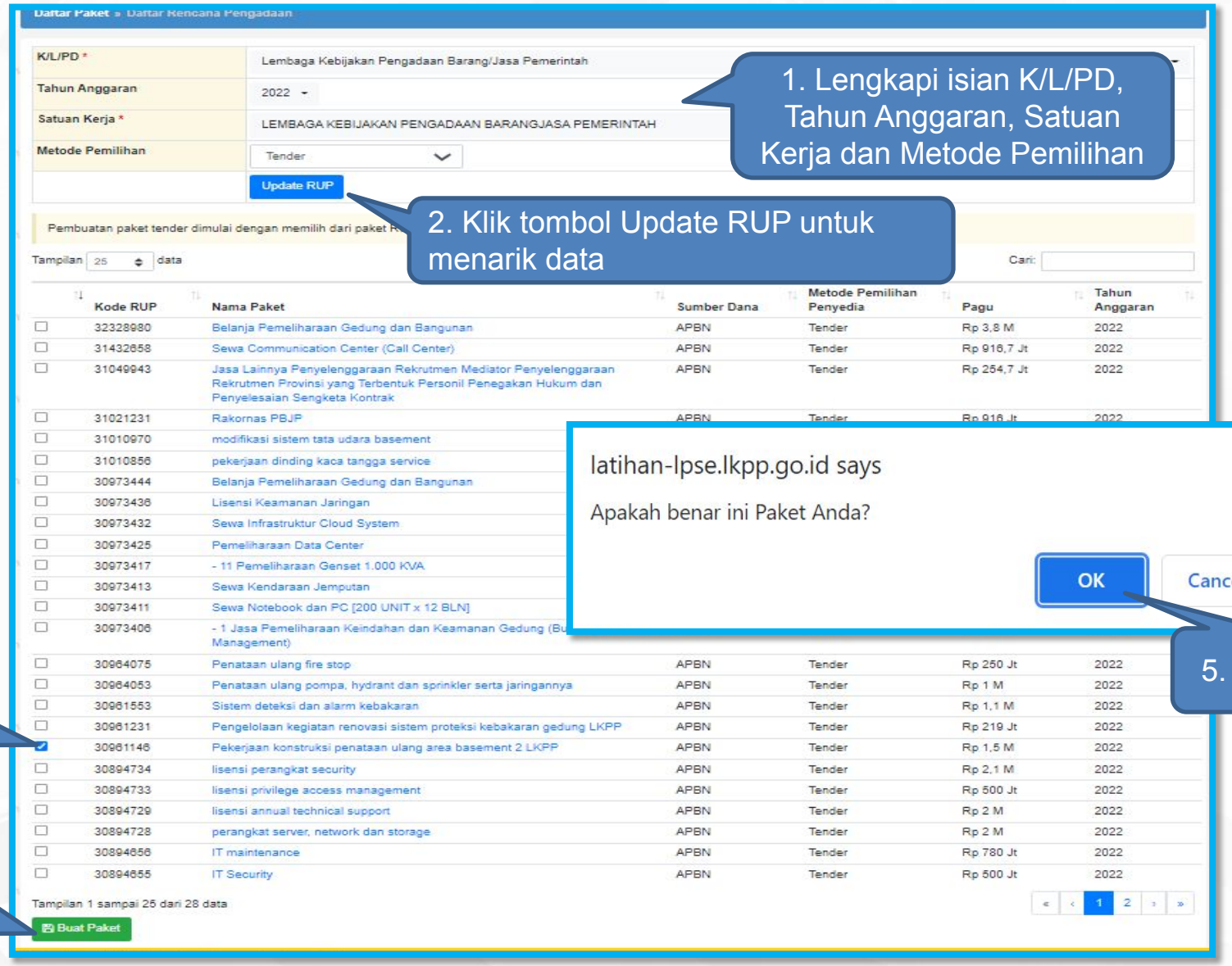
# Pembuatan Paket (1)



# Pembuatan Paket (1)



# Pembuatan Paket (2)



# Edit Paket

1. Klik Tambah Rencana Pengadaan untuk melakukan konsolidasi paket

2. Klik Update RUP, untuk perubahan RUP

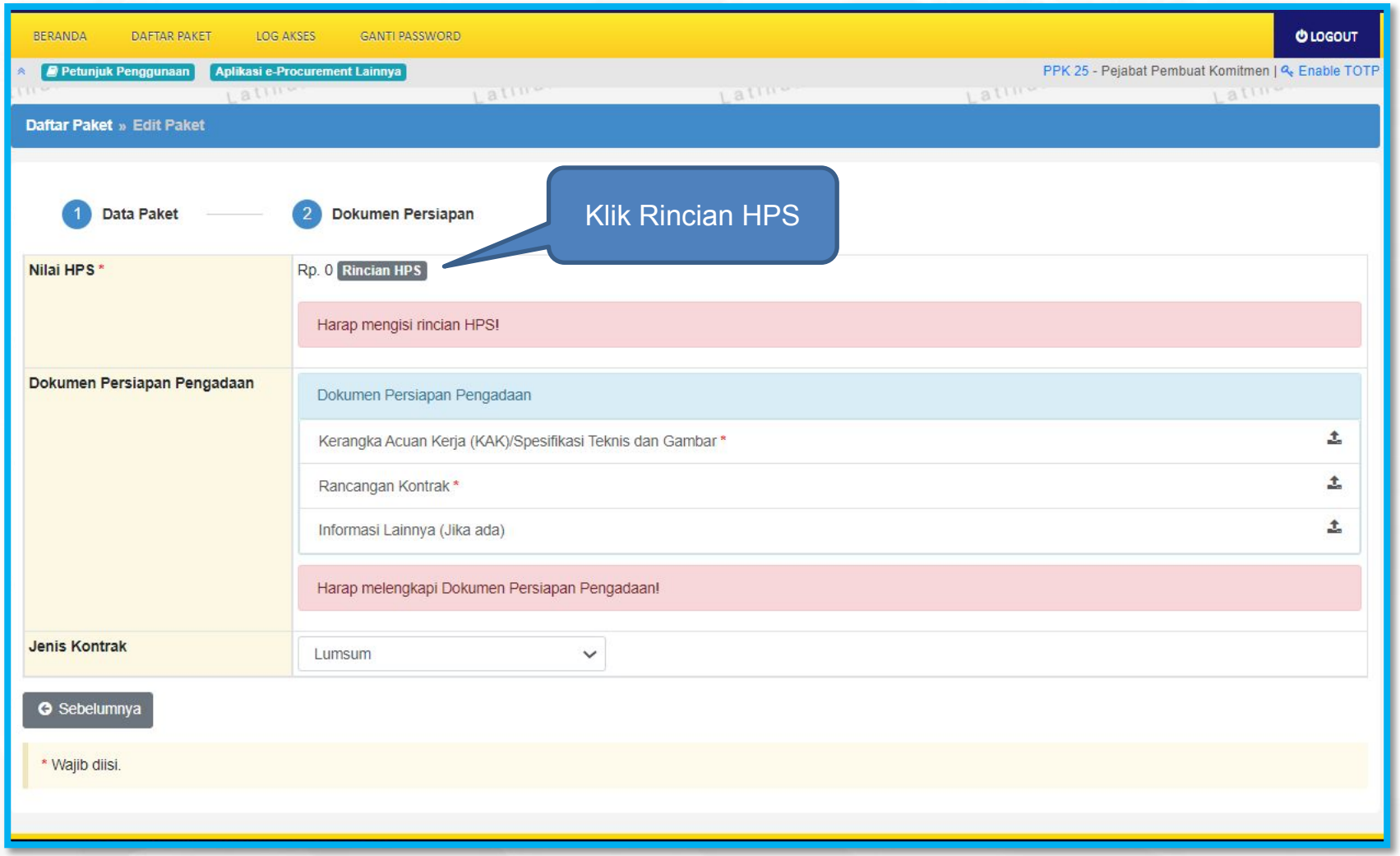
3. Nama Paket dapat diubah sesuai dengan kebutuhan

4.Lengkapi Detail Lokasi

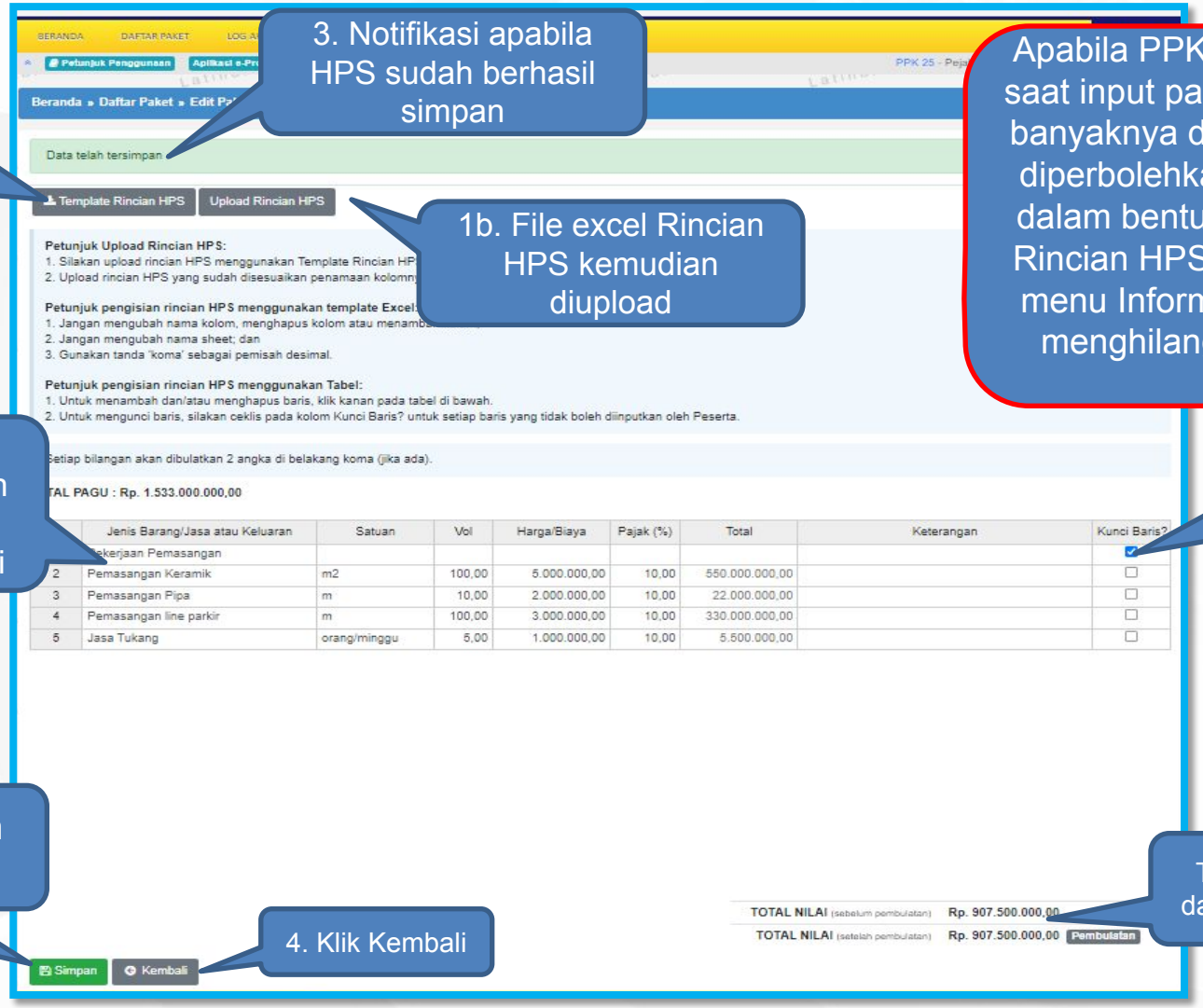
5. Klik Tambah Lokasi, jika lokasi pekerjaan lebih dari 1

6. Klik tombol selanjutnya

# Pengisian Rincian HPS



# Pengisian Rincian HPS




1a. Rincian HPS dapat diinput menggunakan template excel

3. Notifikasi apabila HPS sudah berhasil simpan

1b. File excel Rincian HPS kemudian diupload

Apabila PPK mengalami kesulitan saat input pada SPSE dikarenakan banyaknya detail pekerjaan, maka diperbolehkan untuk upload HPS dalam bentuk sub-sub pekerjaan. Rincian HPS dapat diupload pada menu Informasi Lainnya, dengan menghilangkan nominal harga satuan.

1c. Selain melalui template excel, Rincian HPS dapat diisikan langsung pada aplikasi

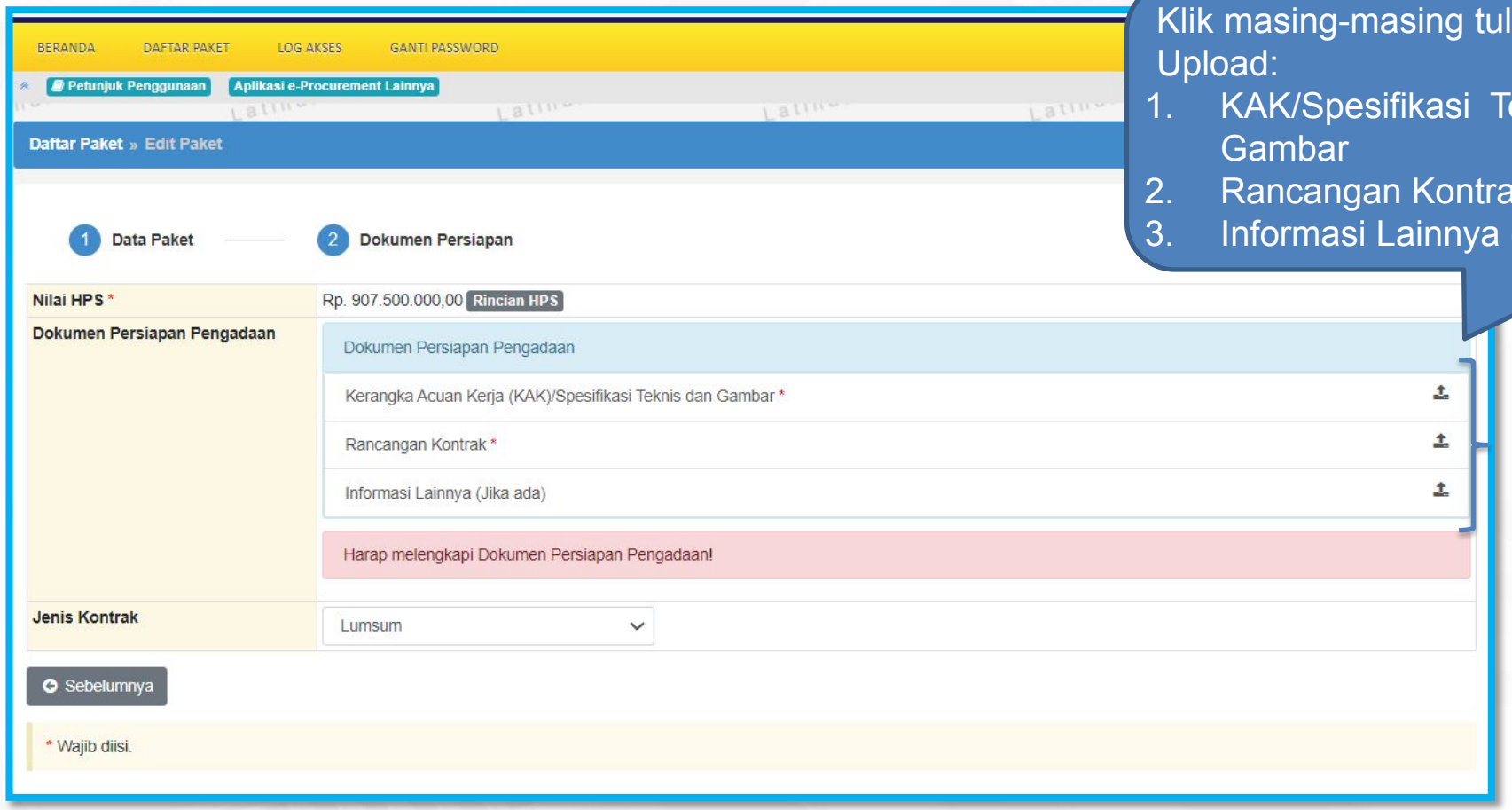
1d. Pilihan Kunci Baris (optional)

2. Setelah selesai mengisi Rincian HPS, jangan lupa klik Simpan

4. Klik Kembali

Tampilan Nilai Sebelum dan Sesudah Pembulatan

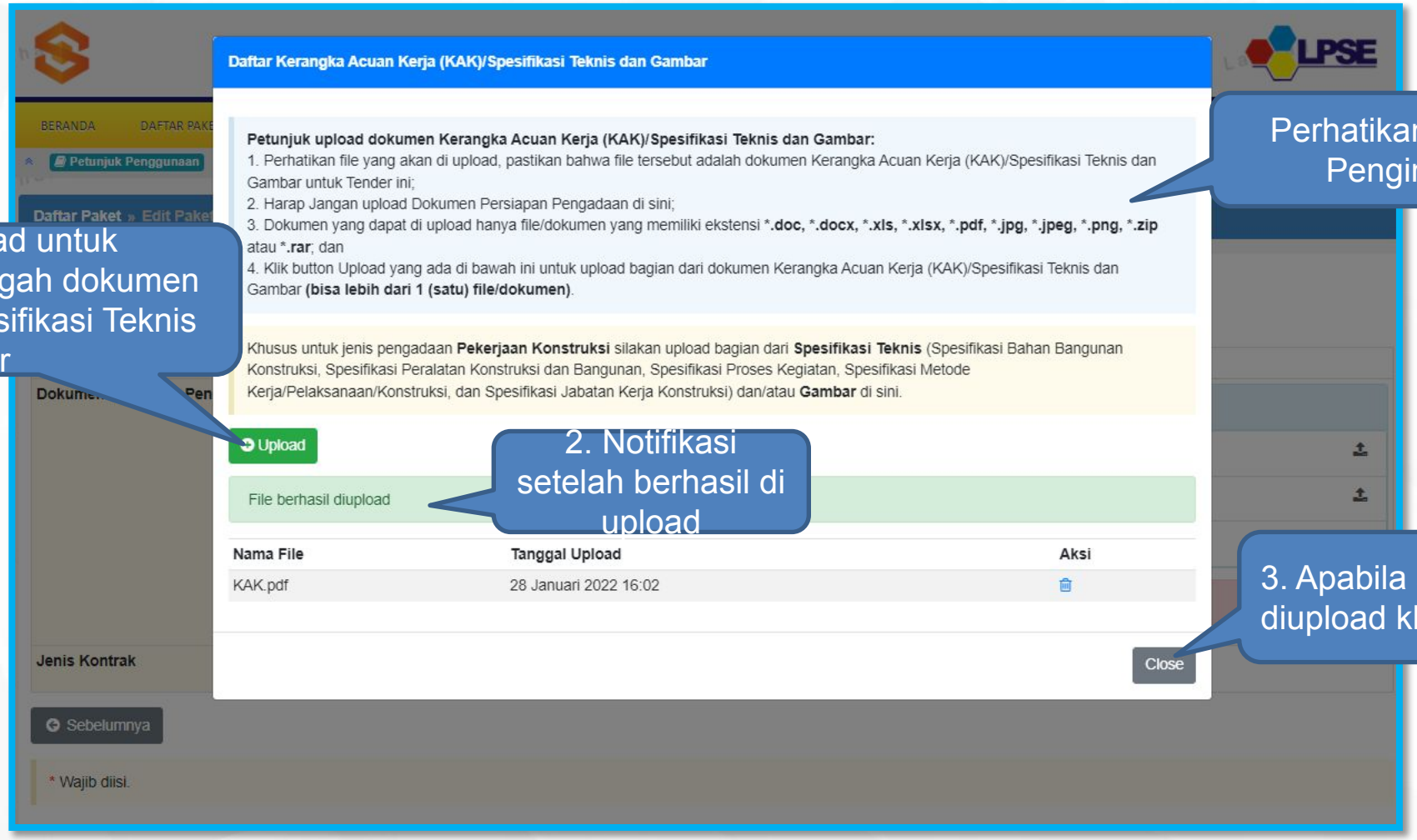
# Upload Dokumen Persiapan Pengadaan



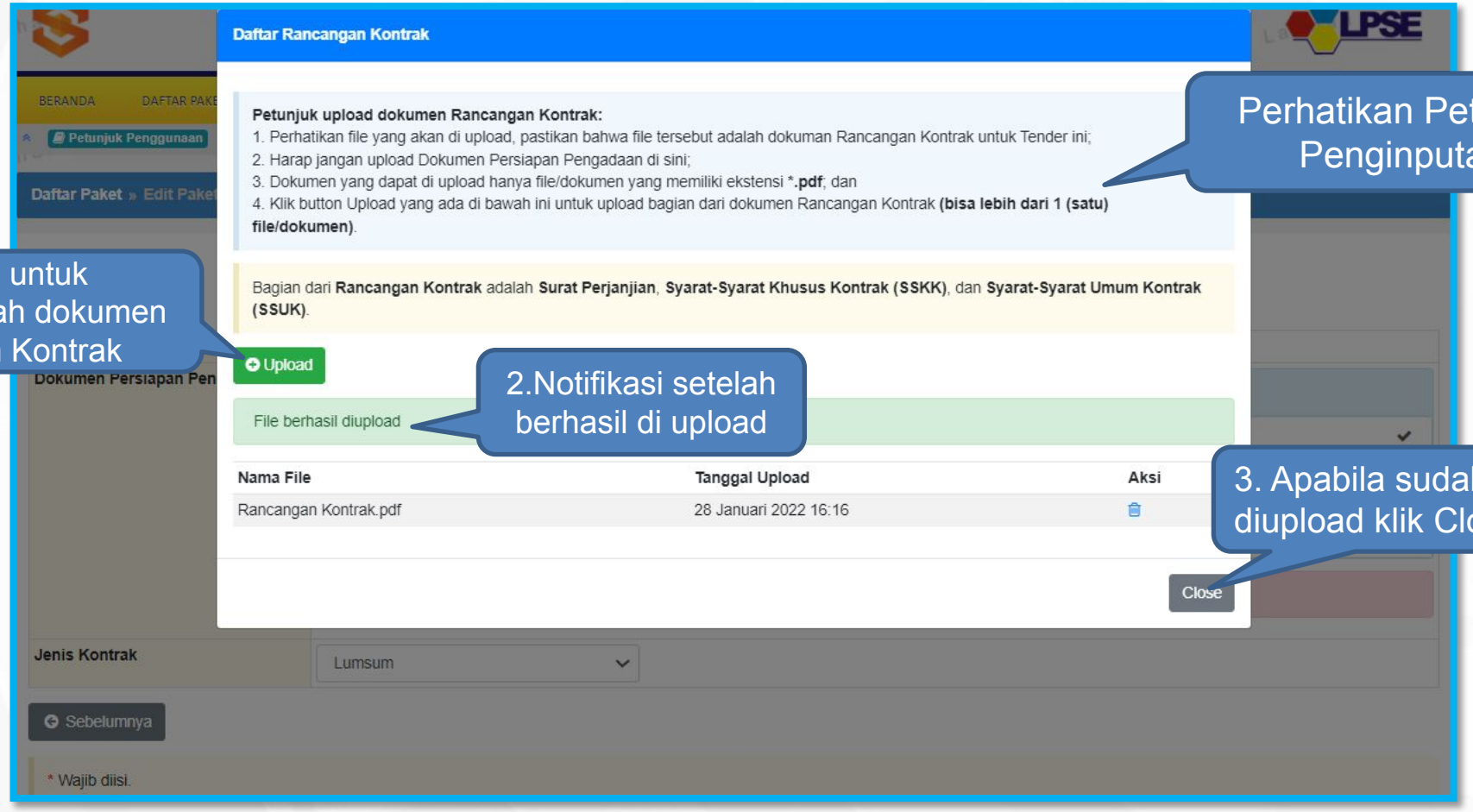

Klik masing-masing tulisan untuk Upload:

1. KAK/Spesifikasi Teknis dan Gambar
2. Rancangan Kontrak
3. Informasi Lainnya (optional)

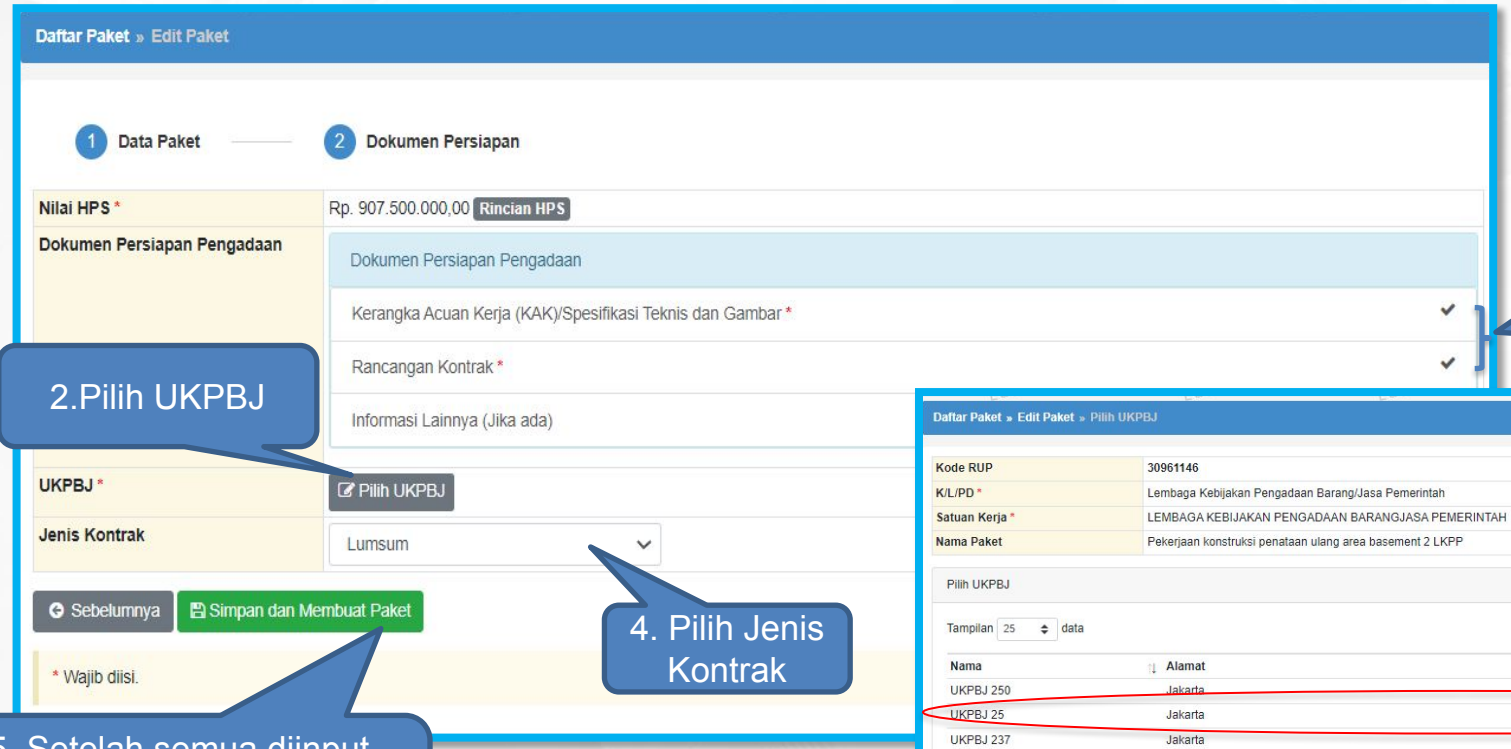
# Penginputan Dokumen Persiapan Pengadaan (1)



# Penginputan Dokumen Persiapan Pengadaan (2)



# Pemilihan UKPBJ, Jenis Kontrak dan Simpan Paket

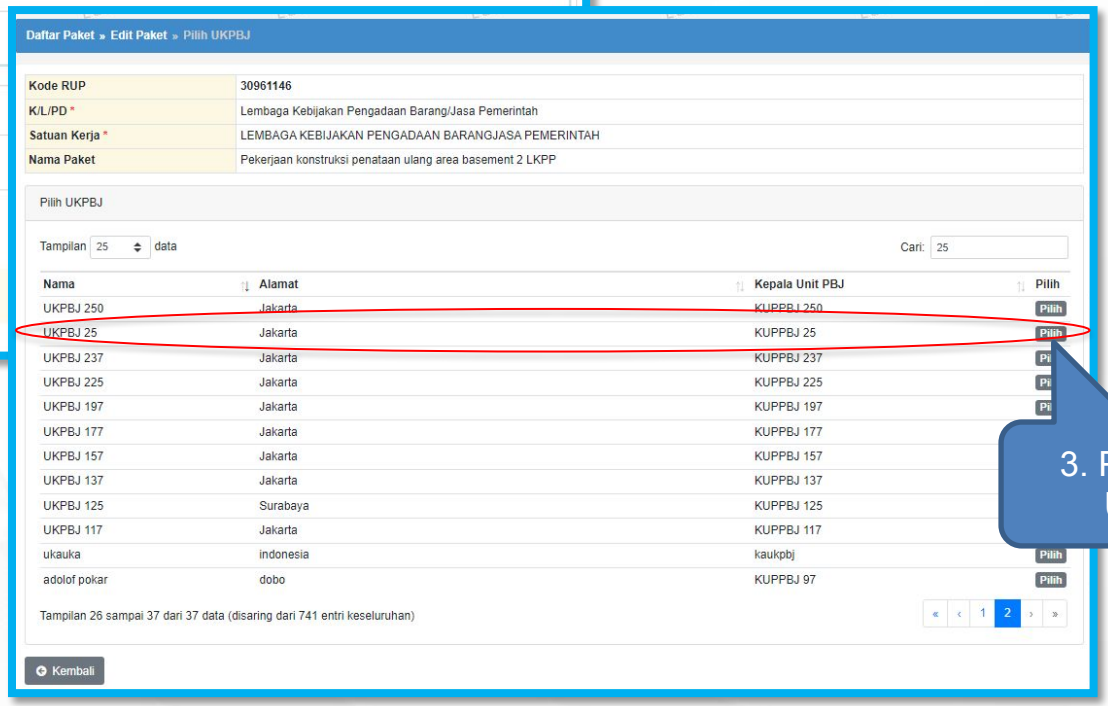



1. Pastikan kembali tanda Ceklis setelah upload

2.Pilih UKPBJ

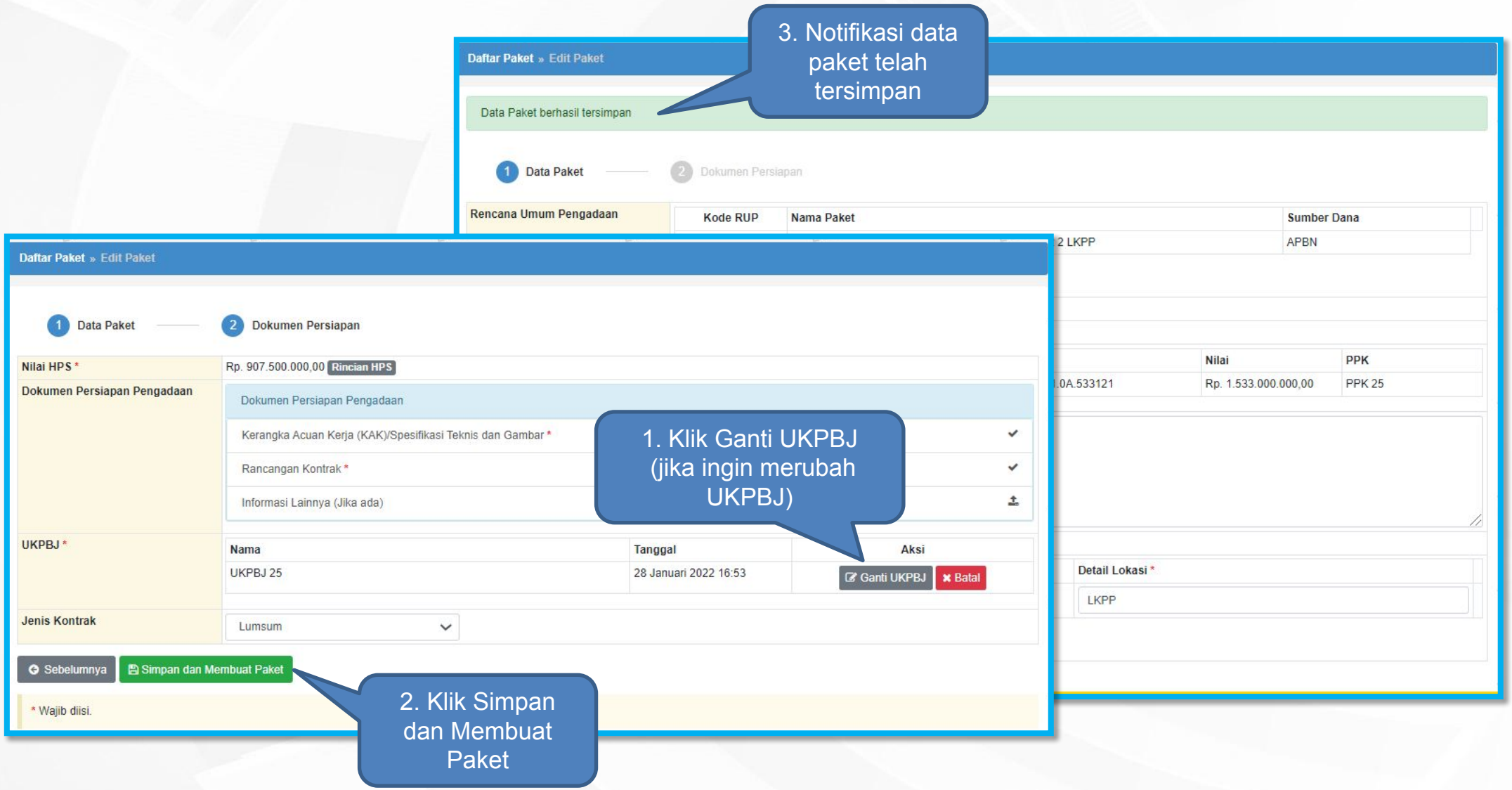
4. Pilih Jenis Kontrak

5. Setelah semua diinput kemudian klik Simpan dan Membuat Paket




3. Pilih nama UKPBJ

# Ganti UKPBJ Dan Tampilan Setelah Simpan Paket



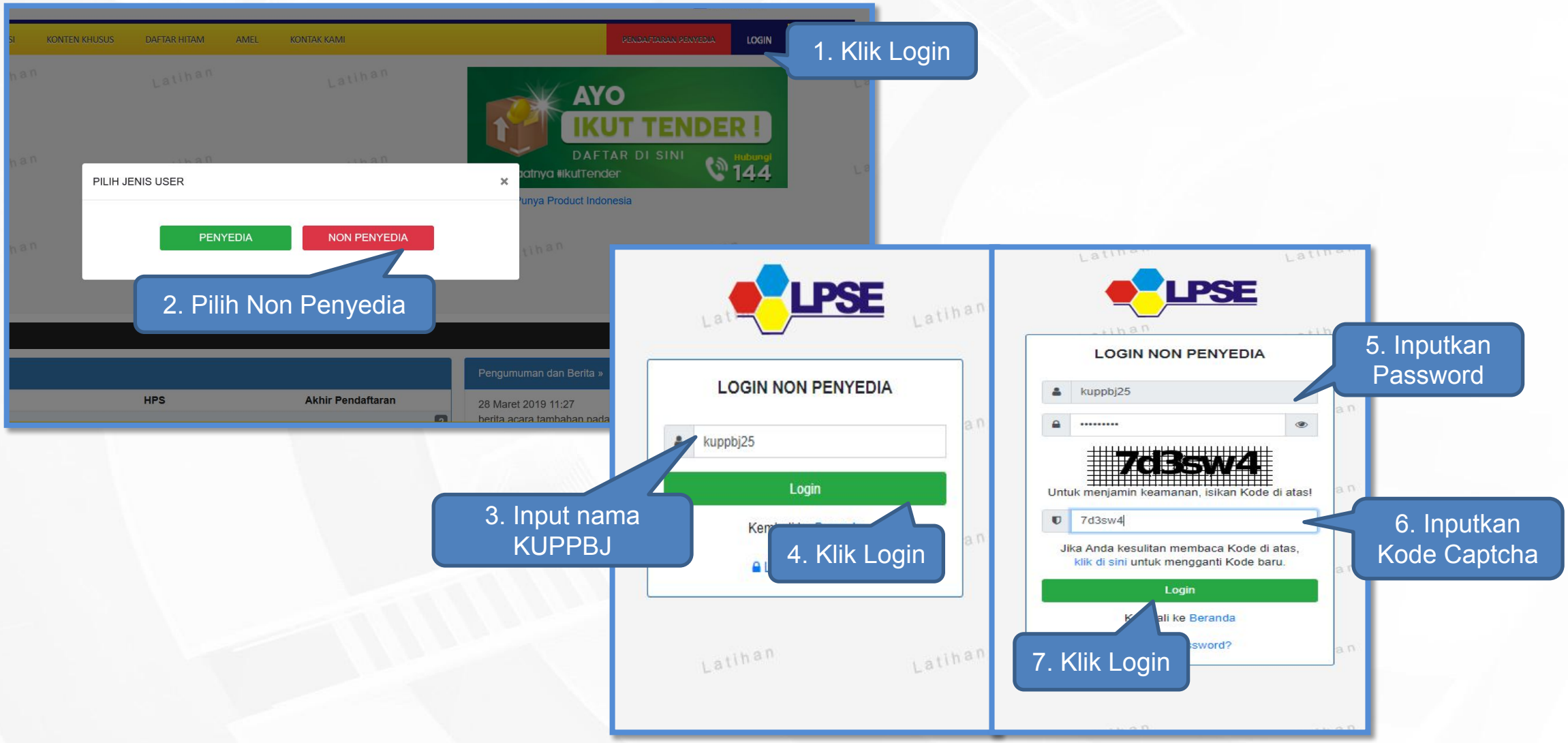
LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

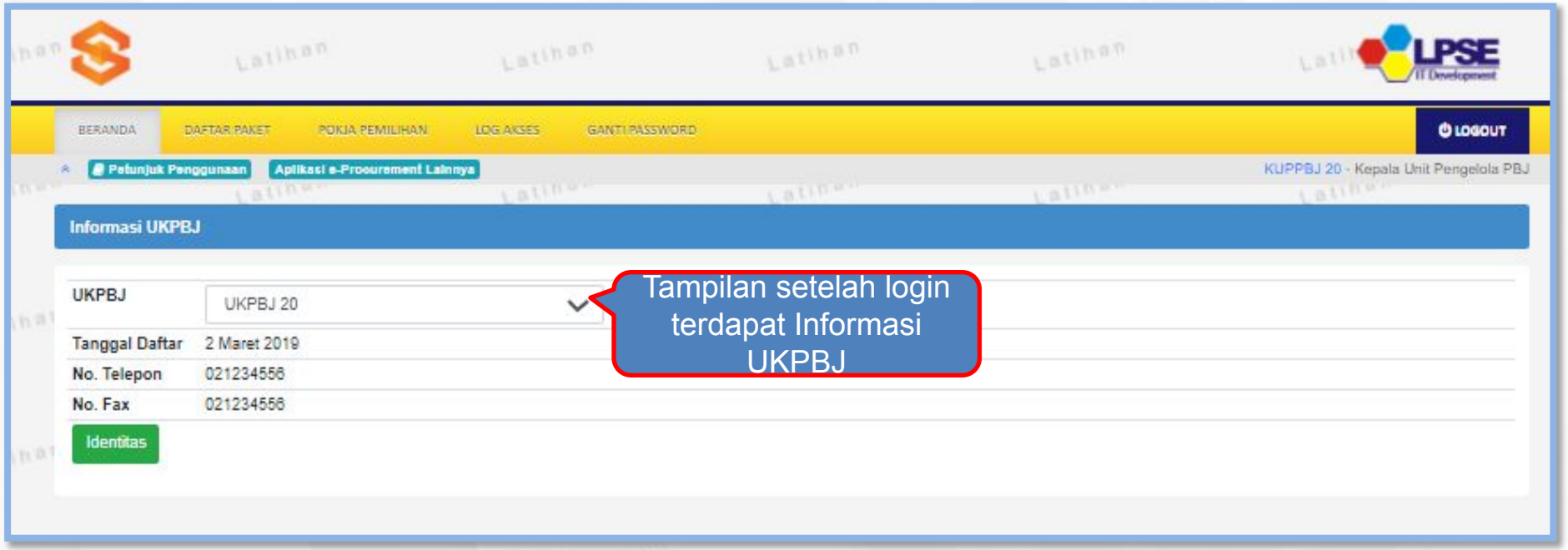
# PEMILIHAN POKJA

## UKPBJ

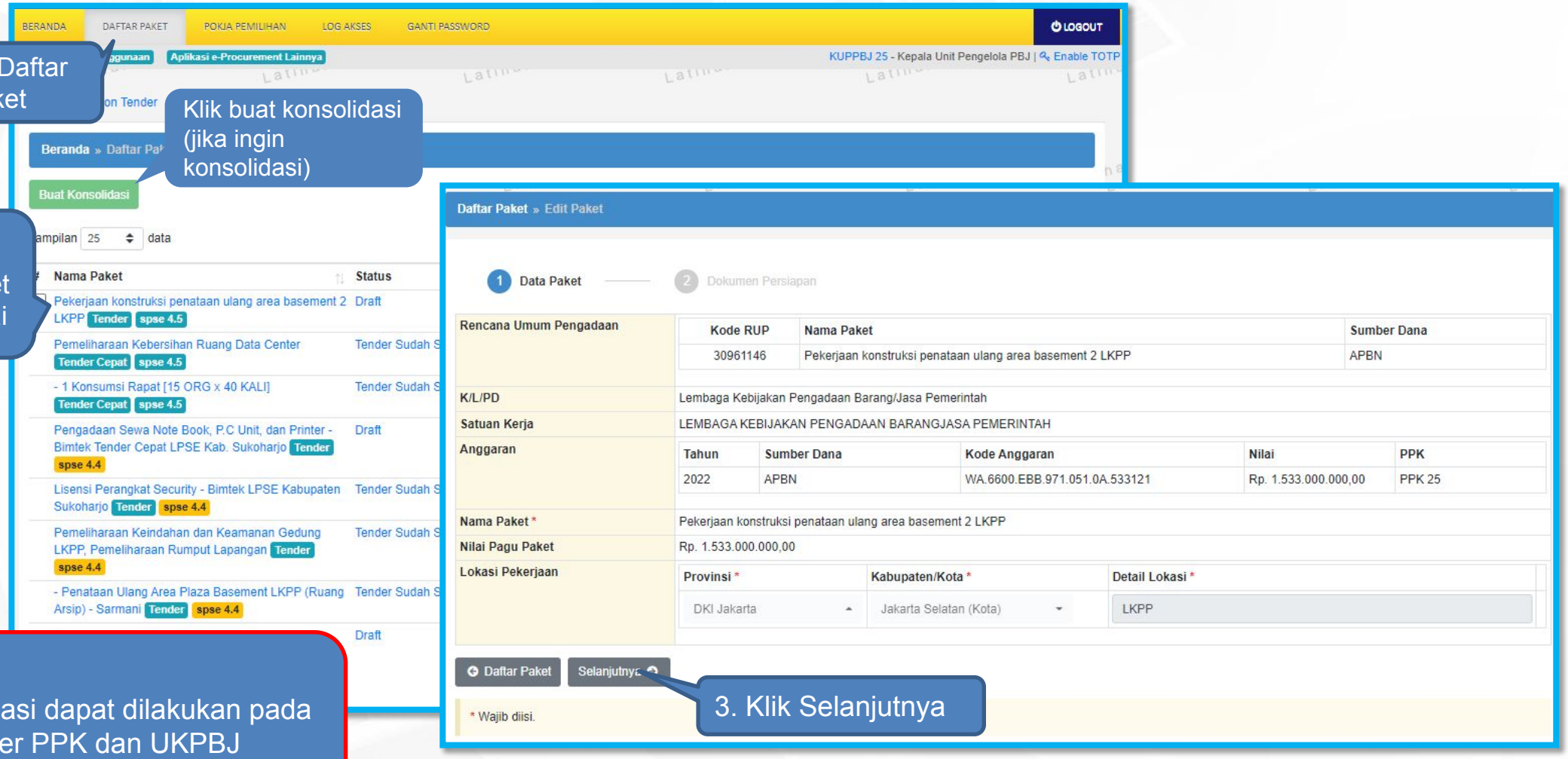
# Login Halaman Beranda



# Tampilan Setelah Login



# Penunjukan Pokja Pemilihan (1)




1. Klik Daftar Paket

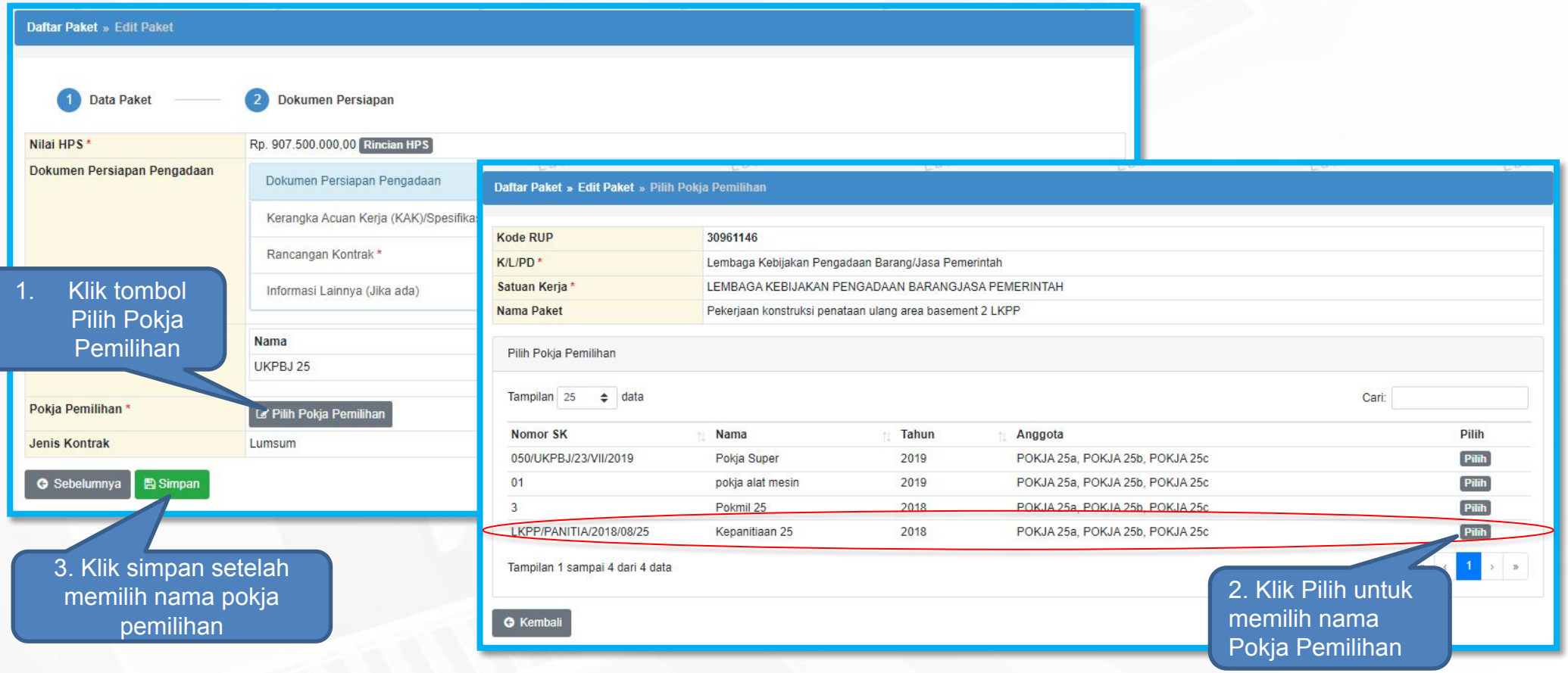
Klik buat konsolidasi (jika ingin konsolidasi)

2. Pilih Nama Paket yang sesuai

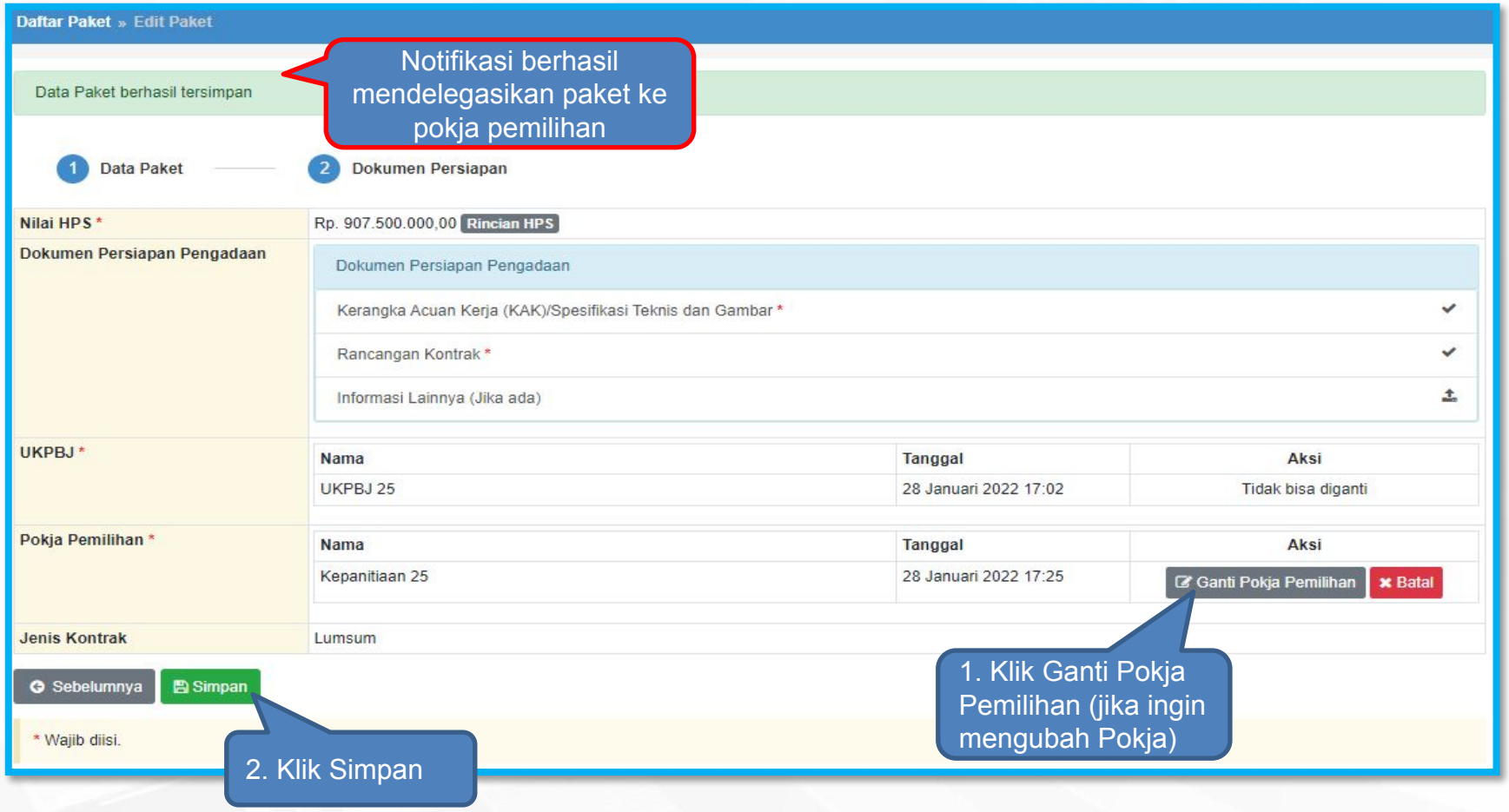
3. Klik Selanjutnya

Konsolidasi dapat dilakukan pada User PPK dan UKPBJ

# Penunjukan Pokja Pemilihan (2)



# Ganti UKPBJ dan Tampilan Paket Tersimpan



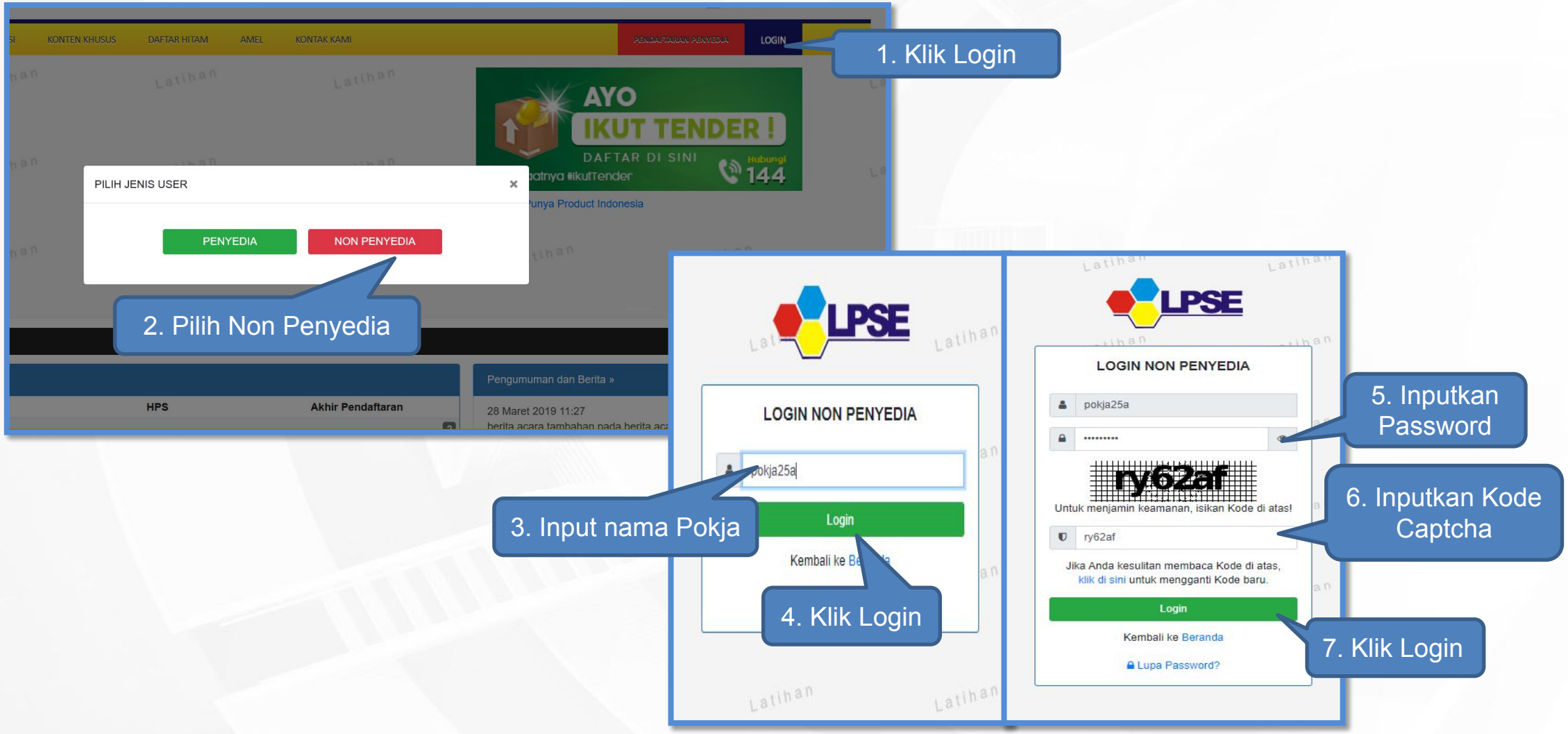
LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

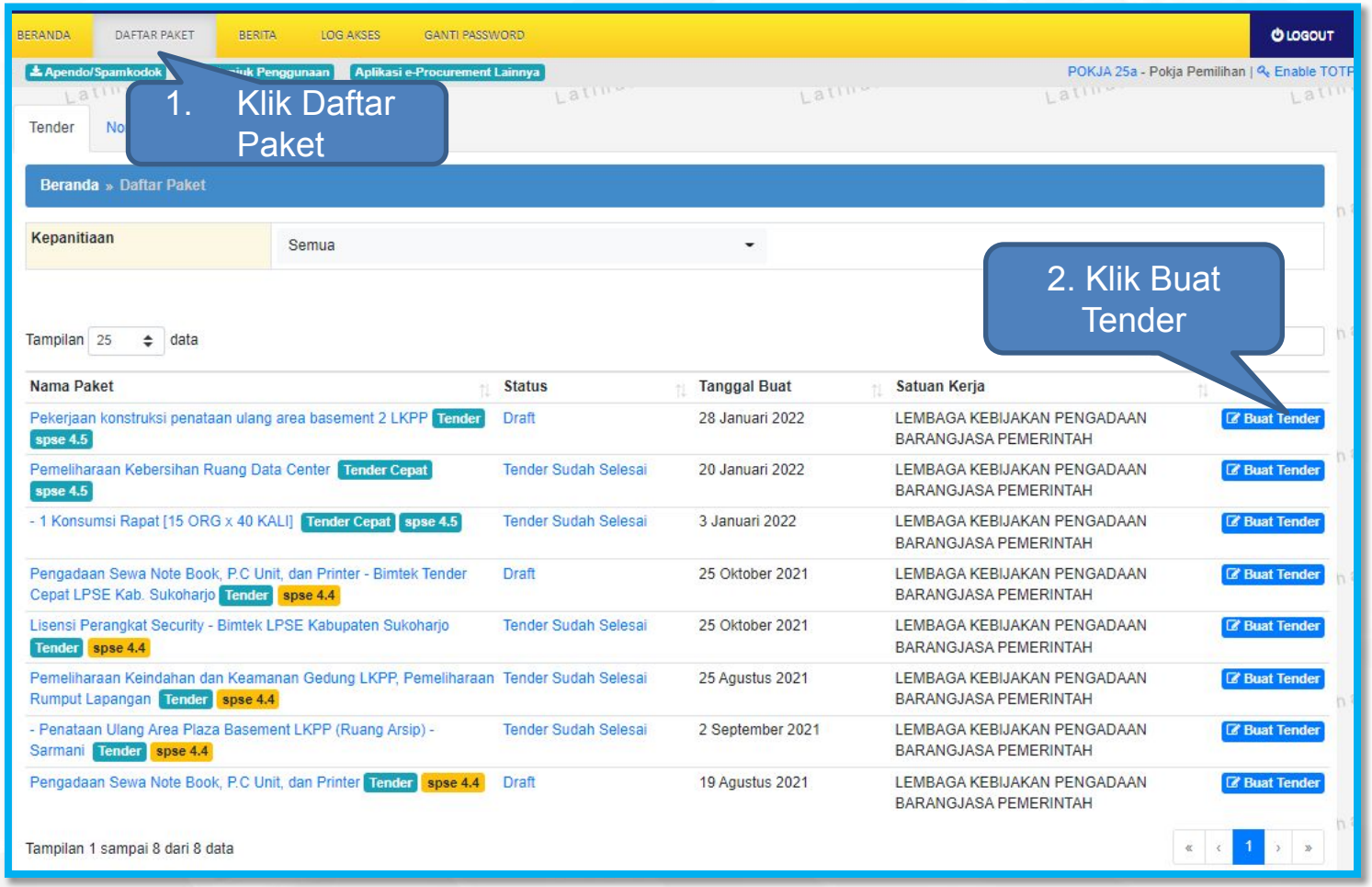
# PENGUMUMAN
# TENDER PRAKUALIFIKASI

## POKJA PEMILIHAN

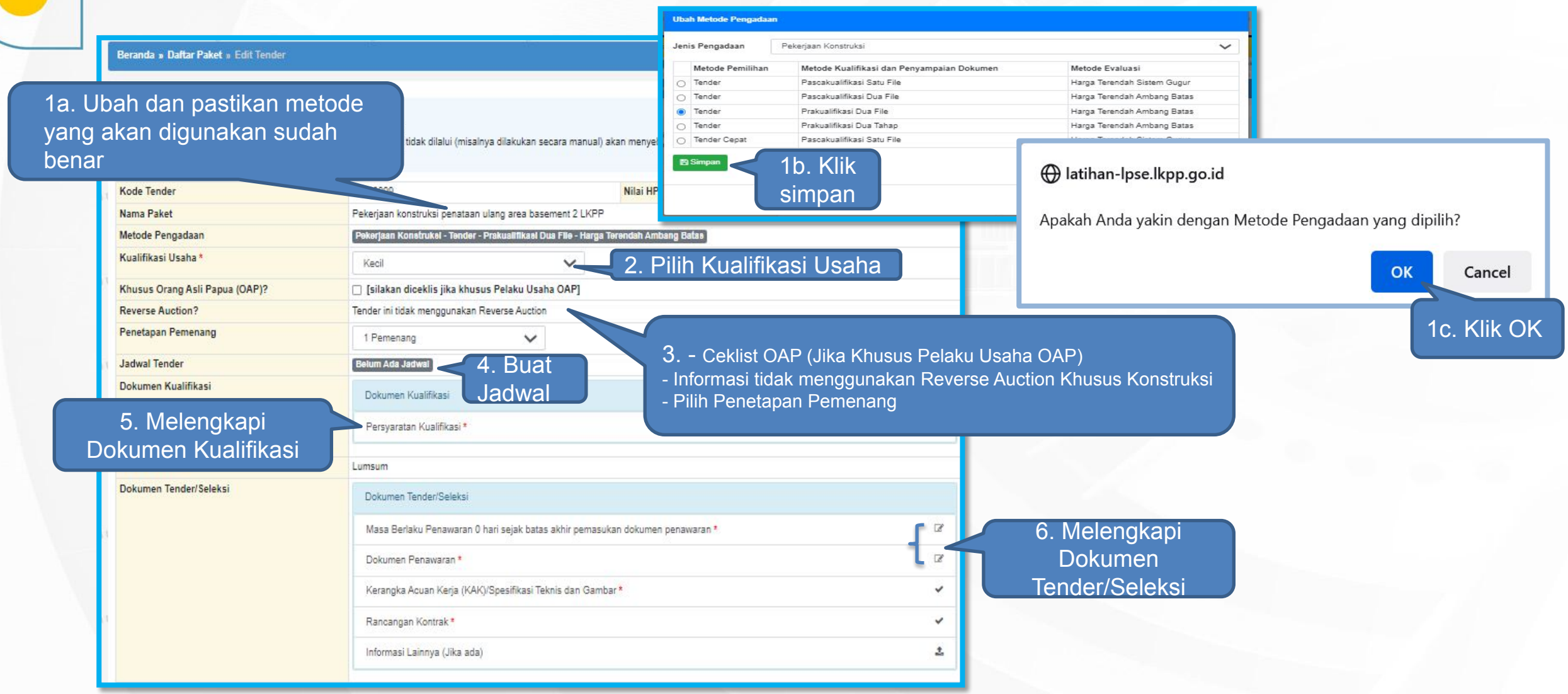
# Login Halaman Beranda



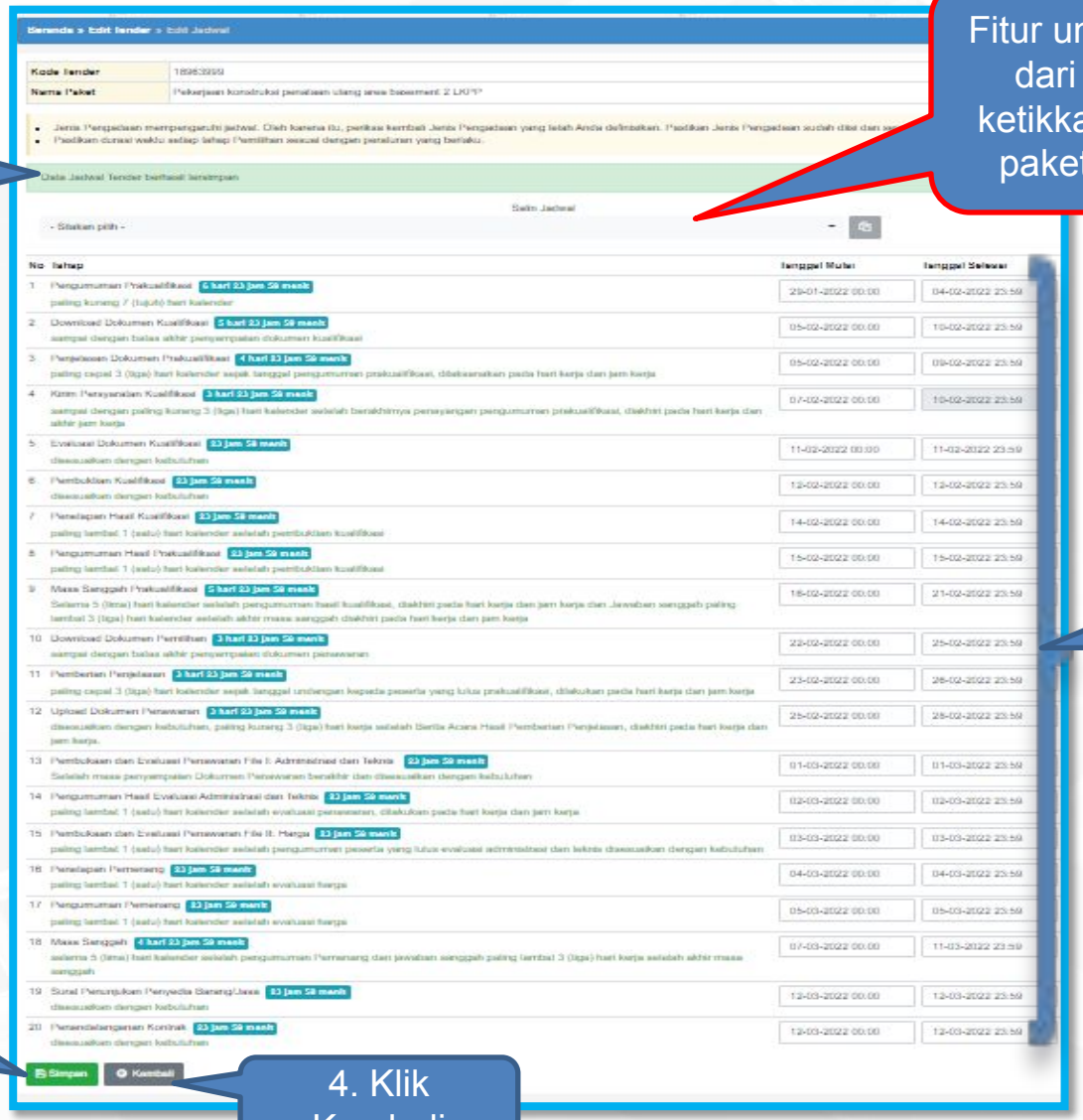
# Edit Paket Tender (1)



# Edit Paket Tender (2)



# Edit Paket (3)
# Membuat Jadwal Tender



Fitur untuk menyalin jadwal dari paket tender lain, ketikkan nama paket/kode paket yang akan disalin

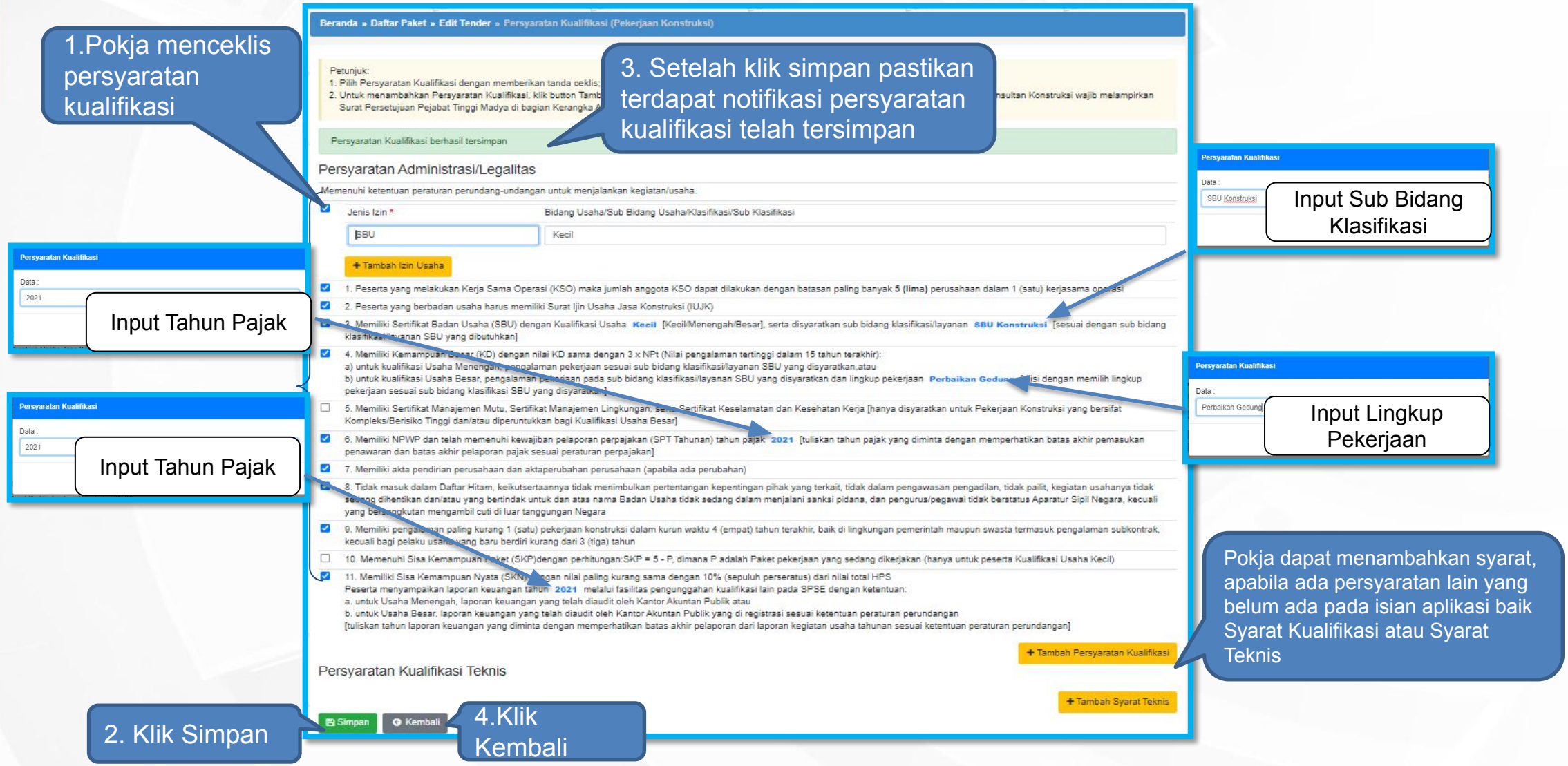
3. Notifikasi muncul setelah jadwal disimpan

1. Isi jadwal untuk setiap tahapan

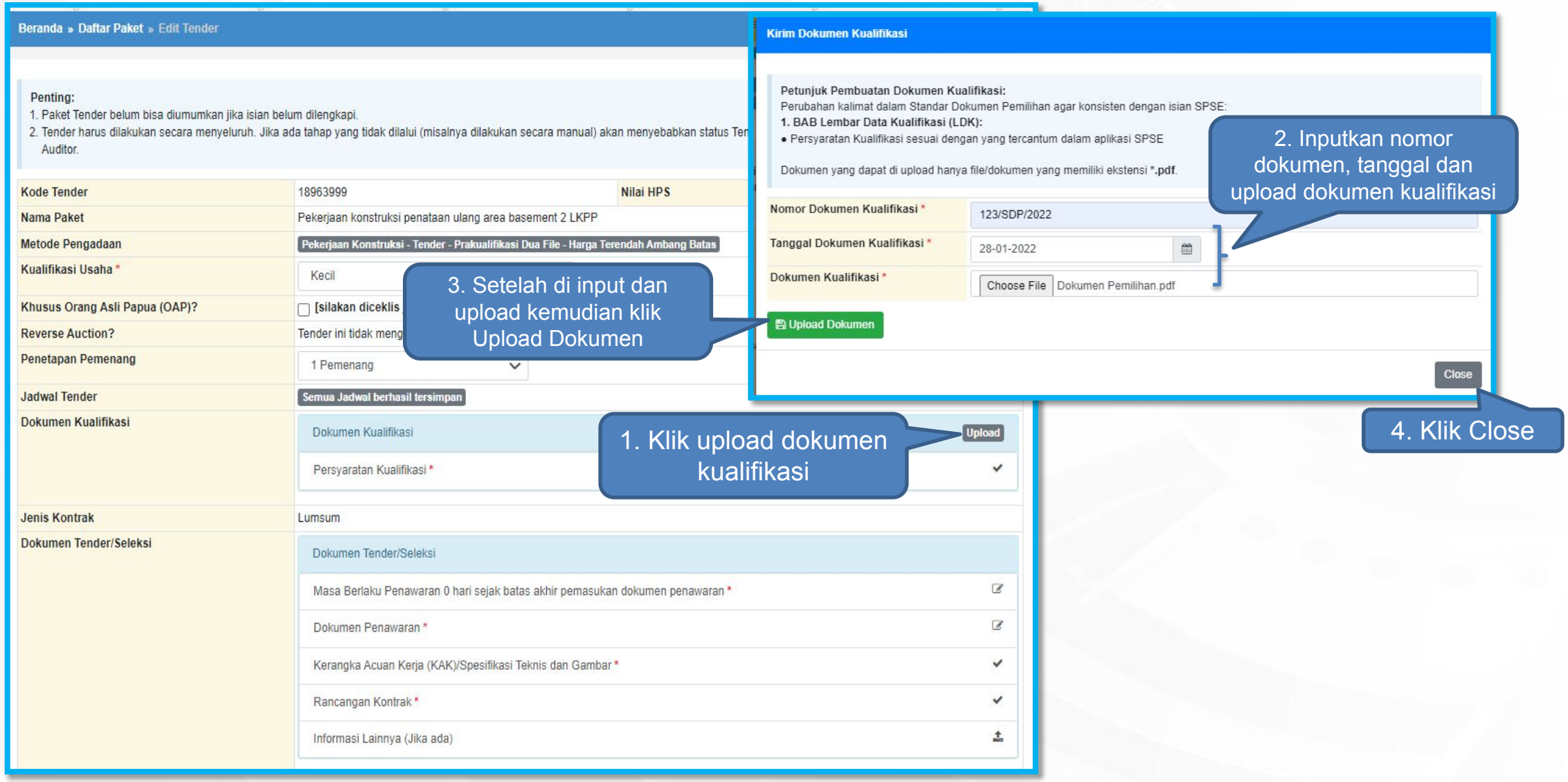
2. Klik Simpan Jadwal

4. Klik Kembali

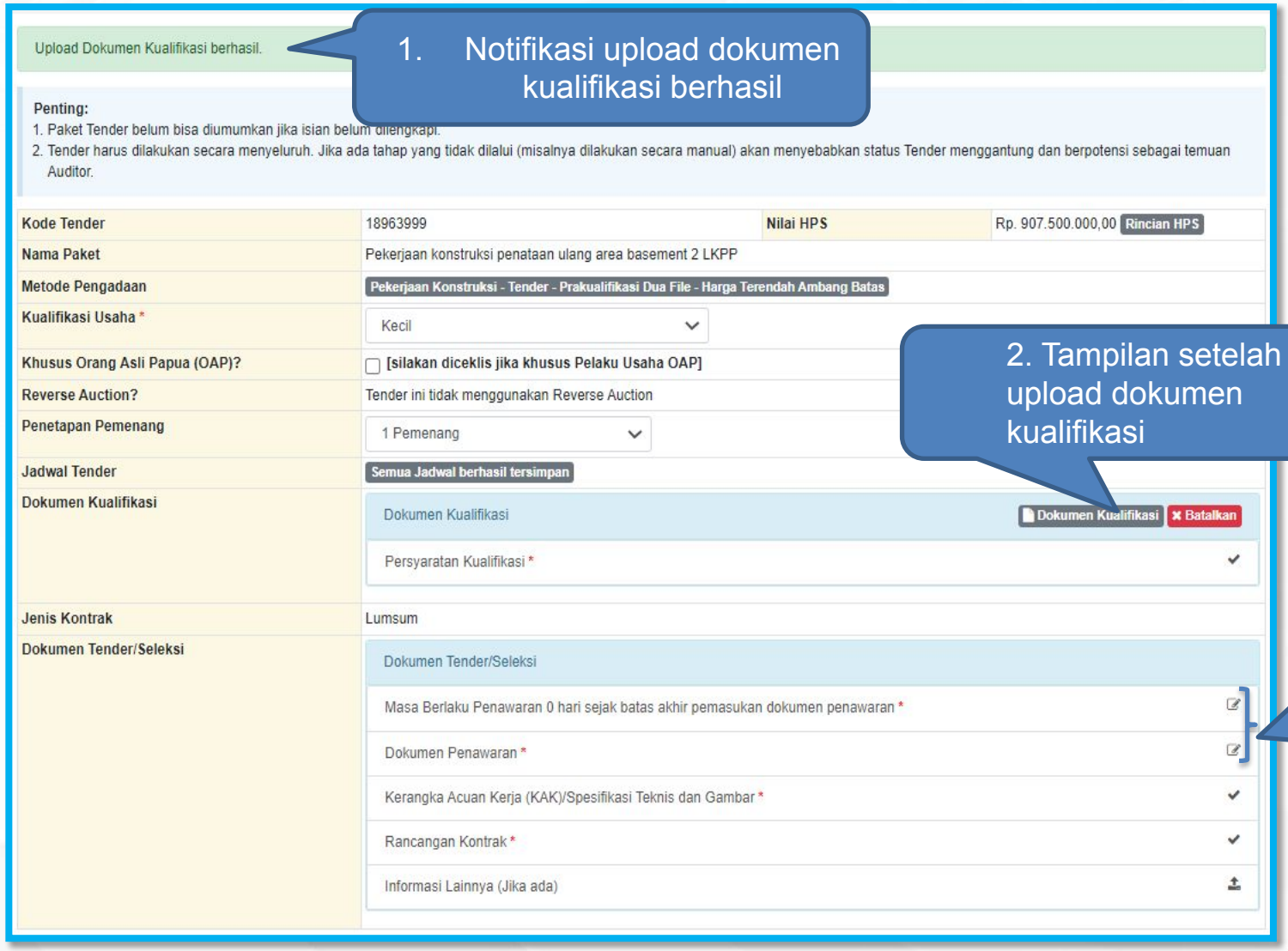
# Edit Paket (4)
## Melengkapi Dokumen Kualifikasi



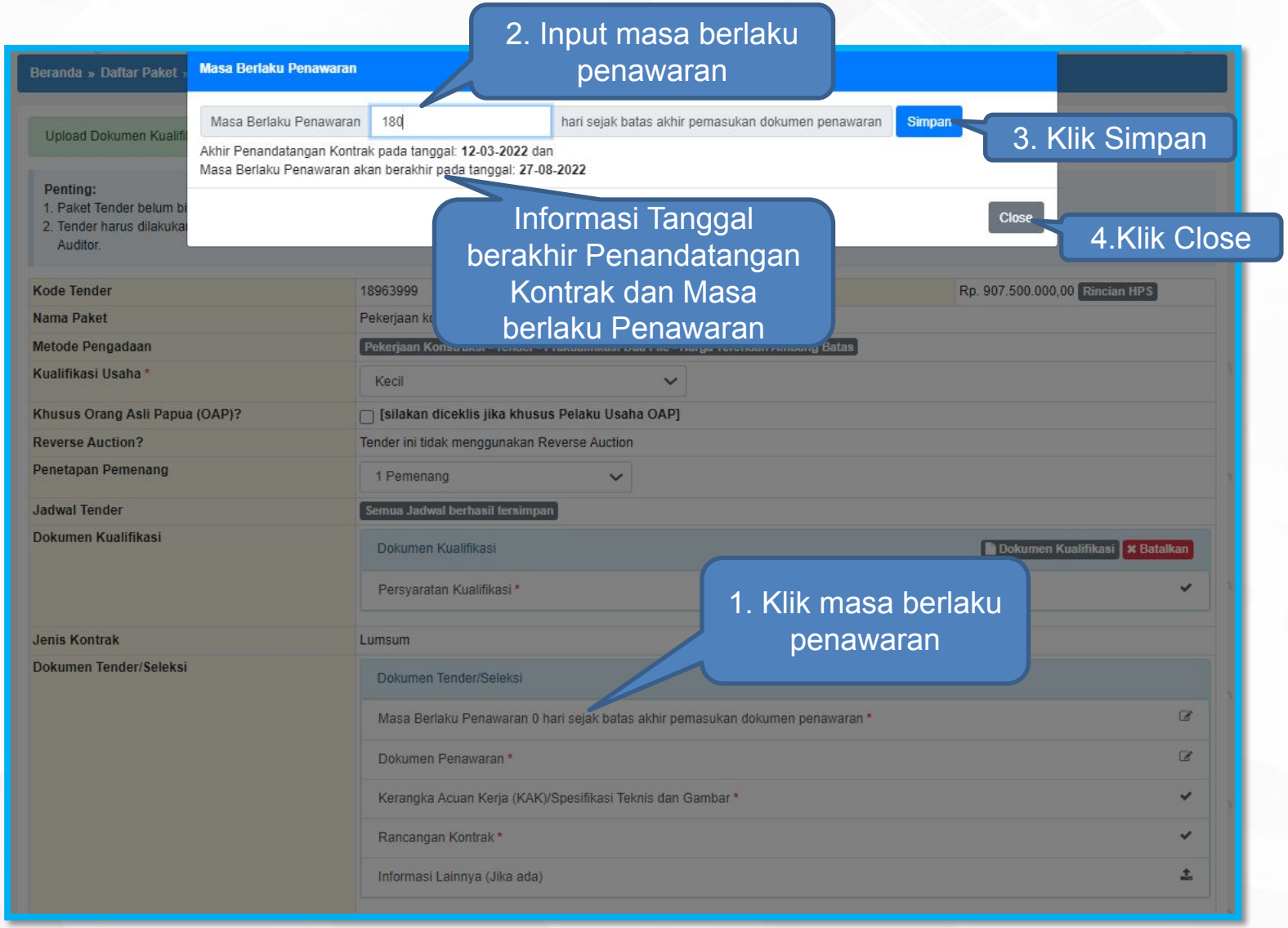
# Edit Paket
# Upload Dokumen Kualifikasi



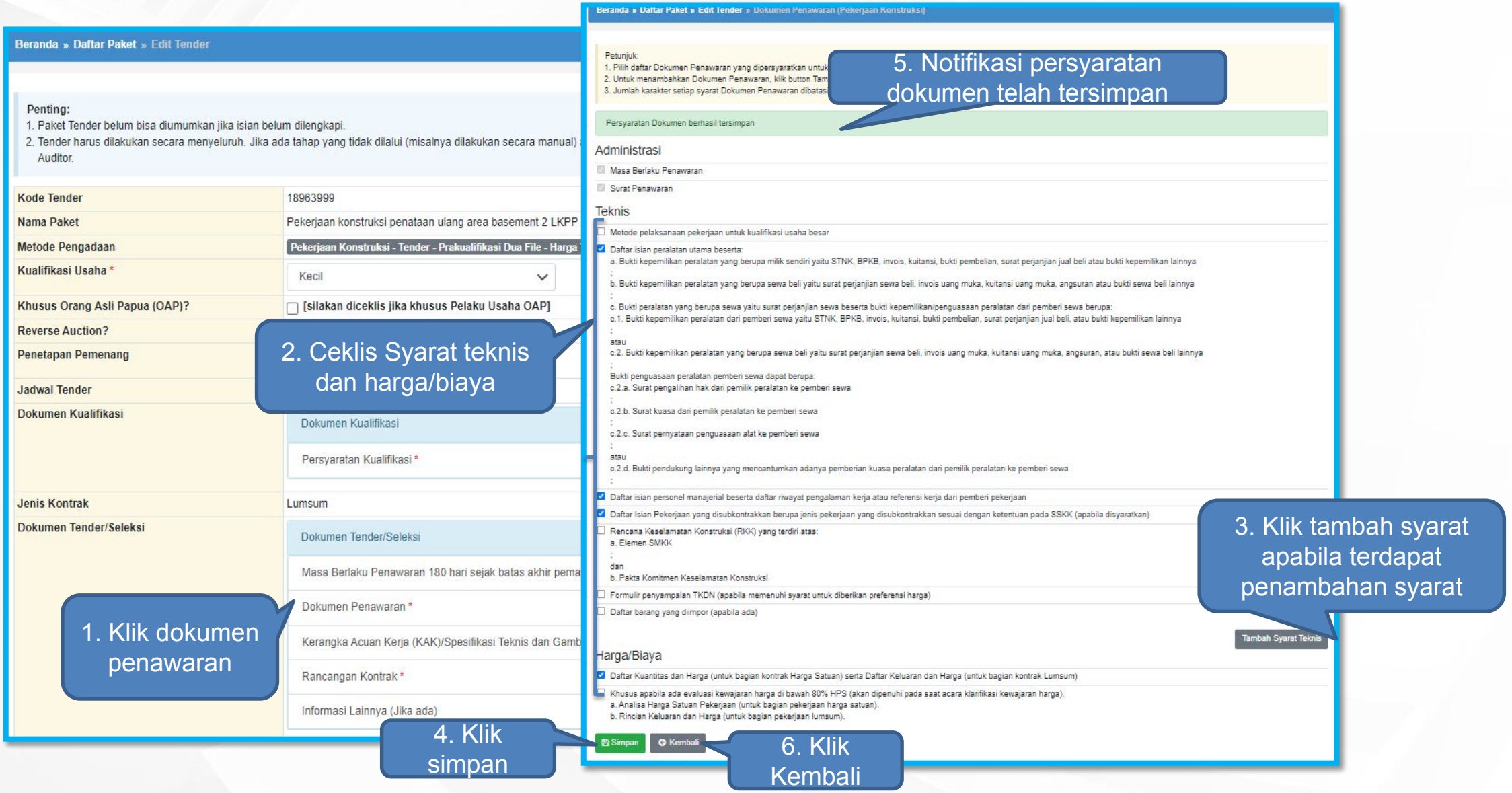
# Tampilan Berhasil Upload Dokumen Kualifikasi



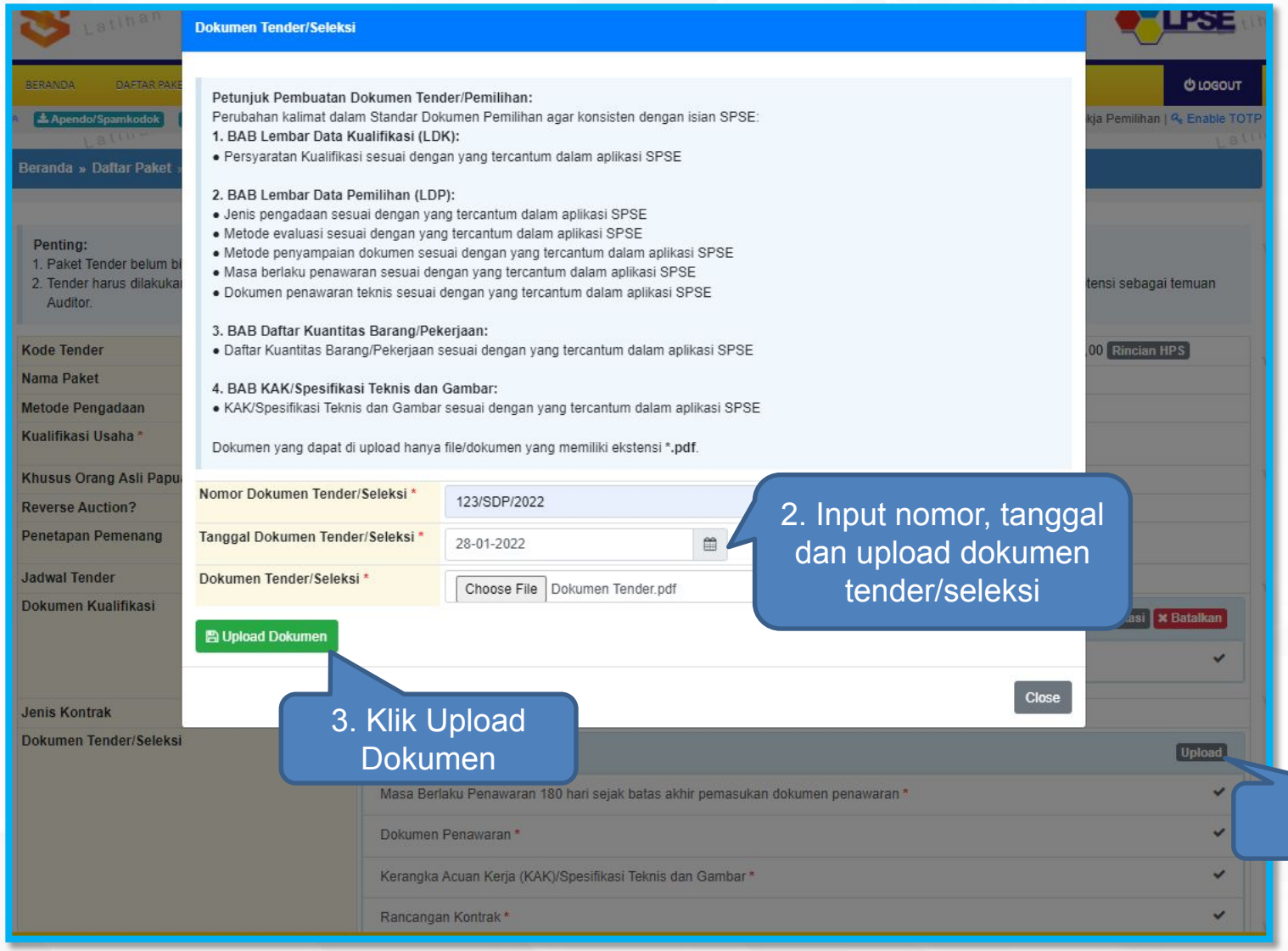
# Mengisi Masa Berlaku Penawaran



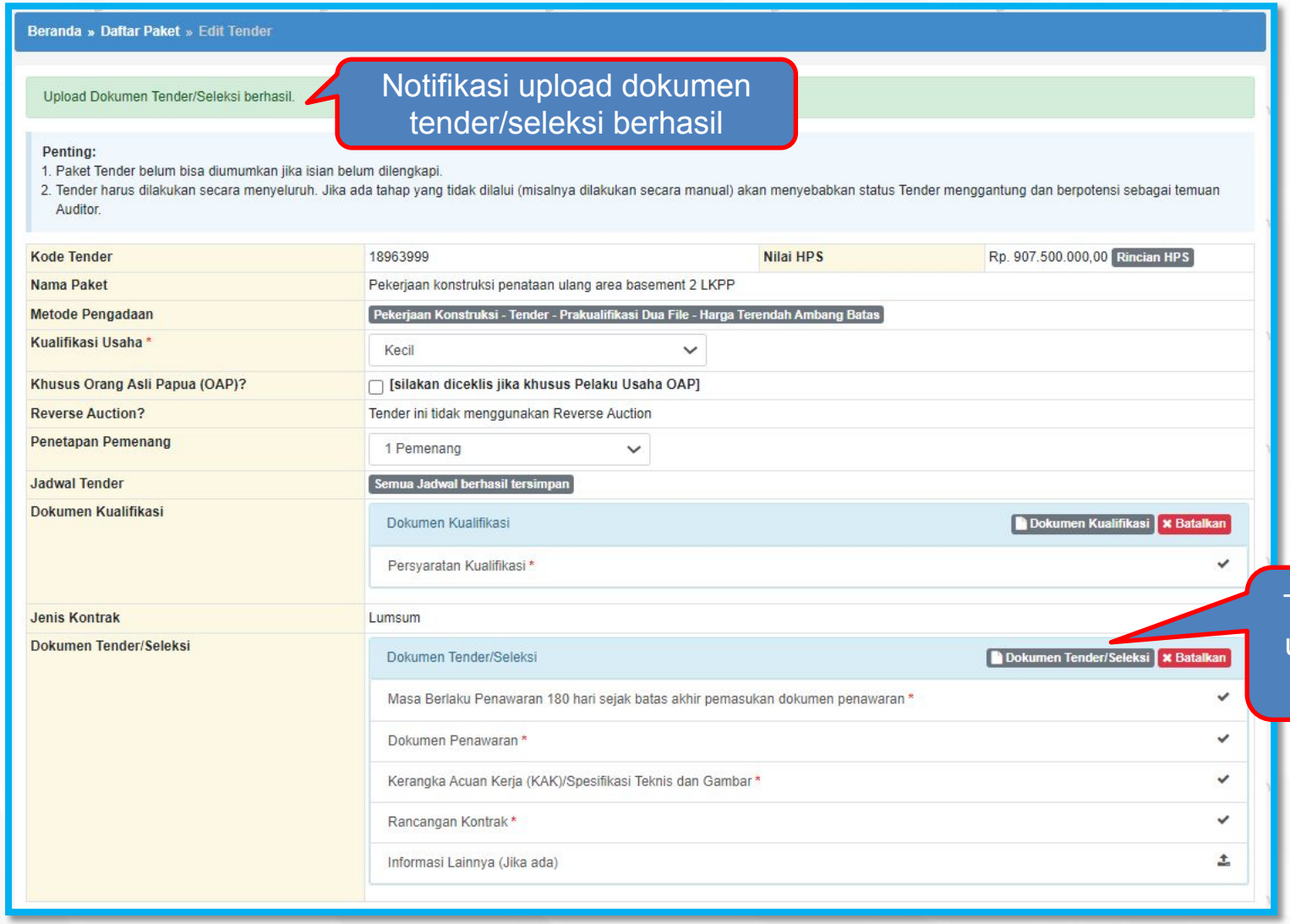
# Melengkapi Dokumen Penawaran



# Upload Dokumen Tender



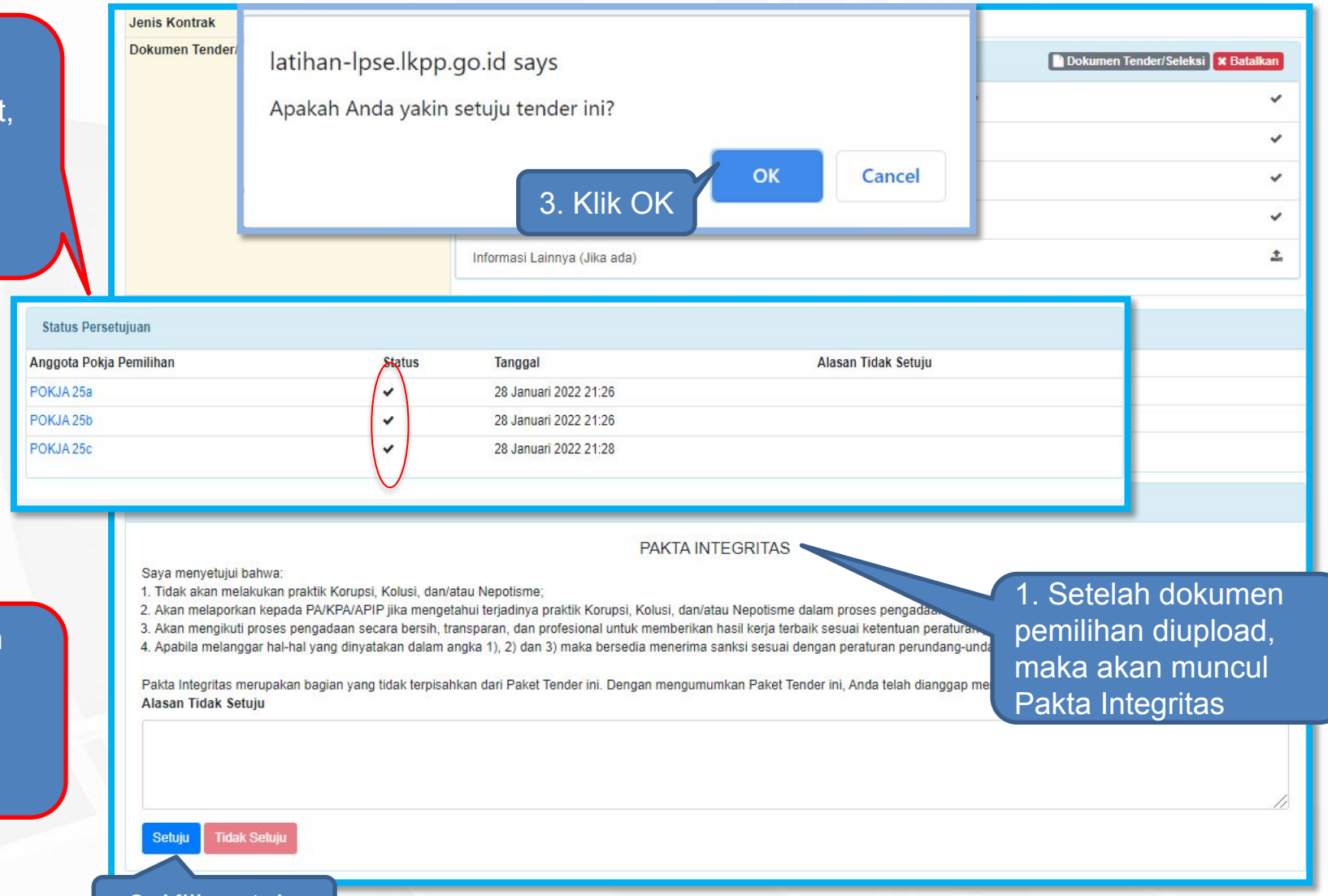
# Tampilan Berhasil Upload Dokumen Tender/Seleksi



# Persetujuan Pengumuman Paket Tender/Seleksi

Untuk dapat mengumumkan paket, persetujuan harus memenuhi *collective collegial (1/2n+1)*

**Pembatalan persetujuan** dapat dilakukan apabila jumlah persetujuan belum memenuhi *collective collegial (1/2n+1)*



LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

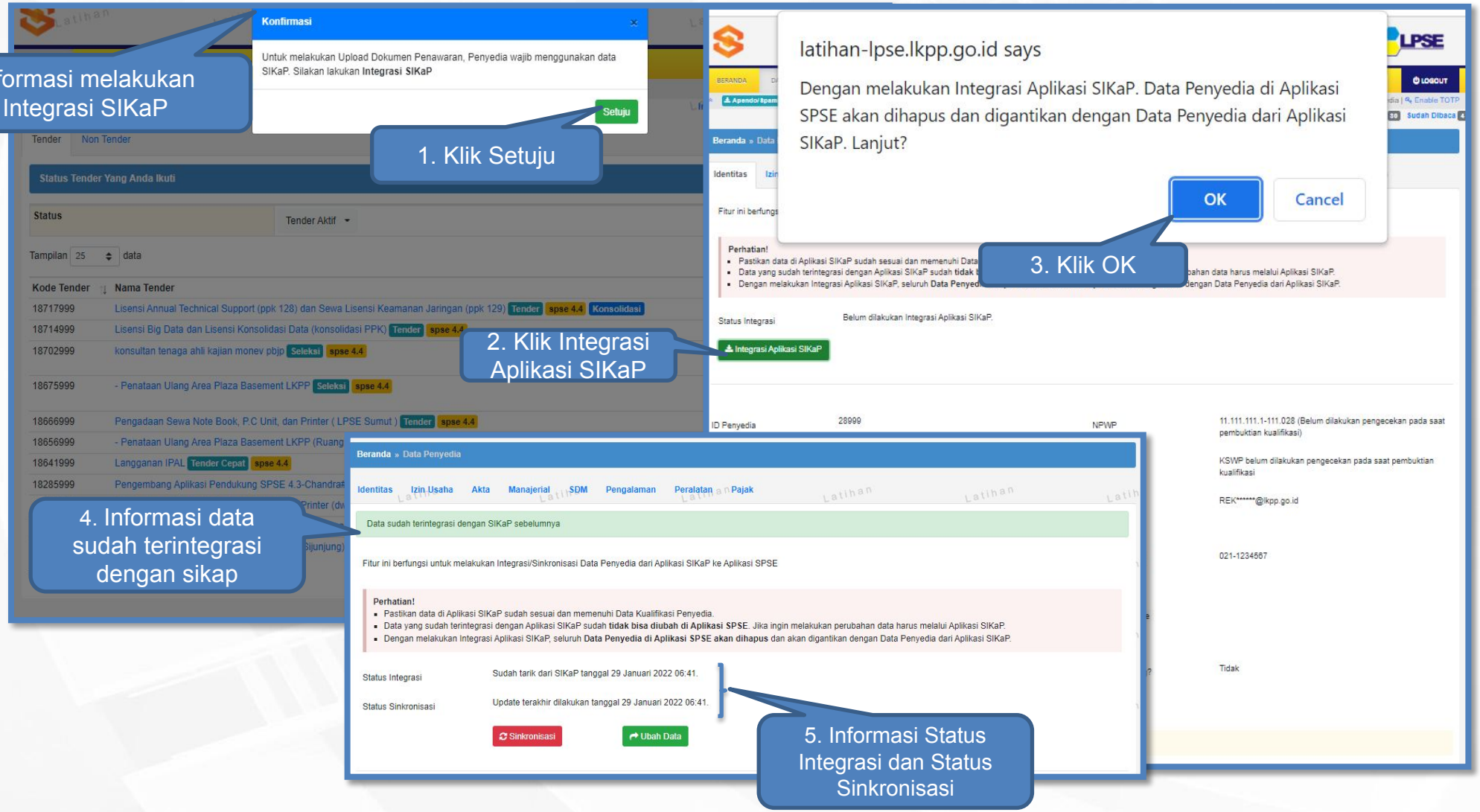
LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

# MENDAFTAR DAN MENGIKUTI TENDER PRAKUALIFIKASI

## PENYEDIA

# Login Halaman Beranda

# Integrasi SIKaP

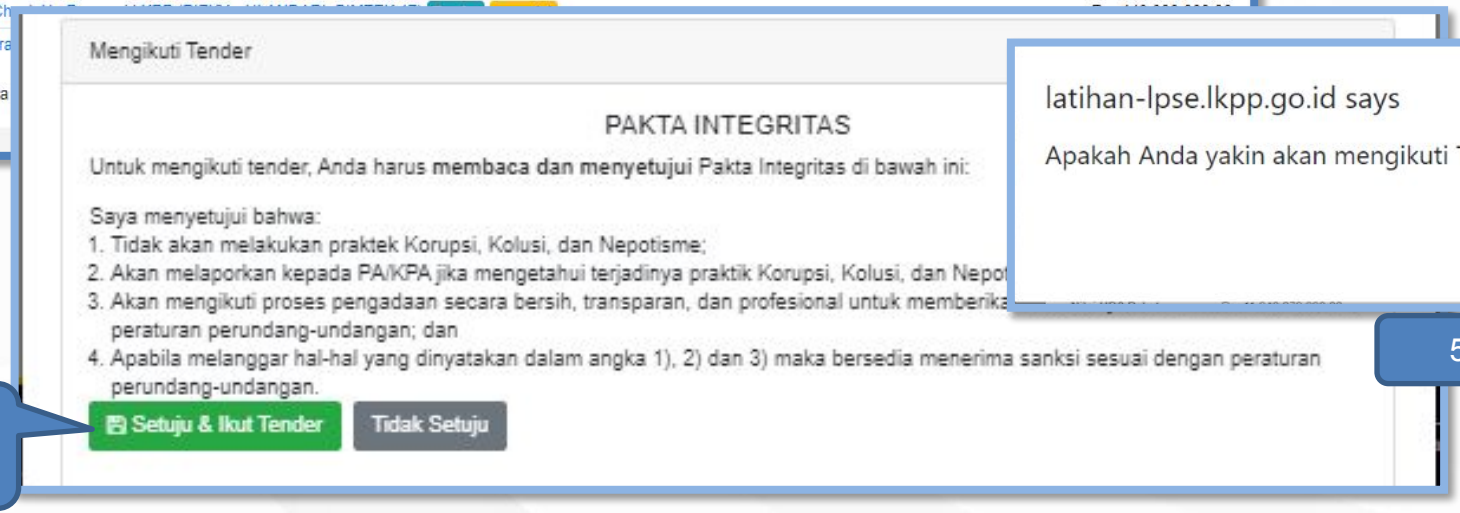


# Pendaftaran Mengikuti Prakualifikasi

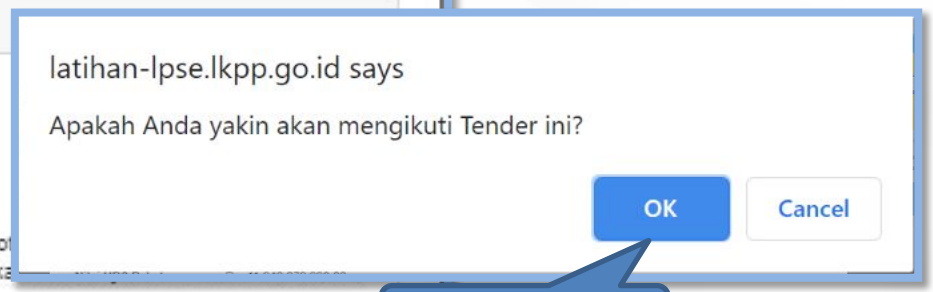
1. Pilih Paket Baru

2. Pilih menu tender

3. Pilih Nama Paket Tender/Seleksi yang akan diikuti

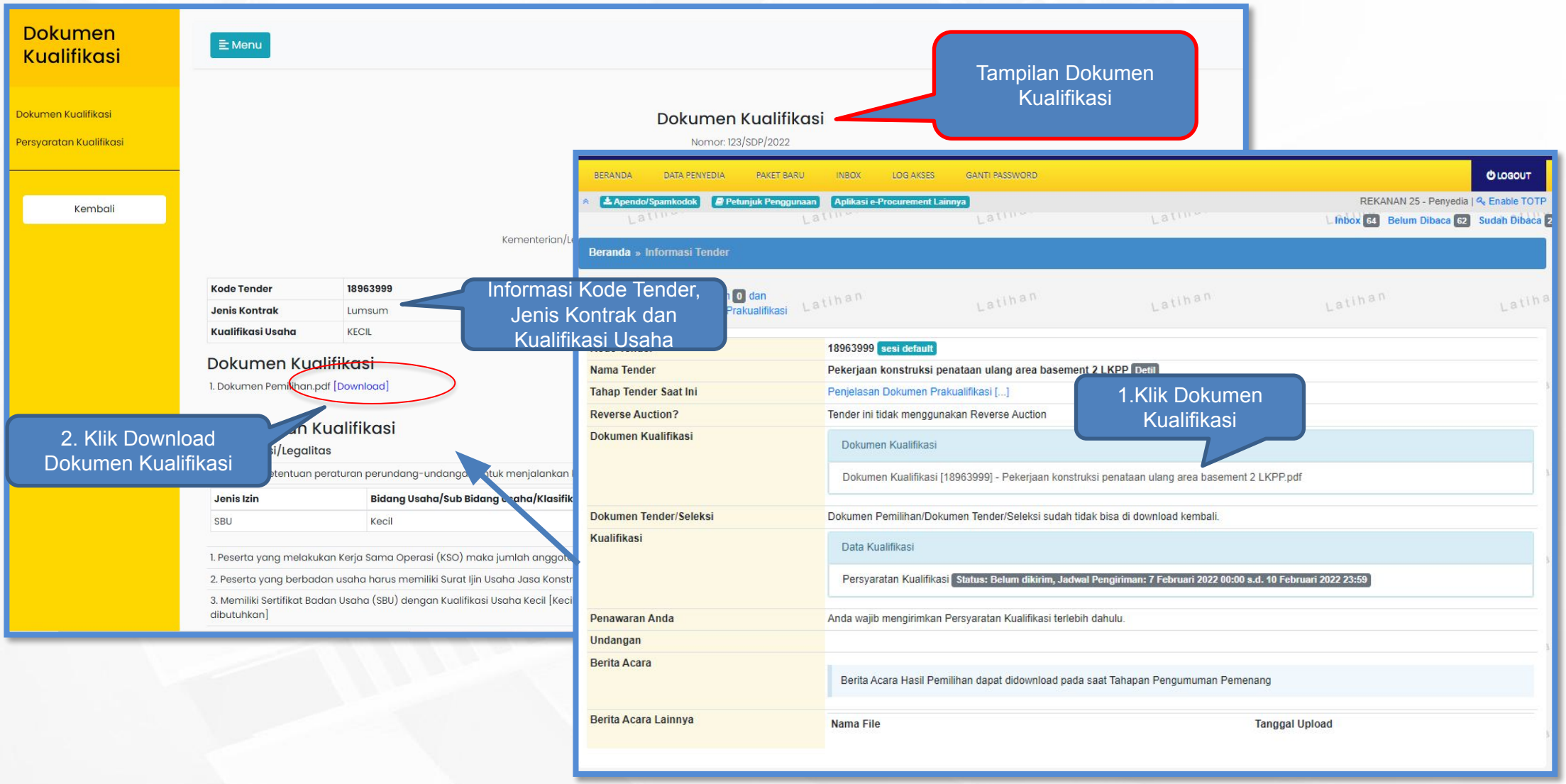



4. Klik Setuju dan Ikut Tender




5. Klik OK

# Tahapan Download Dokumen Kualifikasi



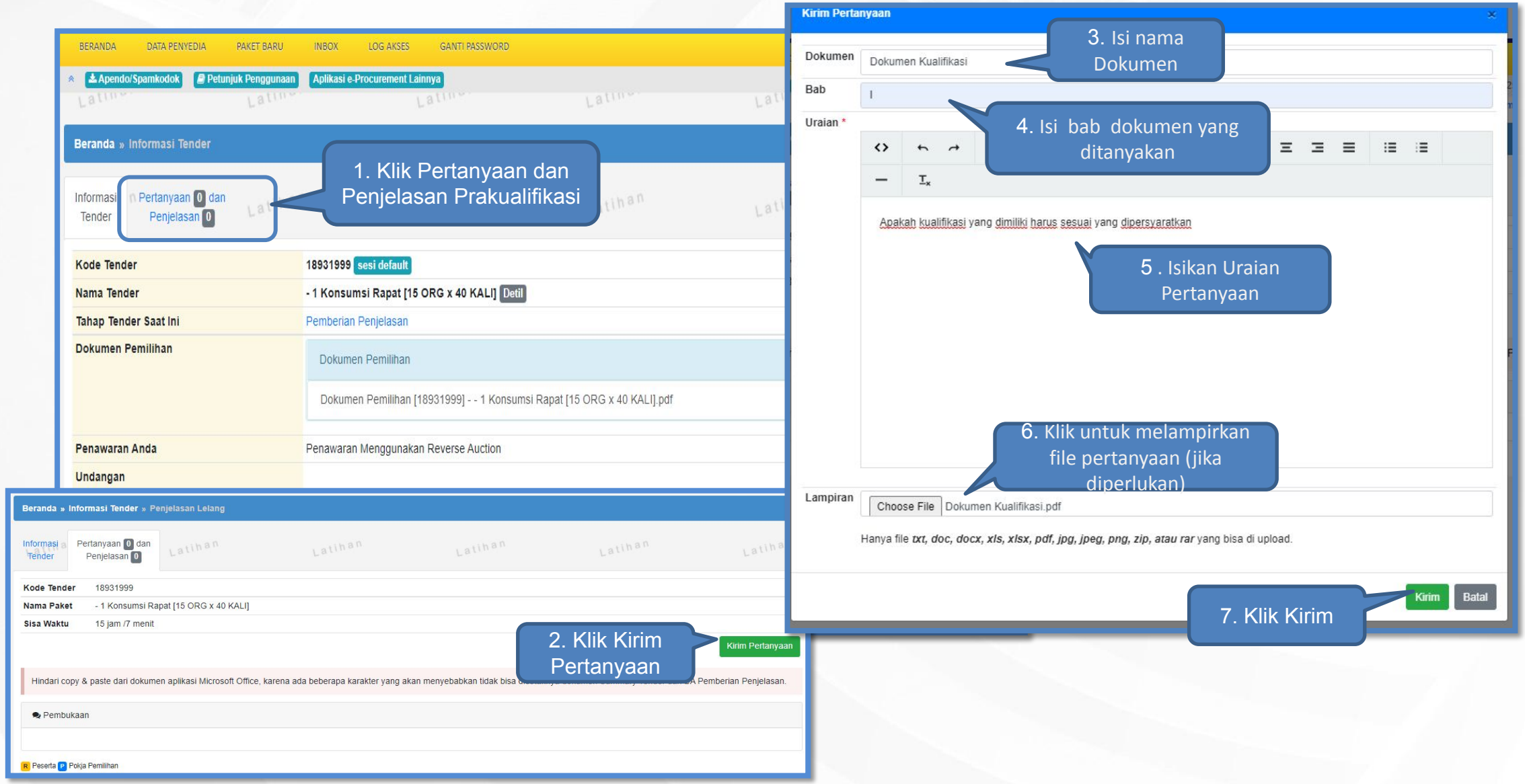
LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

# KIRIM PERTANYAAN PADA TAHAPAN PEMBERIAN PENNJELASAN PRAKUALIFIKASI

## PENYEDIA

# Kirim Pertanyaan Pada Pemberian Penjelasan Prakualifikasi



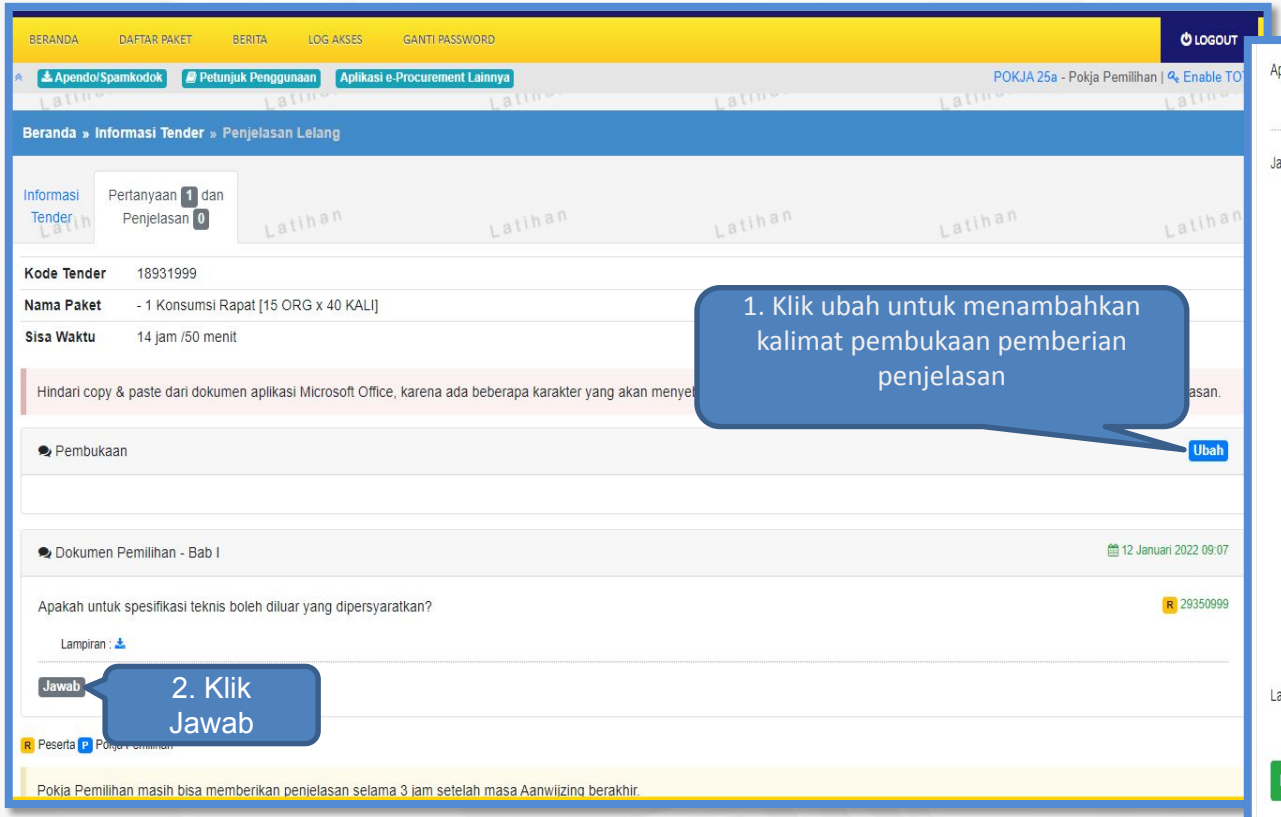
LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

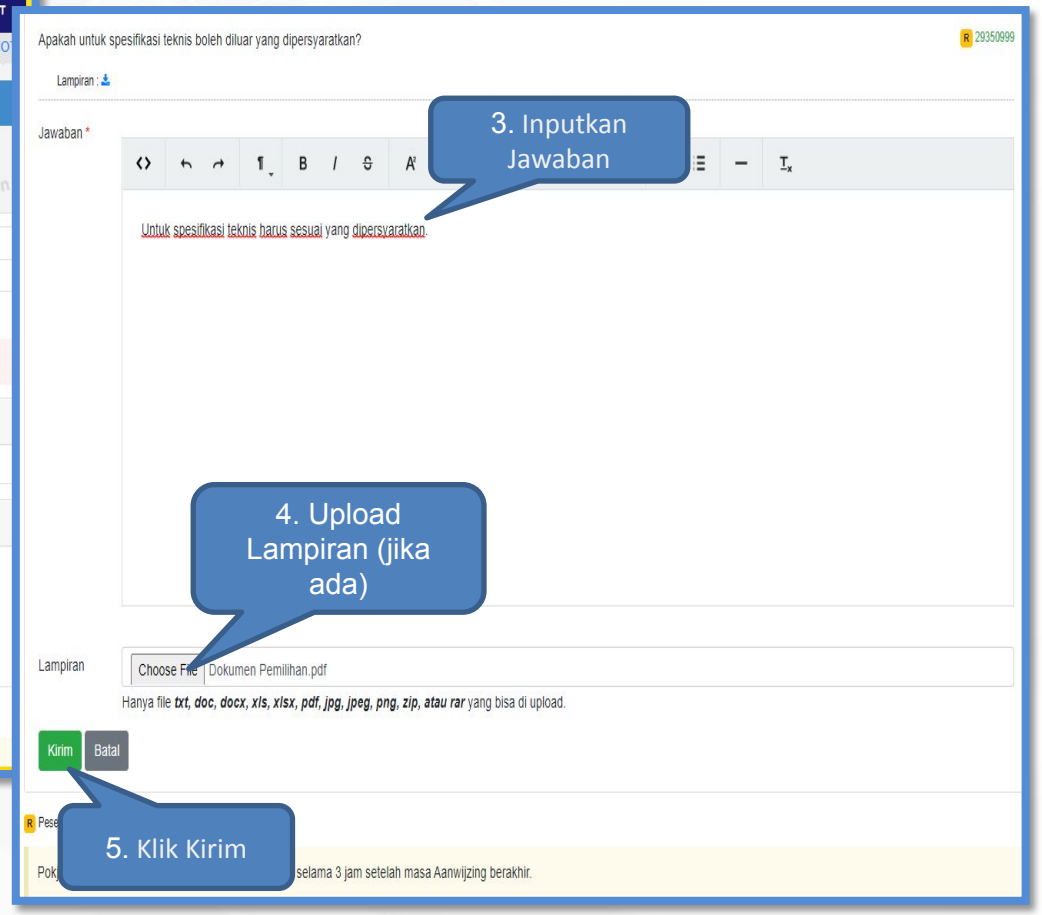
LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

# JAWAB PERTANYAAN PADA PEMBERIAN PENJELASAN PRAKUALIFIKASI

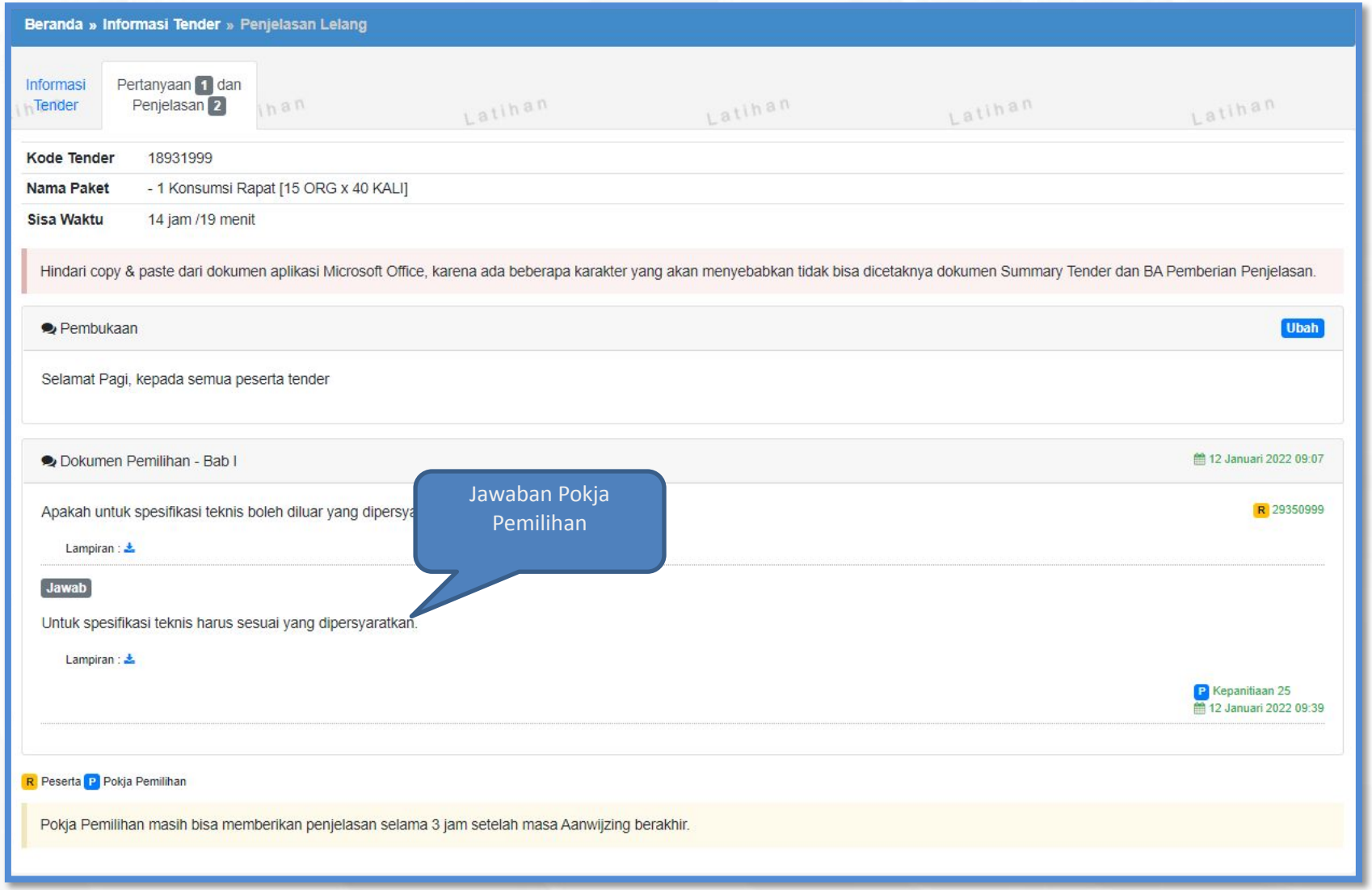
## POKJA PEMILIHAN

# Menjawab Pertanyaan Dokumen Kualifikasi



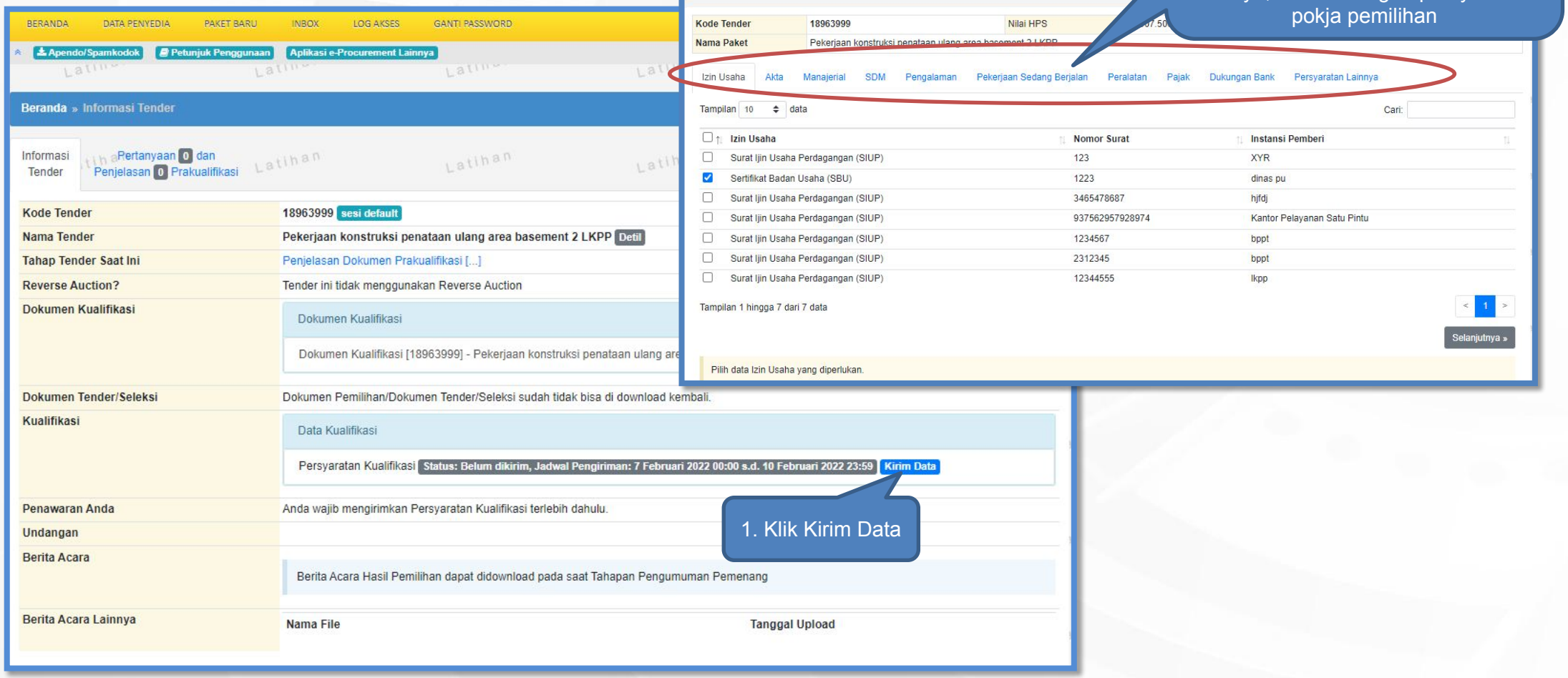
# Tampilan Penjelasan Prakualifikasi



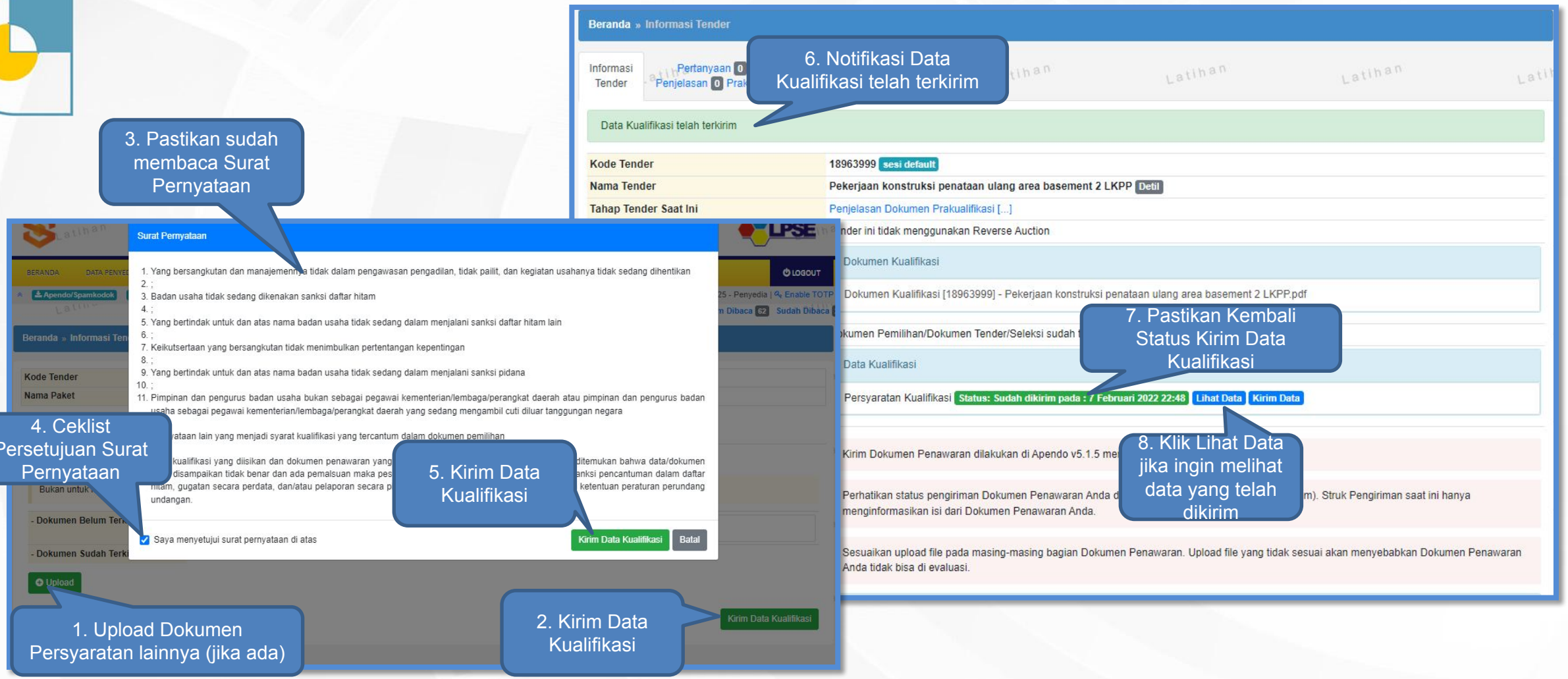
# KIRIM DOKUMEN KUALIFIKASI

## PENYEDIA

# Kirim Dokumen Kualifikasi (1)



# Kirim Dokumen Kualifikasi (2)



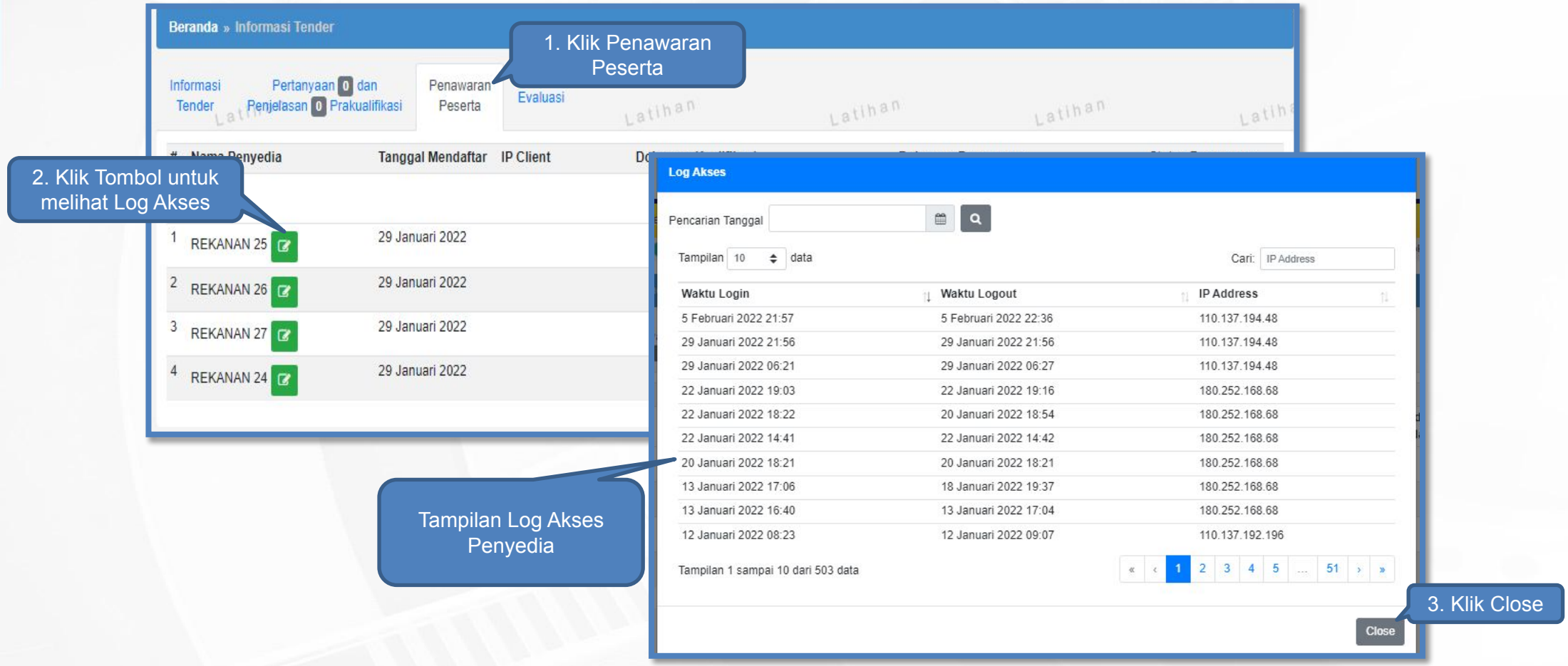
LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

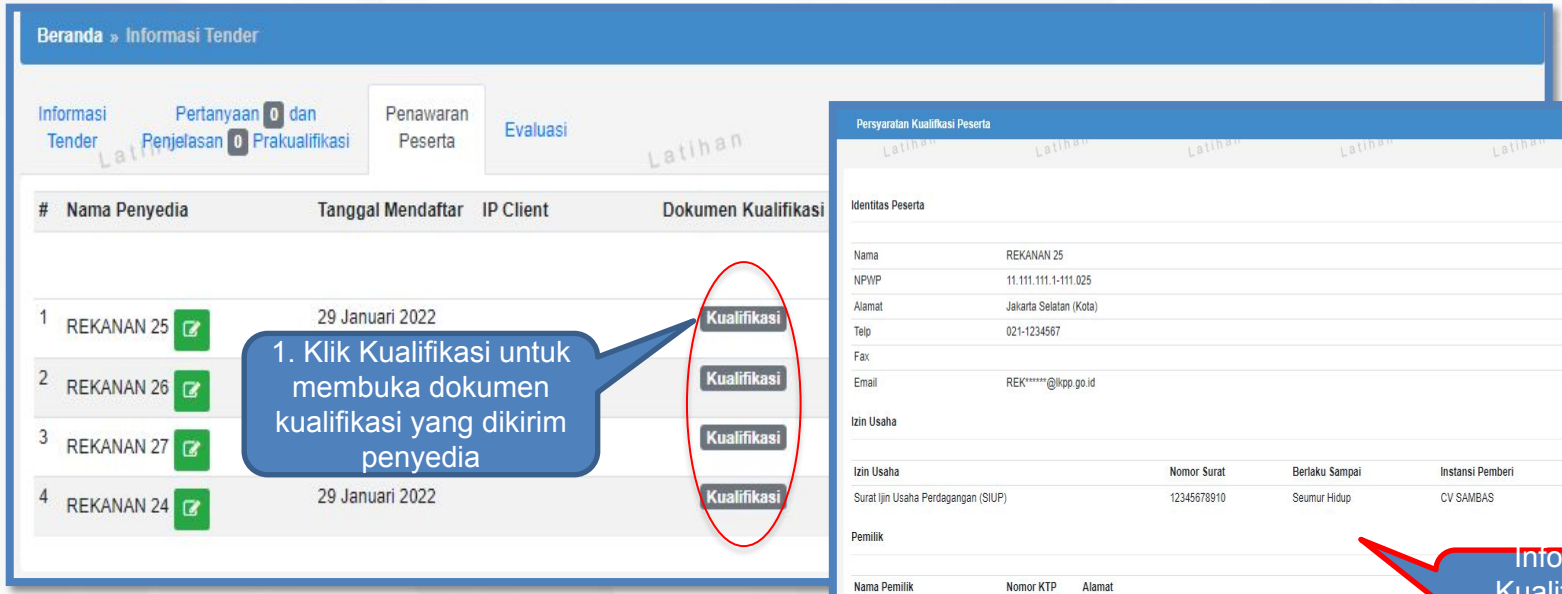
# PELAKSANAAN PRAKUALIFIKASI

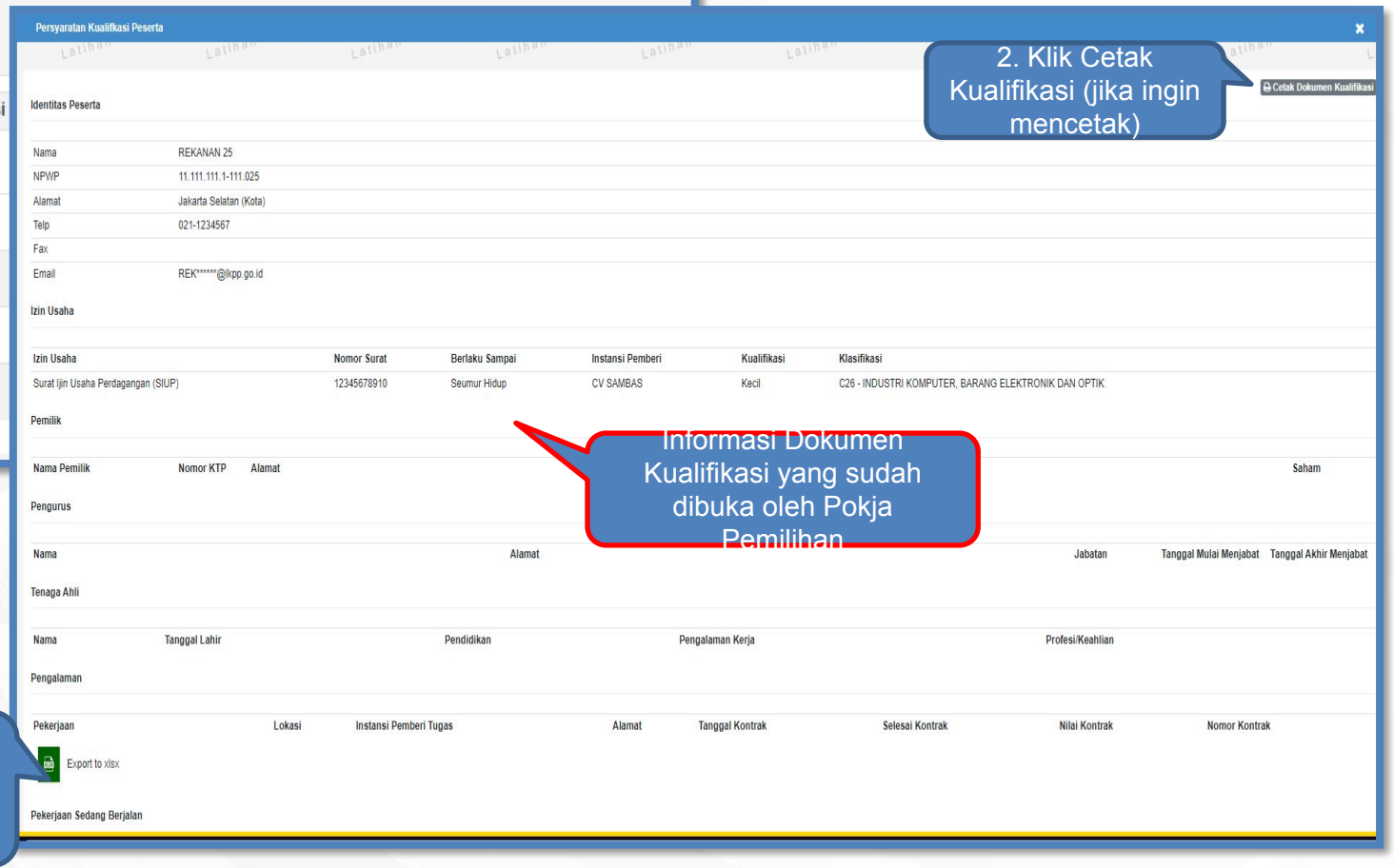
## POKJA PEMILIHAN

# Pengecekan Log Akses Penyedia



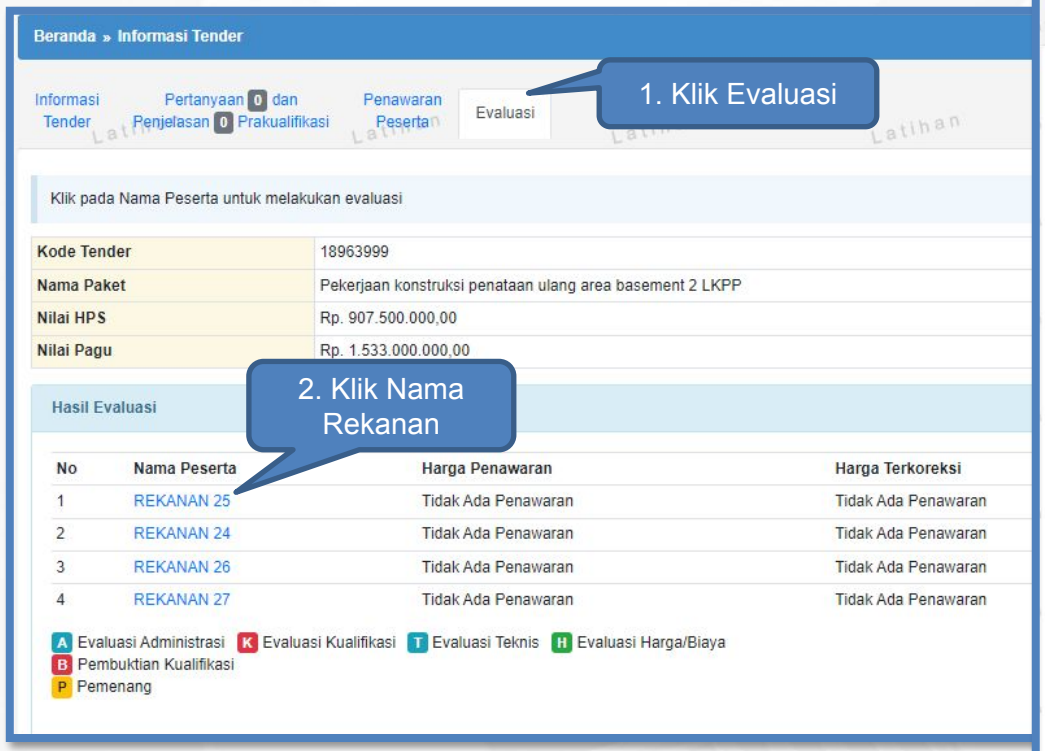
# Pembukaan Dokumen Kualifikasi



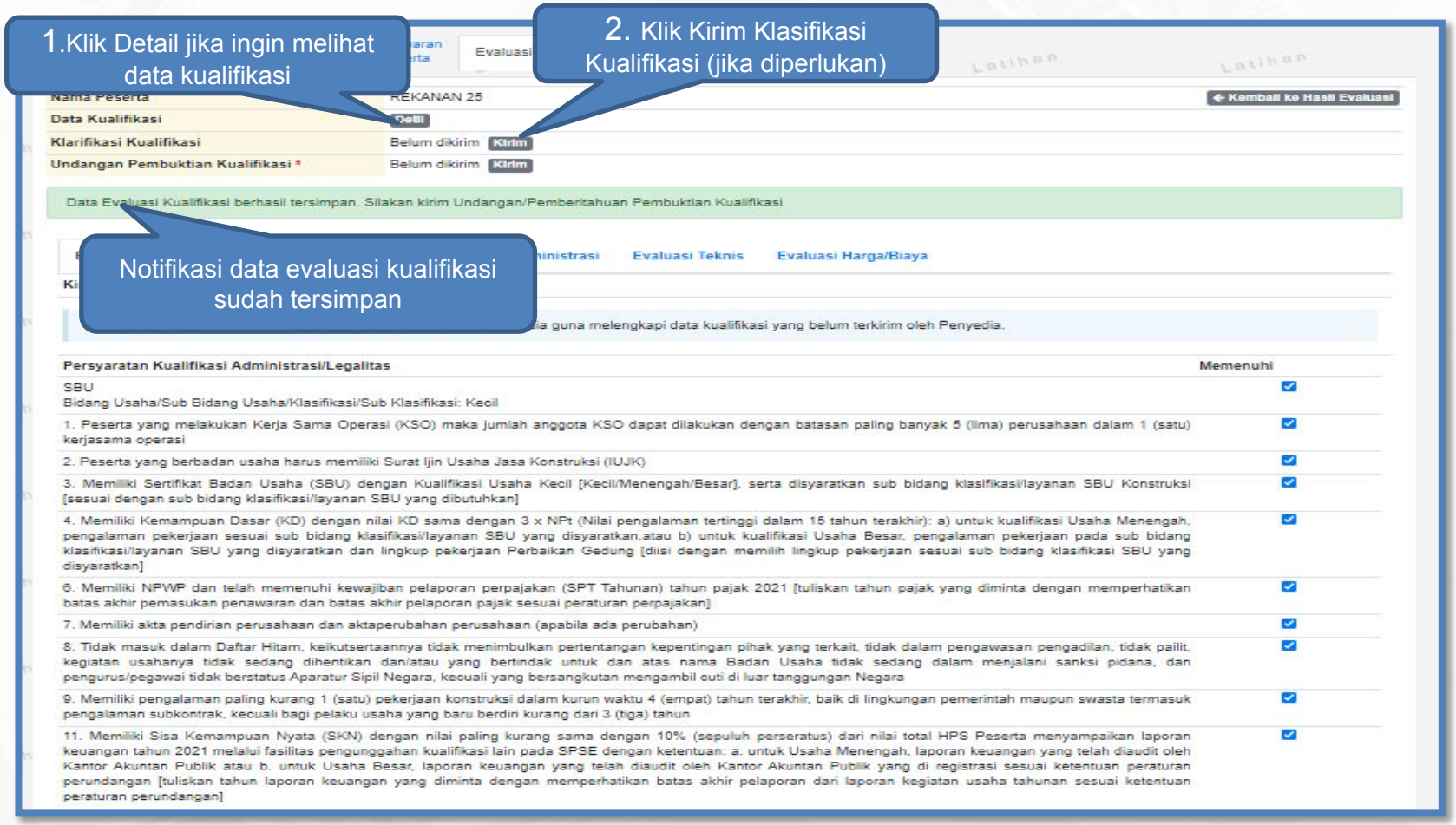




3. Klik jika ingin mengexport pengalaman pekerjaan dari data xlsx

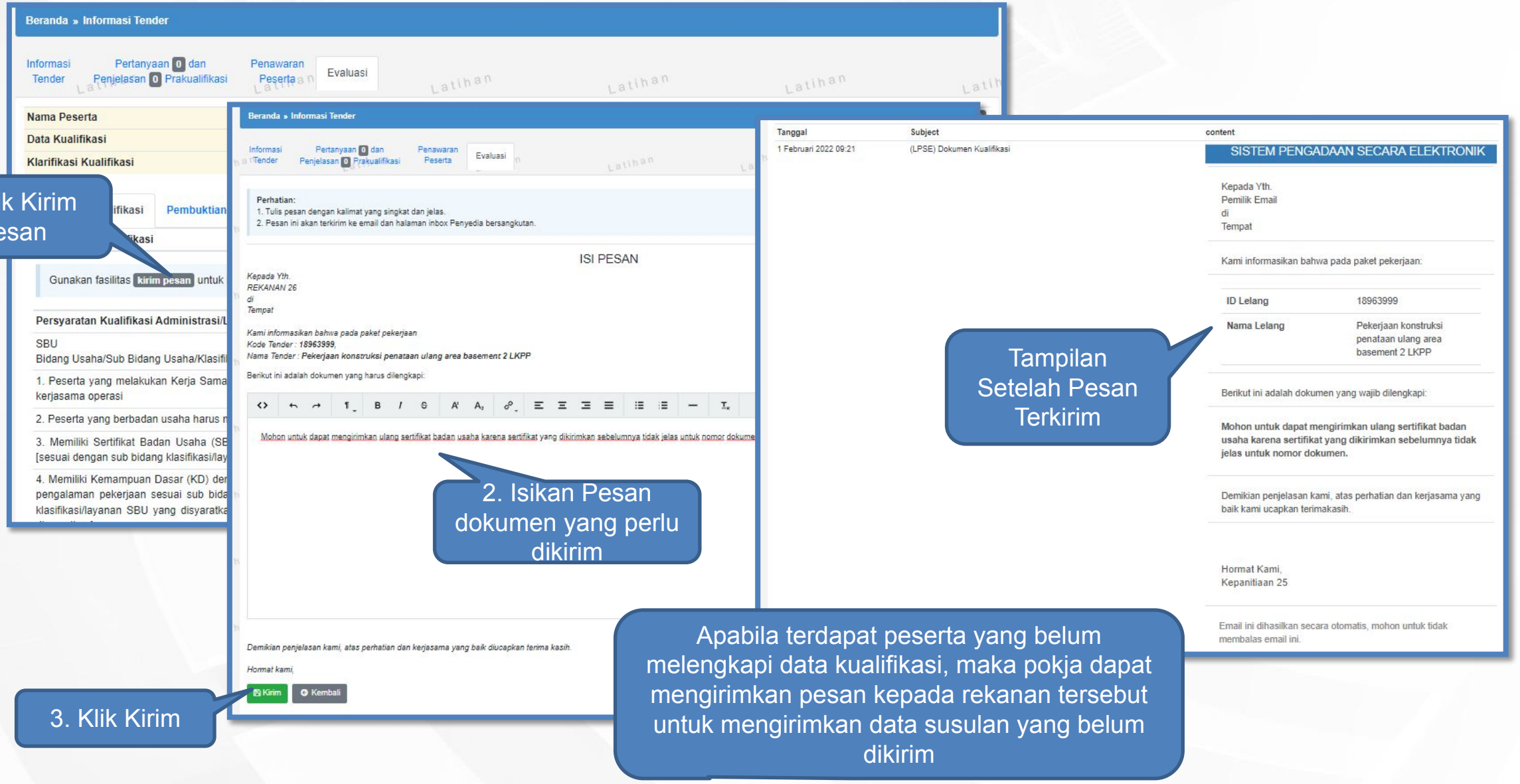
# Evaluasi Dokumen Kualifikasi



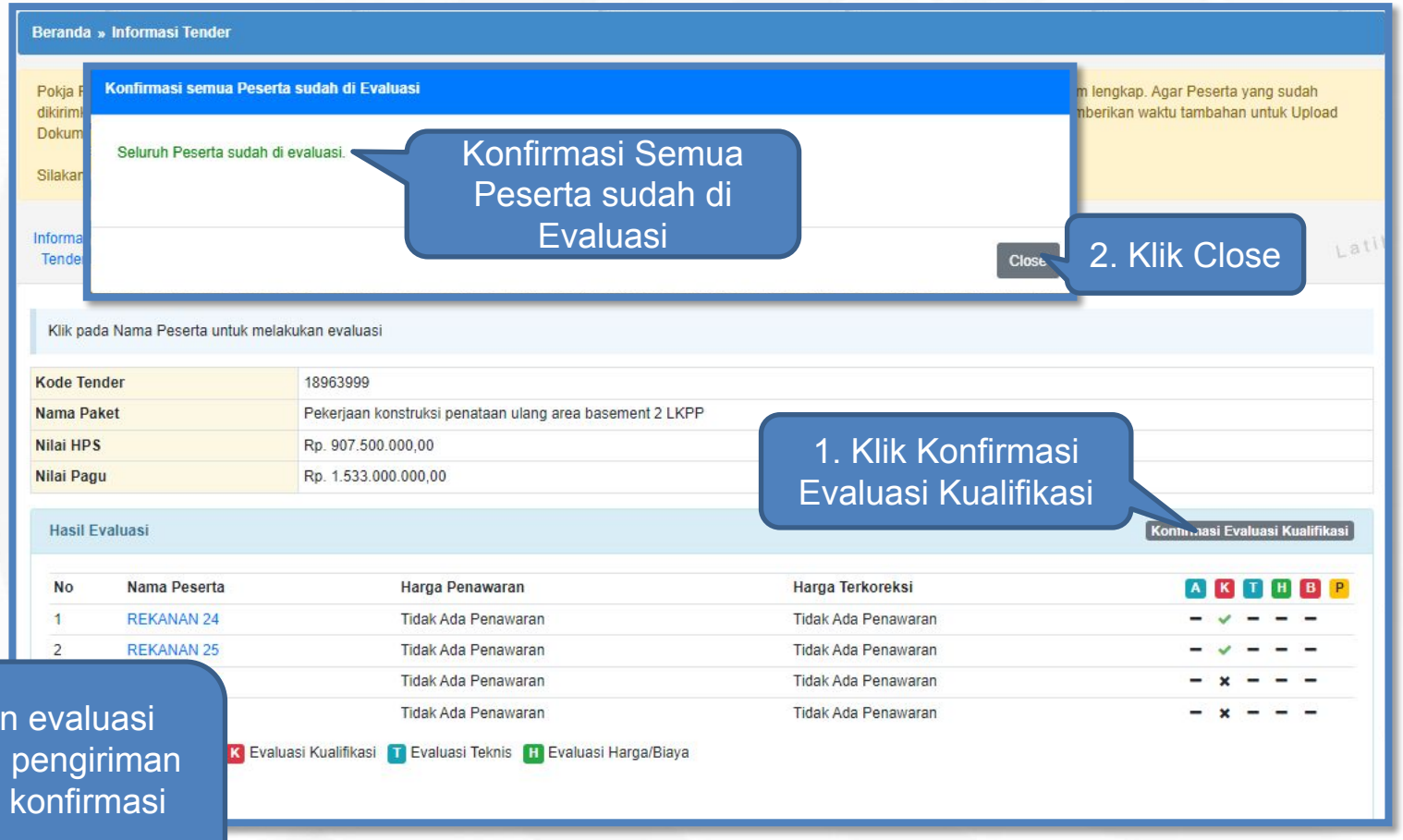
# Tampilan Setelah Simpan Dokumen Kualifikasi



# Evaluasi Dokumen Kualifikasi
# - Kirim Pesan Kualifikasi Susulan (1) -

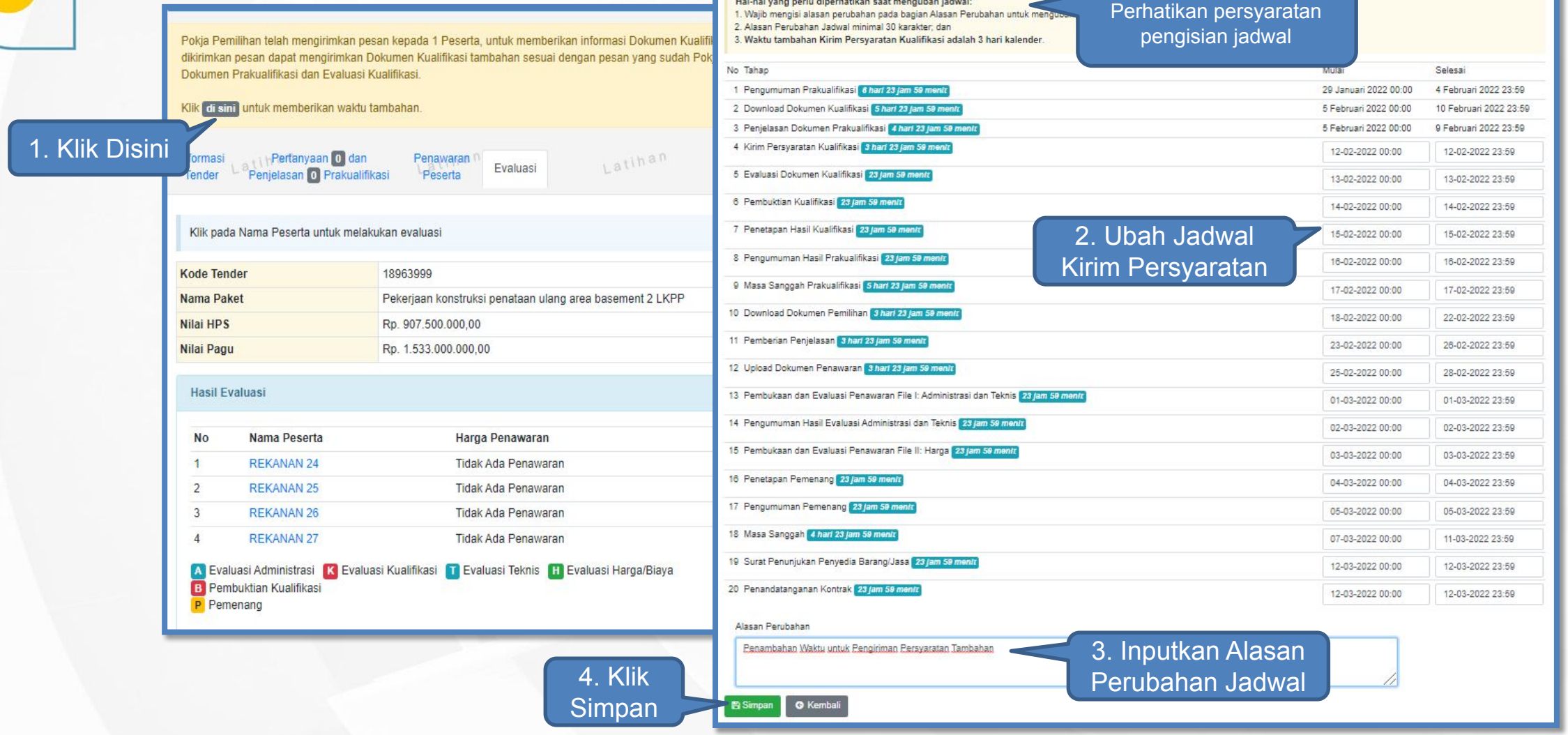


# Evaluasi Dokumen Kualifikasi
# - Mengubah Jadwal Kirim Persyaratan Tambahan-

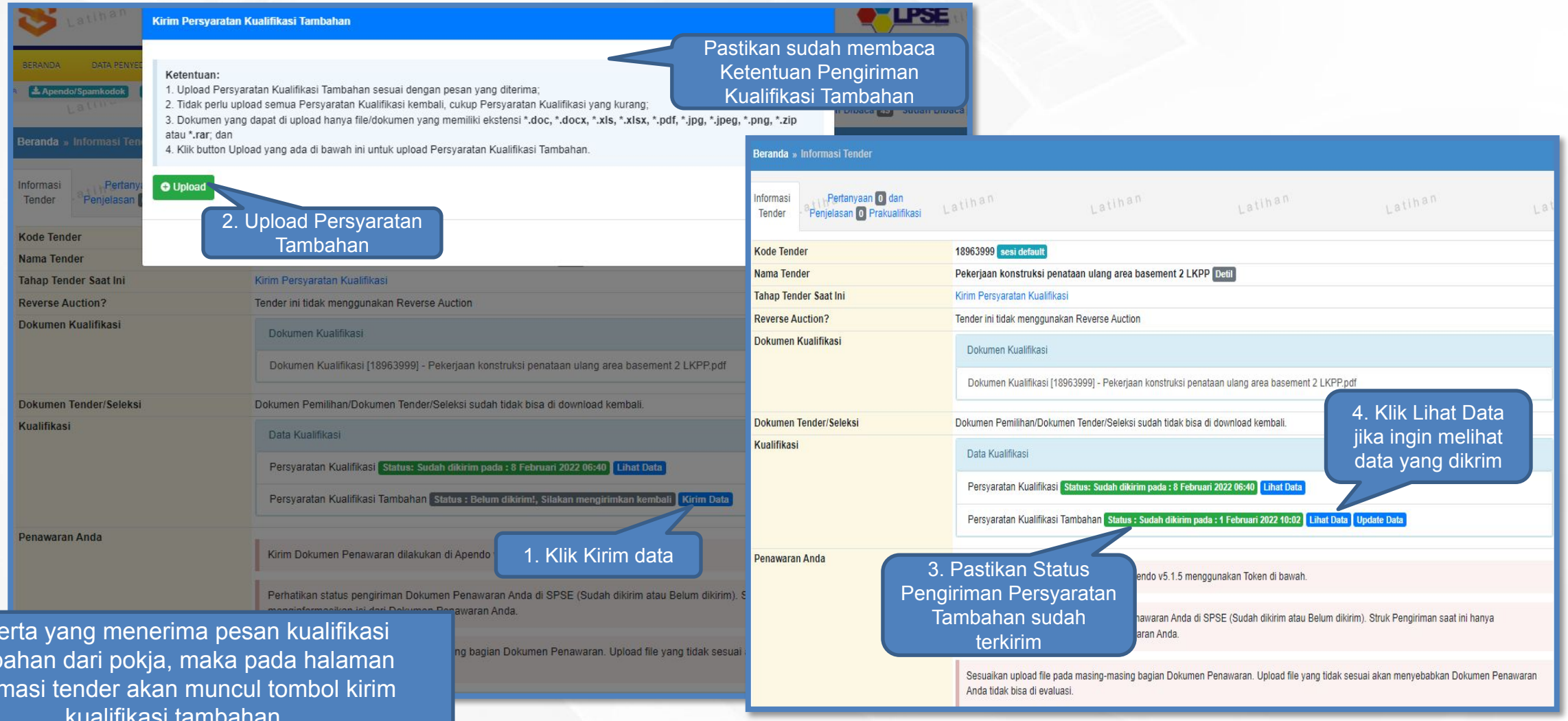



Setelah semua Peserta dilakukan evaluasi kualifikasi untuk mengubah jadwal pengiriman pesan tambahan maka dapat klik konfirmasi Evaluasi Kualifikasi

# Evaluasi Dokumen Kualifikasi
# - Ubah Jadwal Kirim Persyaratan Tambahan-

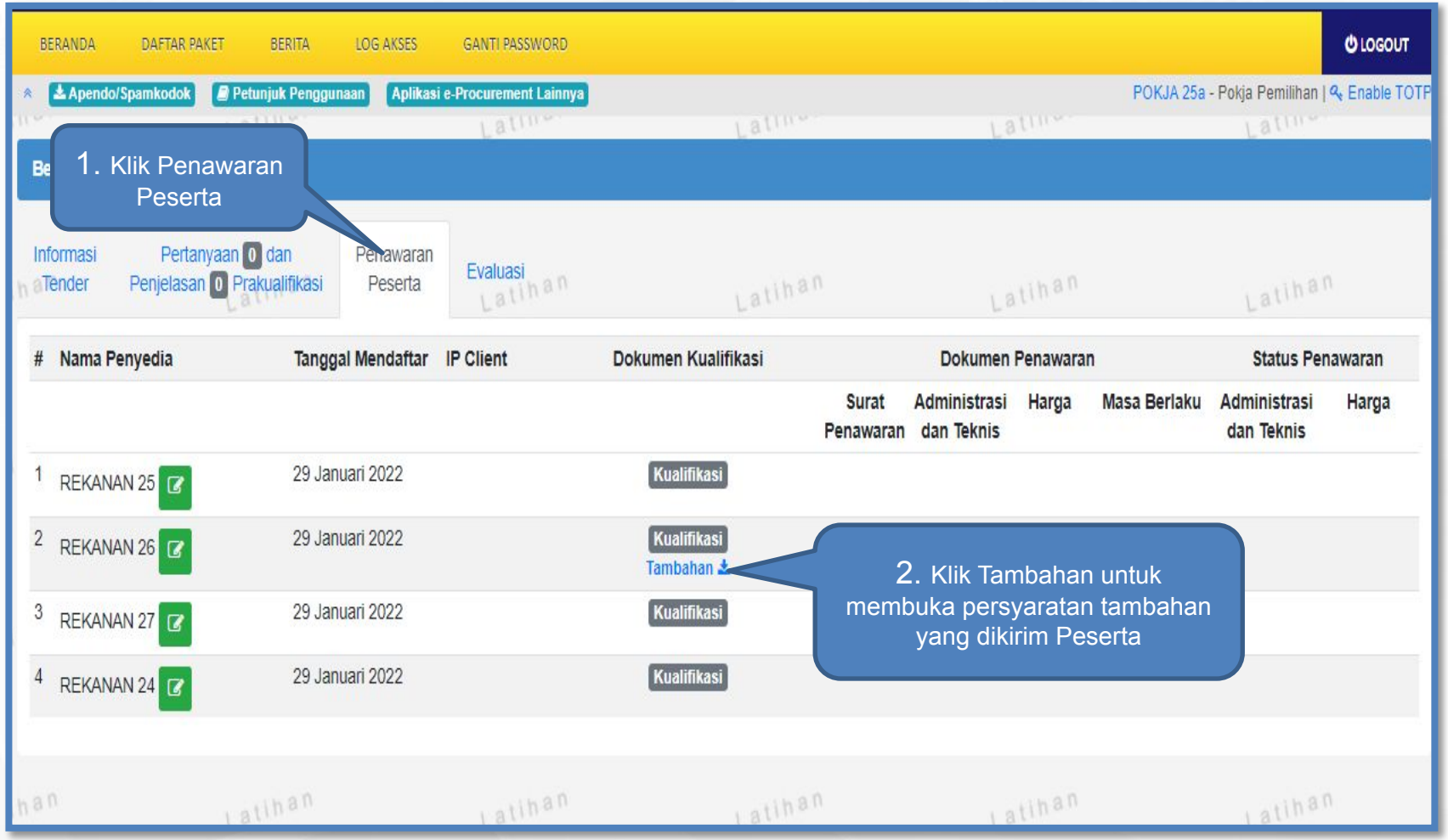


# Kirim Dokumen Kualifikasi Tambahan
## (User Penyedia)

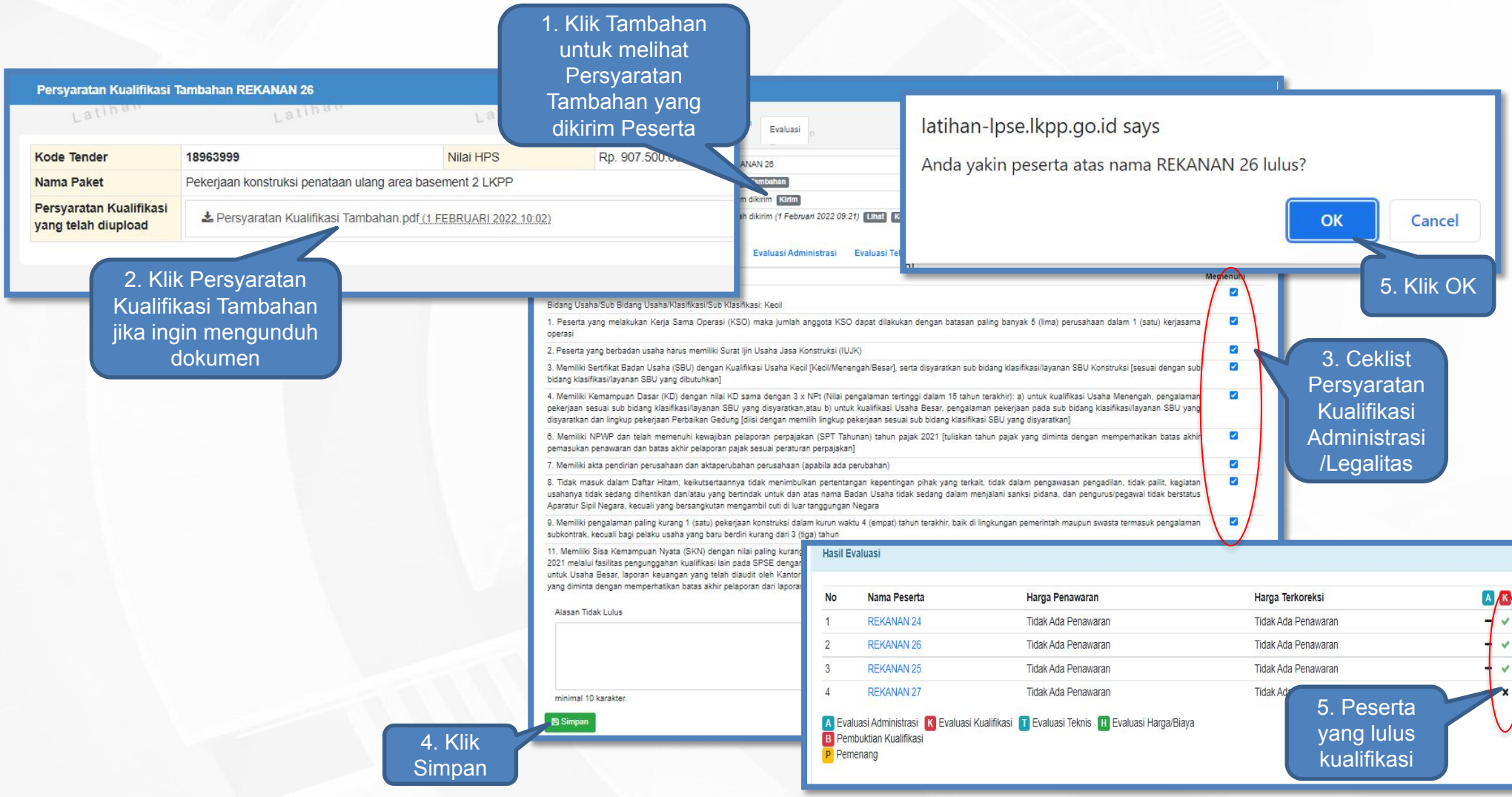



Peserta yang menerima pesan kualifikasi tambahan dari pokja, maka pada halaman informasi tender akan muncul tombol kirim kualifikasi tambahan

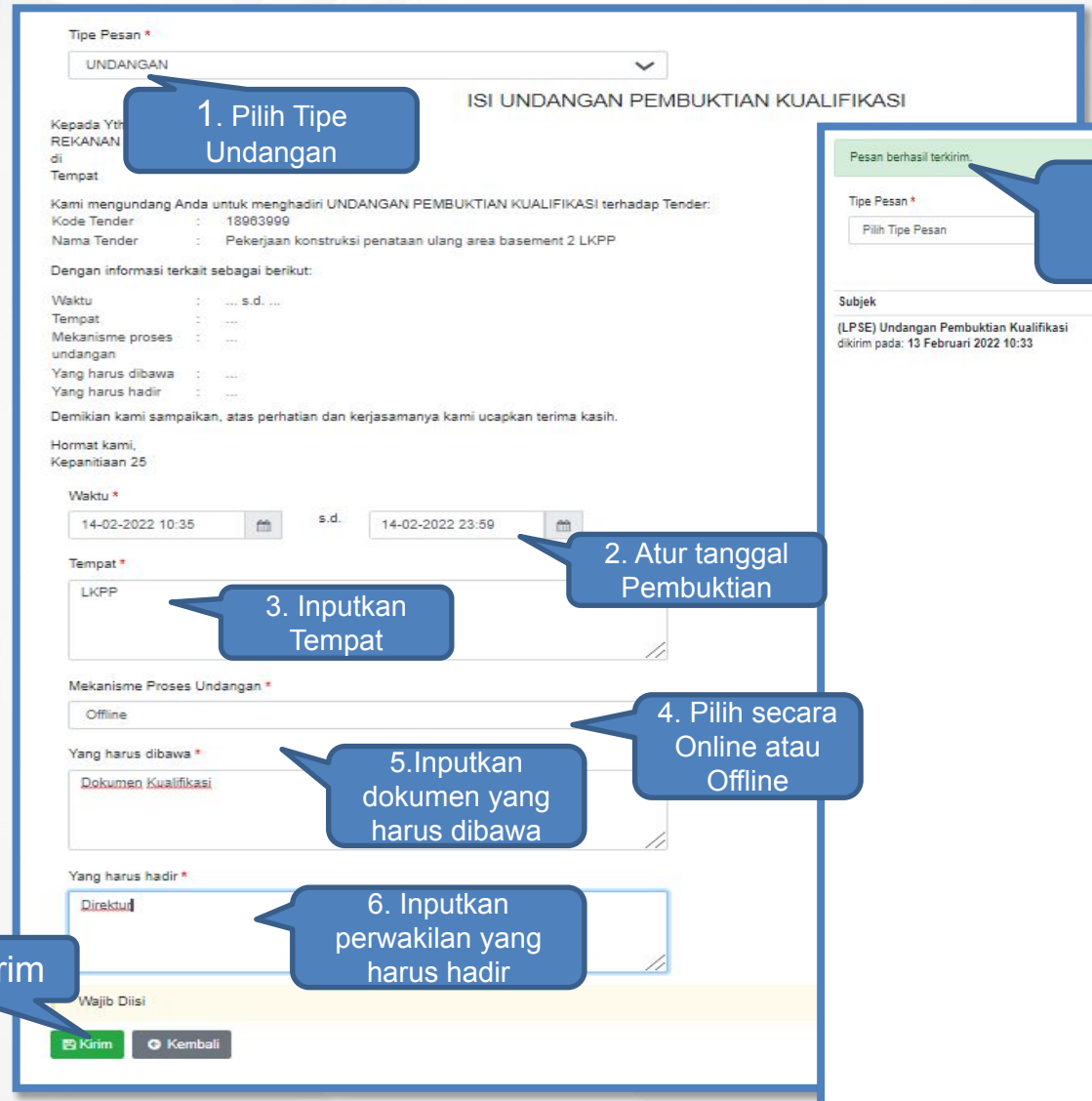
# Evaluasi Dokumen Kualifikasi
# - Pembukaan Dokumen Persyaratan Tambahan-



# Evaluasi Dokumen Kualifikasi
# - Kualifikasi Tambahan -

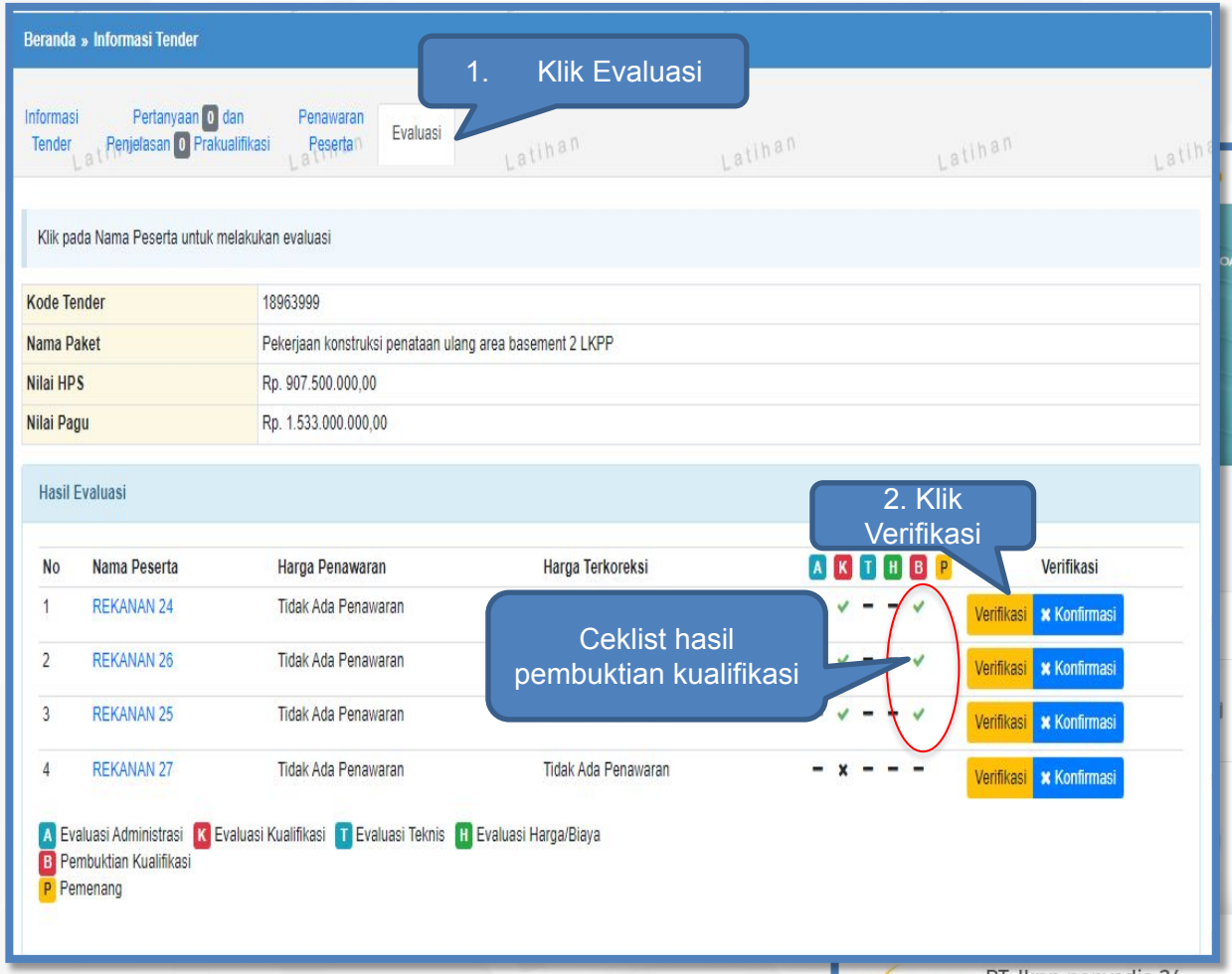


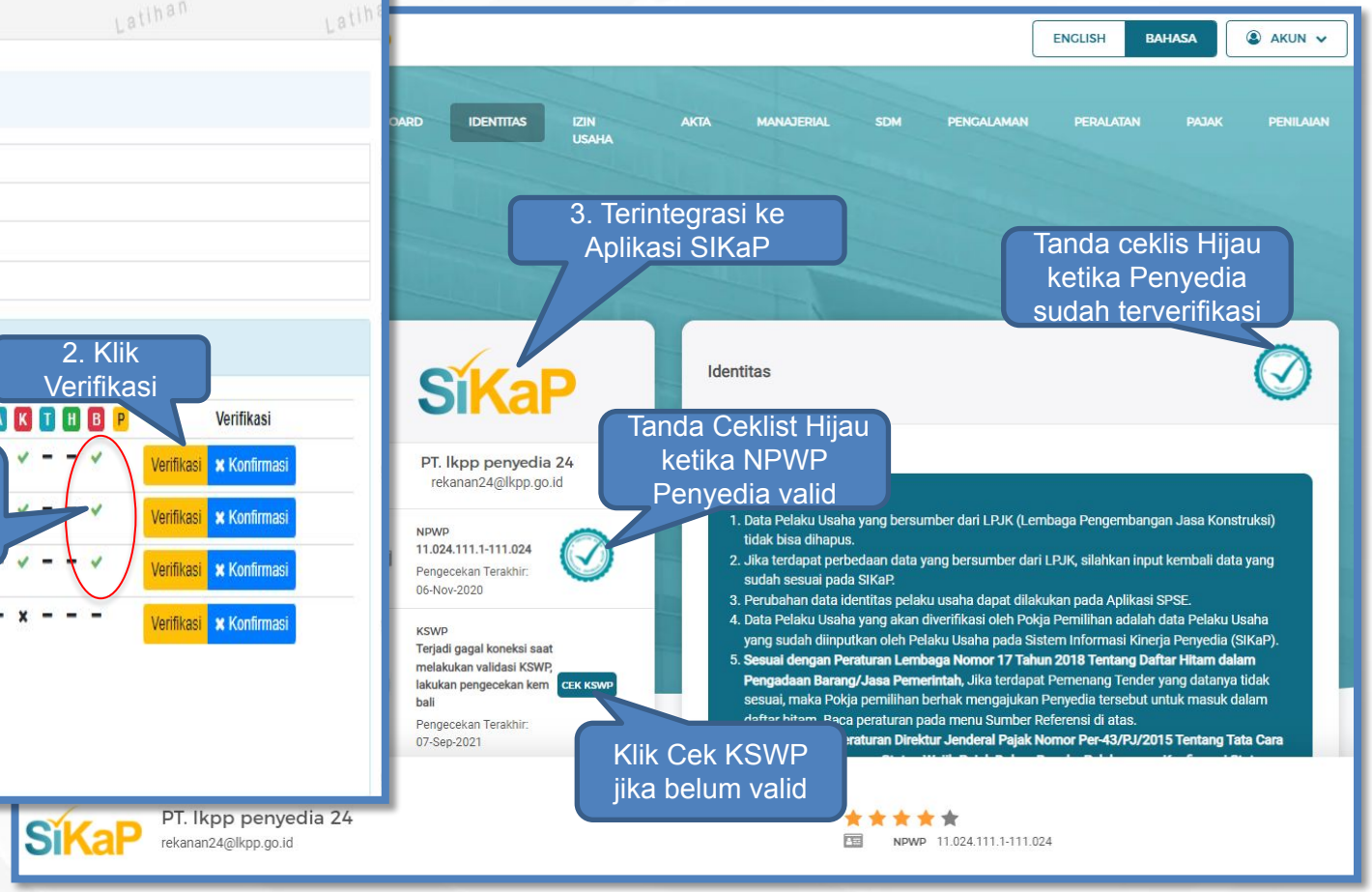
# Evaluasi Dokumen Kualifikasi
# - Kirim Undangan Pembuktian Kualifikasi -



# Pembuktian Kualifikasi (1)

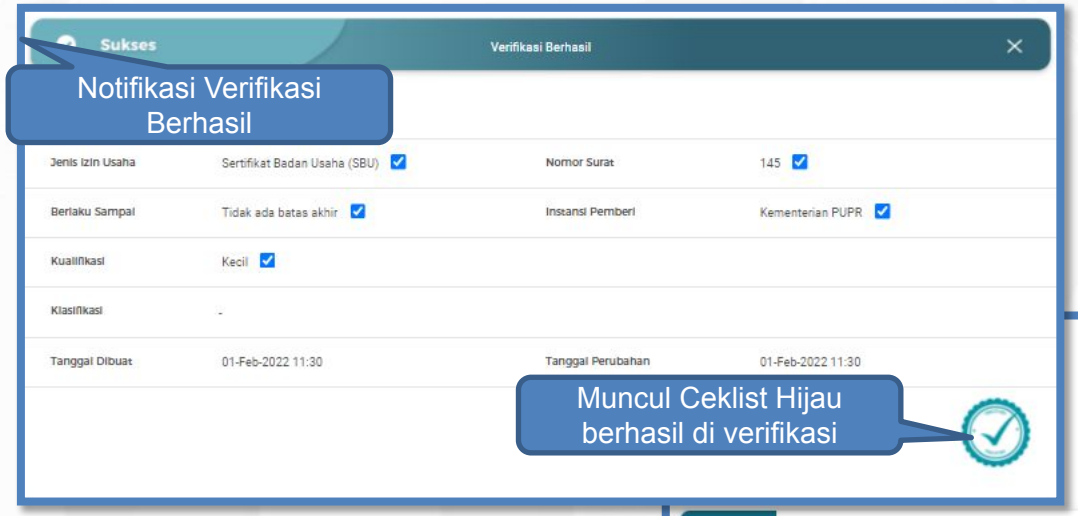
# Pembuktian Kualifikasi (2)
# -Verifikasi SIKAP-



# Verifikasi di Aplikasi SIKAP

# Pembatalan Verifikasi SIKaP




Notifikasi Verifikasi Berhasil

Muncul Ceklist Hijau berhasil di verifikasi

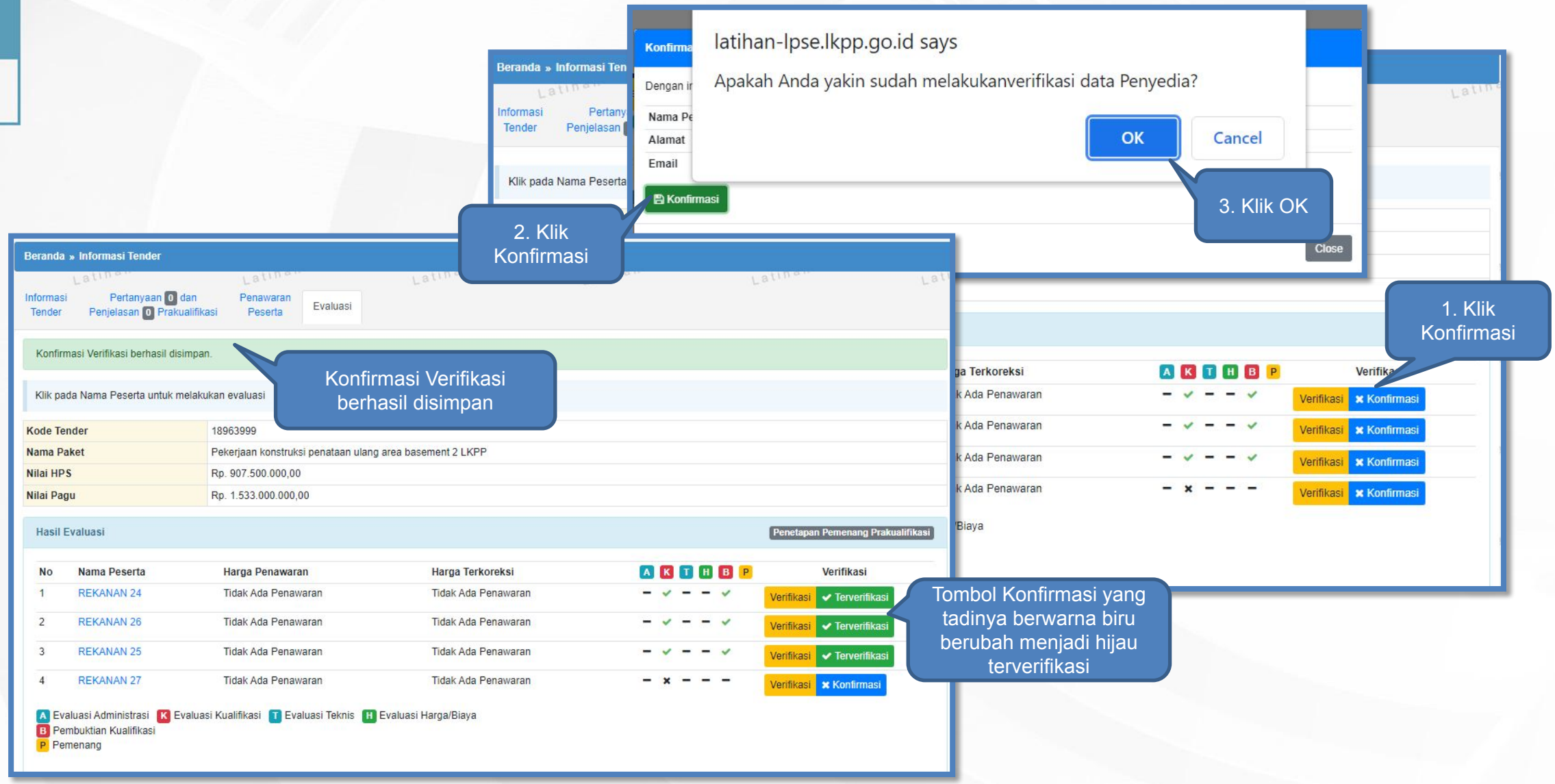
Informasi Pokja/PP yang melakukan verifikasi

1. Ceklist Alasan Jika ingin membatalkan verifikasi

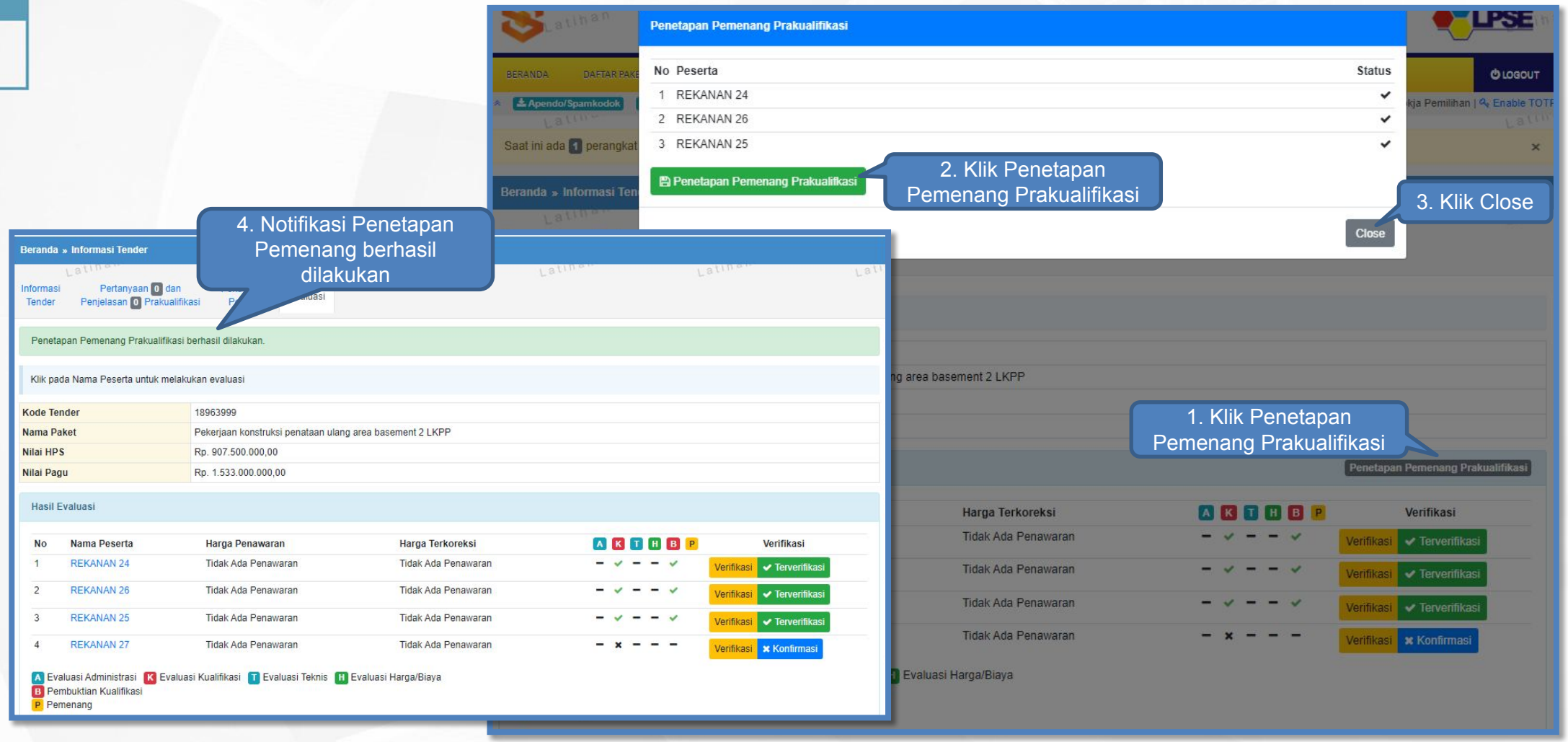
2. Klik Batalkan Verifikasi

- Sesuai aturan Peraturan LKPP No.12/2021, terhadap dokumen kualifikasi apabila data kualifikasi Peserta sudah terverifikasi oleh 2 (dua) Pokja Pemilihan maka tidak perlu diverifikasi lagi
- 2 Pokja ini terhitung ketika kode tender dan username Pokja Pemilihan berbeda
- Pokja Pertama dan kedua dapat membatalkan verifikasi

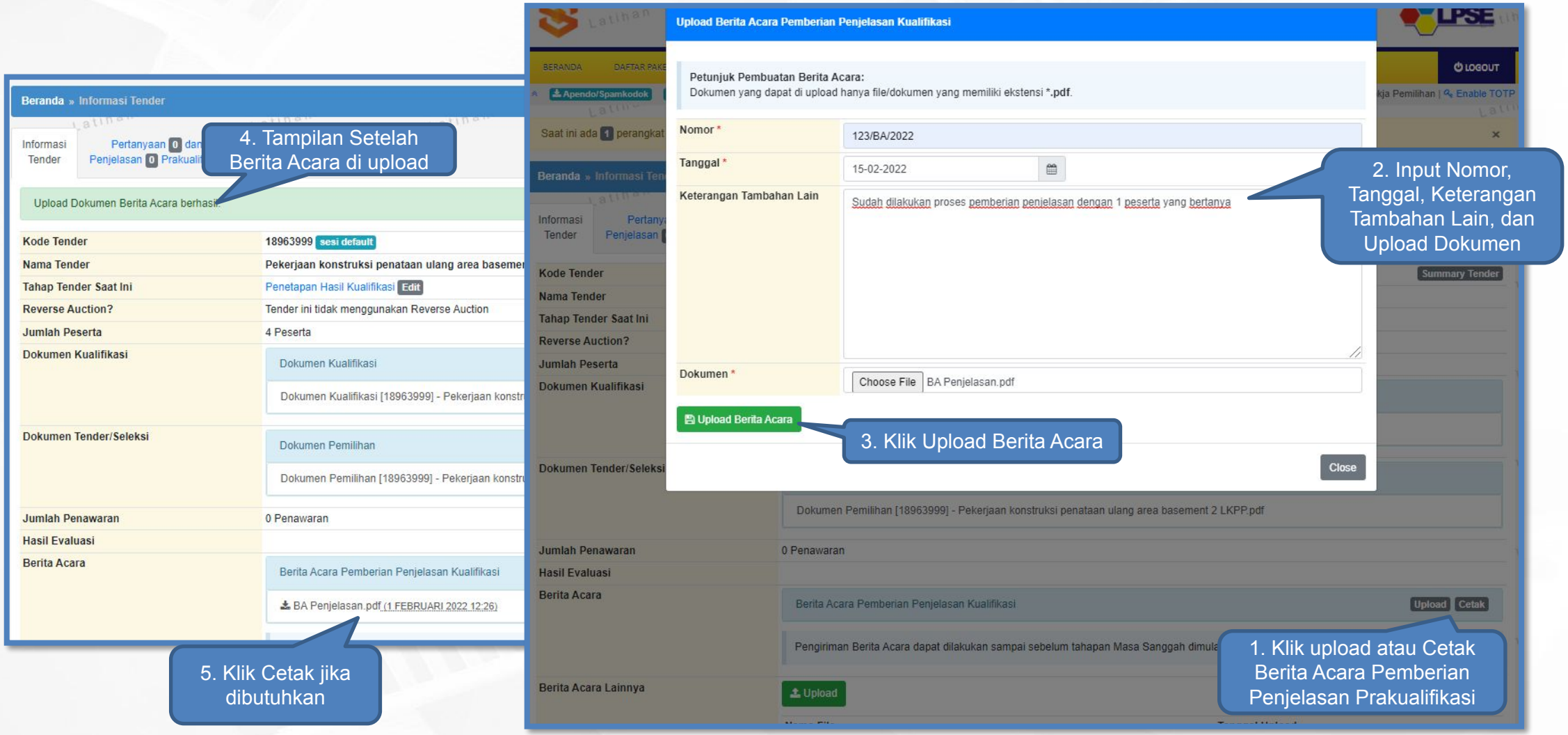
# Konfirmasi Hasil Verifikasi Peserta



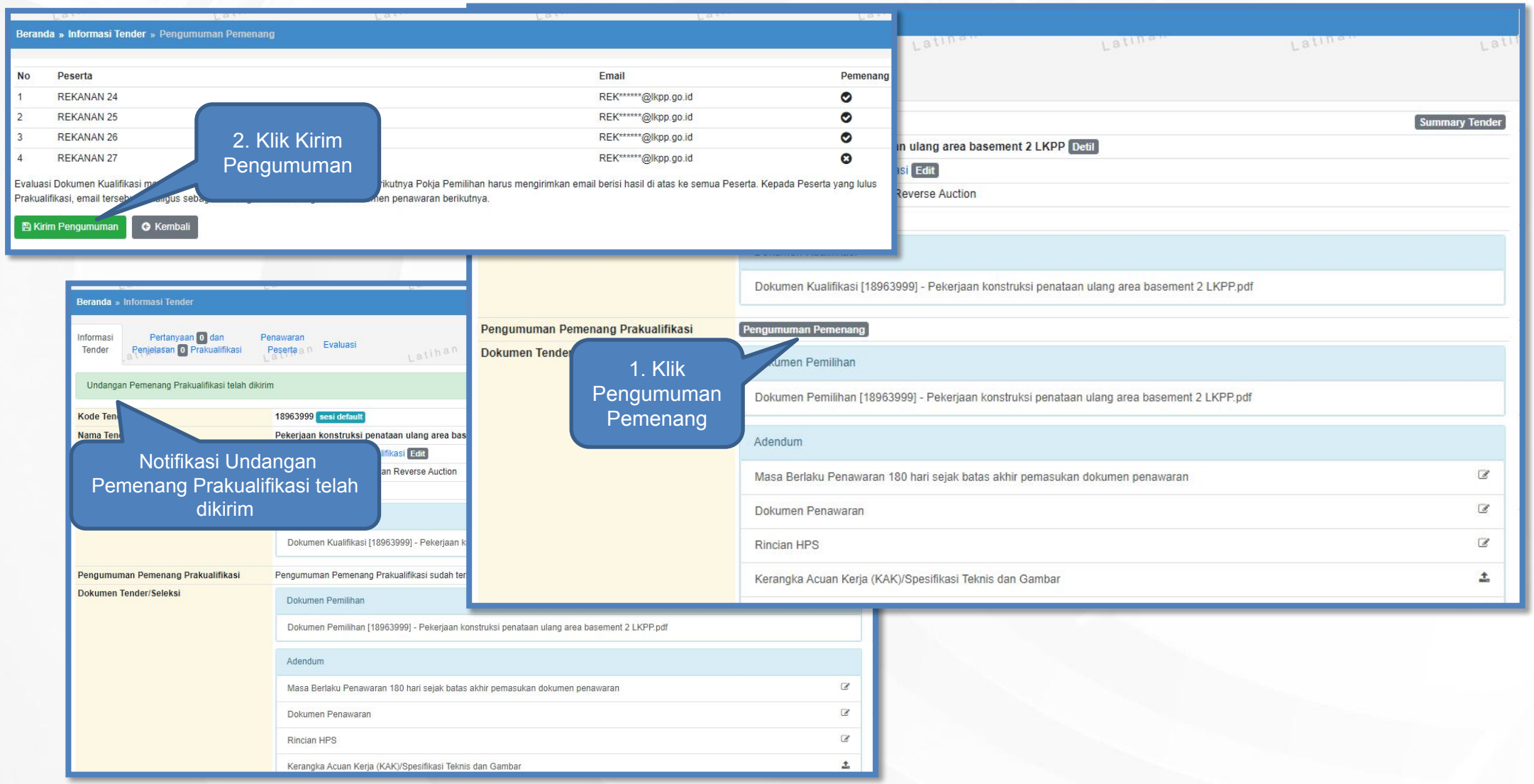
# Penetapan Pemenang Prakualifikasi



# Berita Acara
# Pemberian Penjelasan Prakualifikasi



# Pengumuman Hasil Prakualifikasi

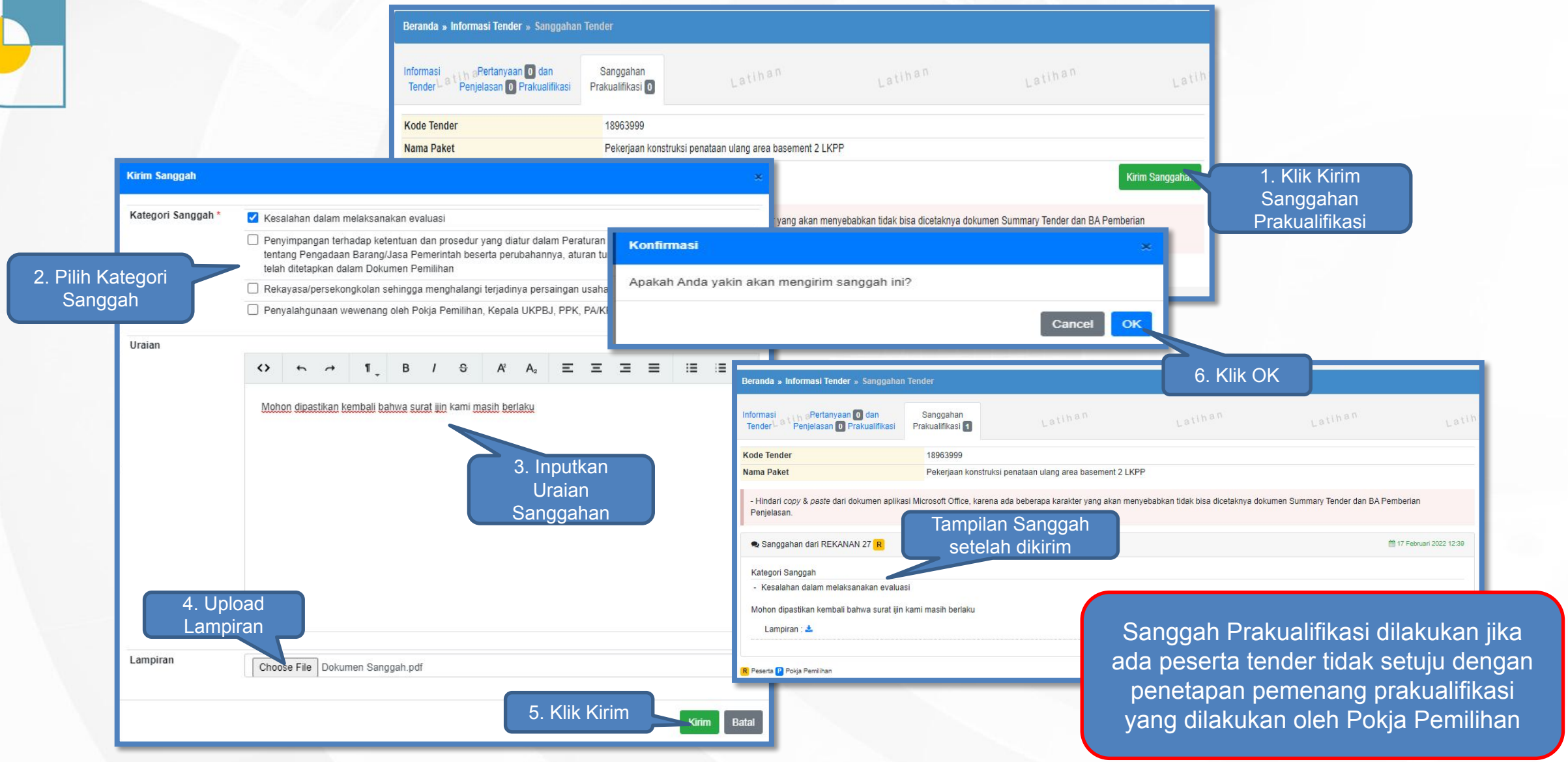


LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

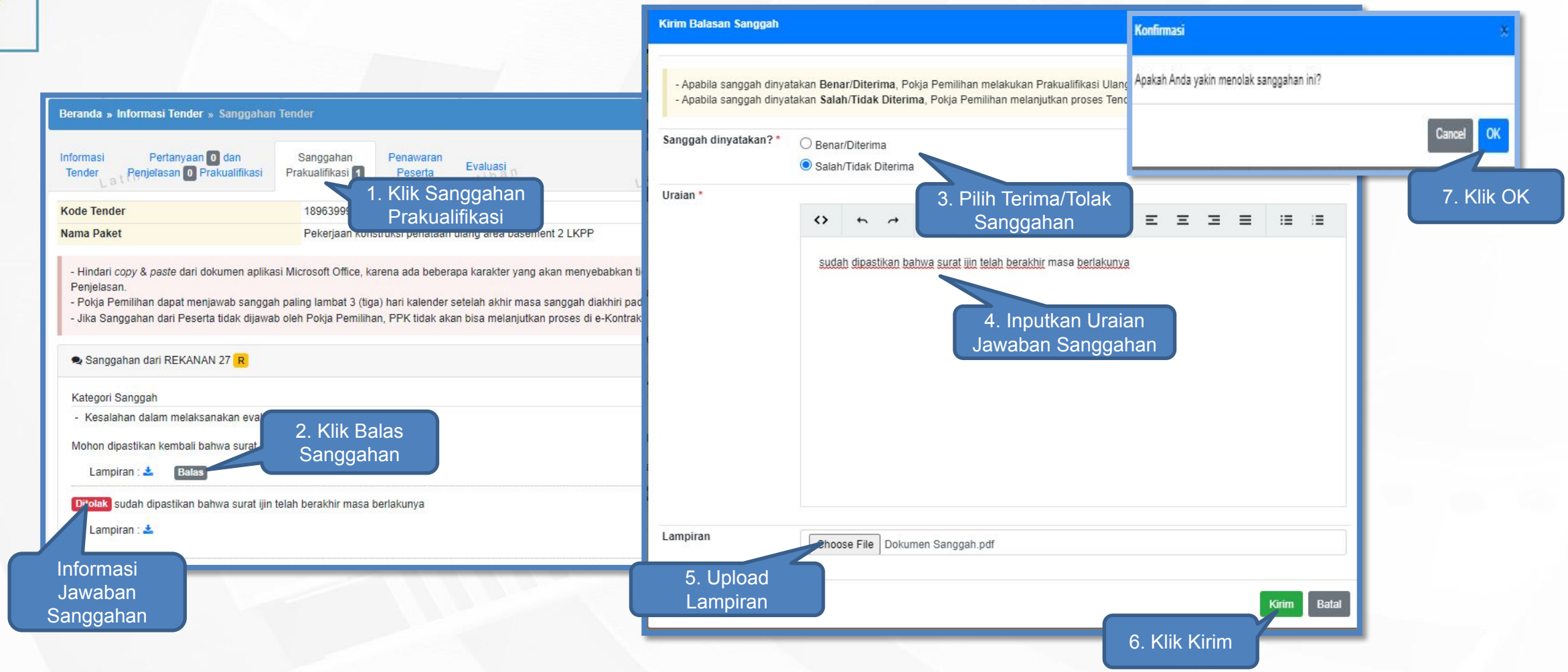
# SANGGAH PRAKUALIFIKASI

# Sanggah Prakualifikasi
## - User Penyedia -



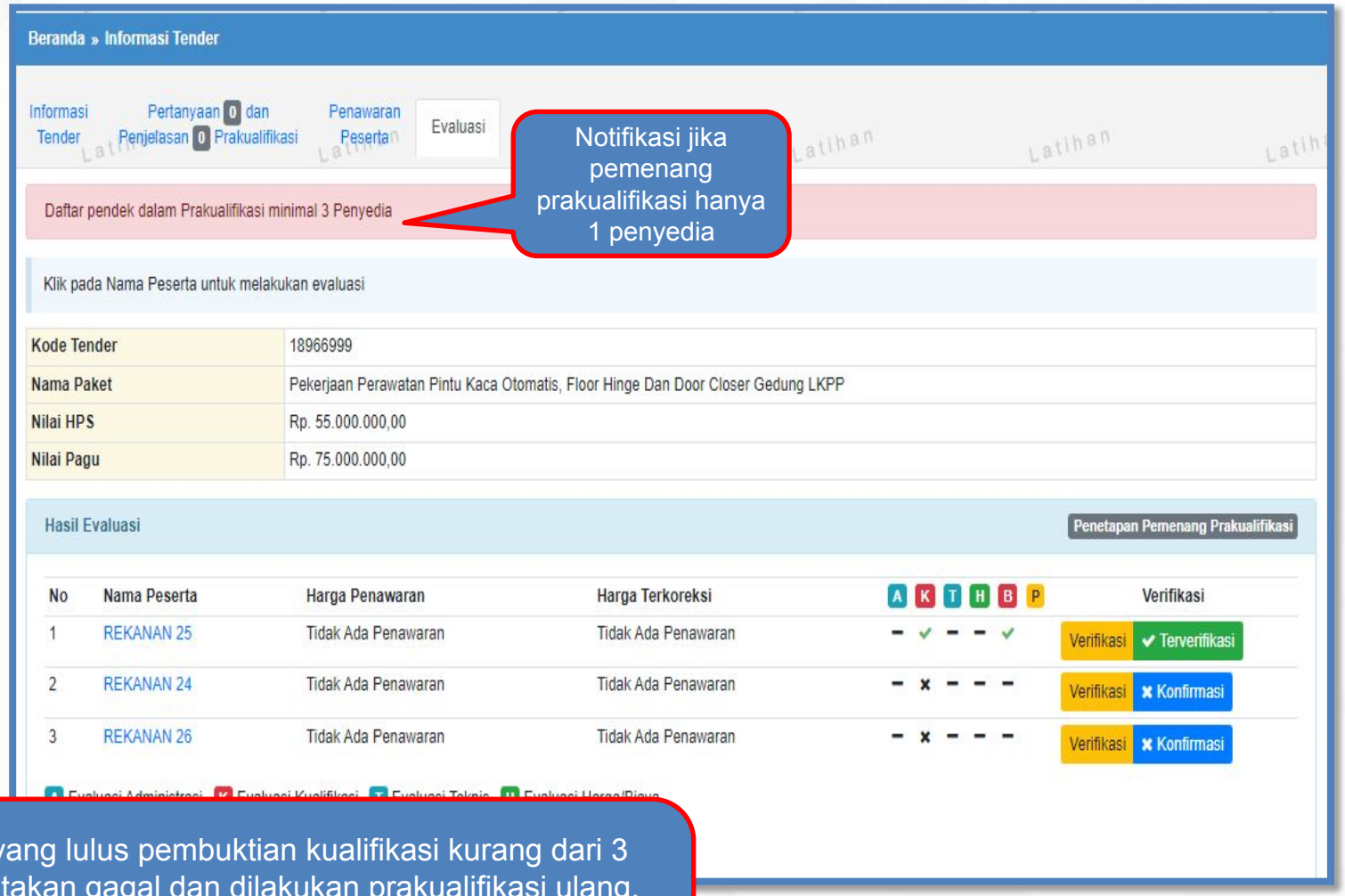

Sanggah Prakualifikasi dilakukan jika ada peserta tender tidak setuju dengan penetapan pemenang prakualifikasi yang dilakukan oleh Pokja Pemilihan

# Jawaban Sanggah Prakualifikasi
## - User Pokja Pemilihan -



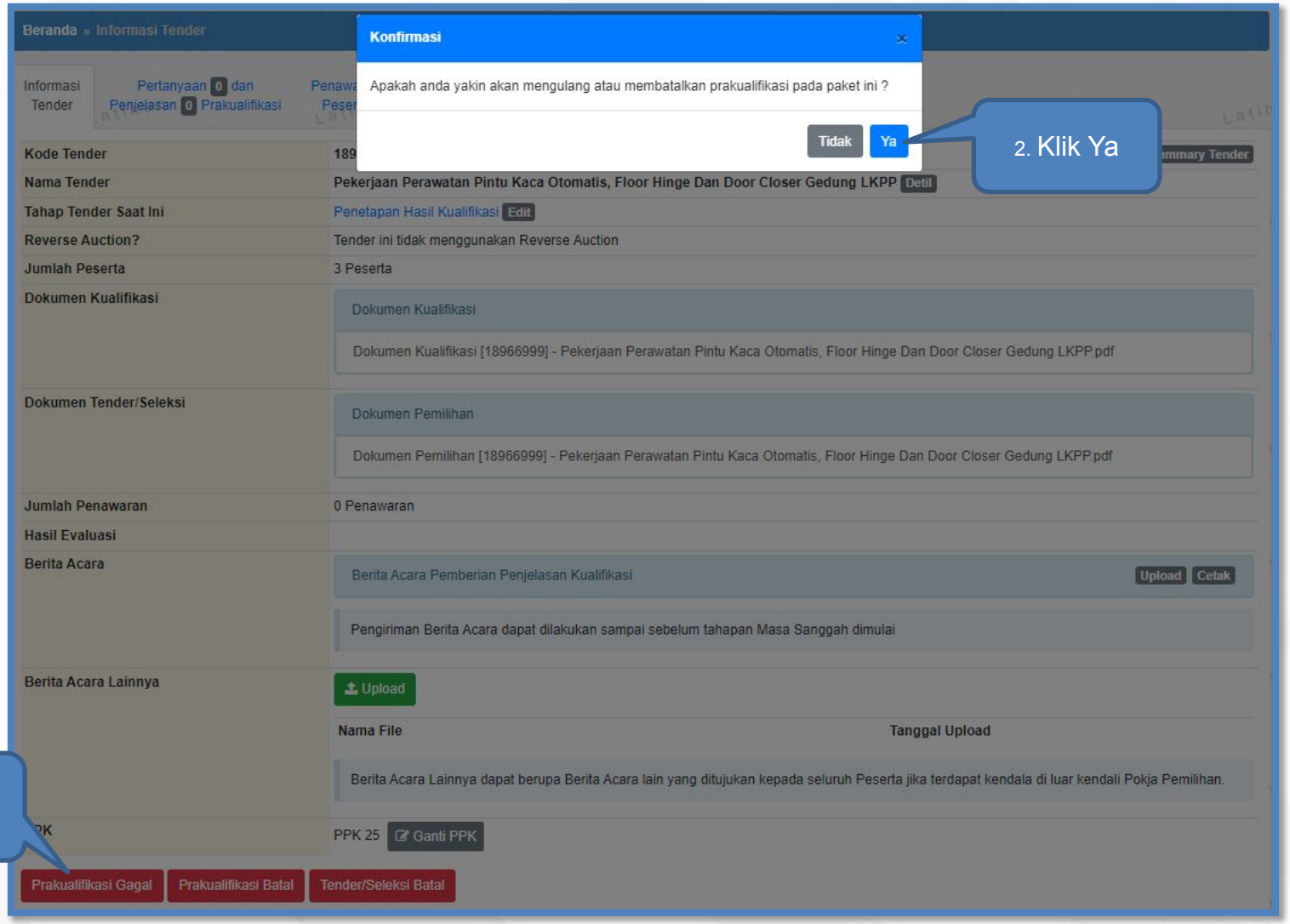
# KONDISI KHUSUS
# PRAKUALIFIKASI GAGAL/BATAL

# Pemenang Prakualifikasi 1 Penyedia
## - User Pokja Pemilihan -




Dalam hal jumlah peserta yang lulus pembuktian kualifikasi kurang dari 3 peserta, prakualifikasi dinyatakan gagal dan dilakukan prakualifikasi ulang. Apabila hasil
prakualifikasi ulang jumlah peserta yang lulus 1 (satu) peserta, dapat dilanjutkan dengan proses Penunjukan Langsung

# Tindak Lanjut Prakualifikasi Gagal
## - User Pokja Pemilihan -

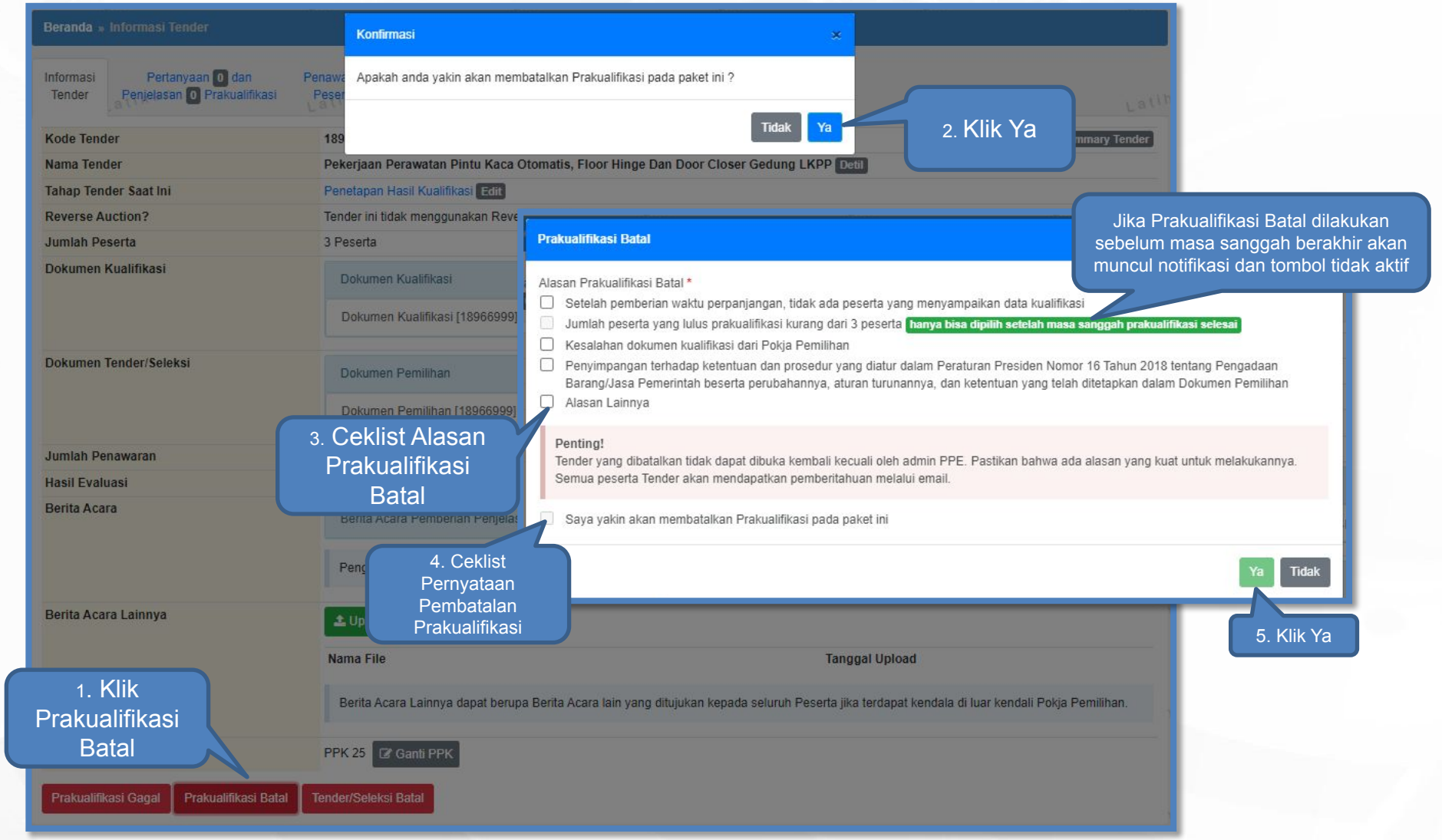


# Tampilan Pilihan Tindak Lanjut Prakualifikasi Gagal
## - User Pokja Pemilihan -

Apabila Prakualifikasi mengalami kendala atau gagal maka Pokja Pemilihan dapat memilih tindak lanjut sesuai dengan kendala yang dihadapi

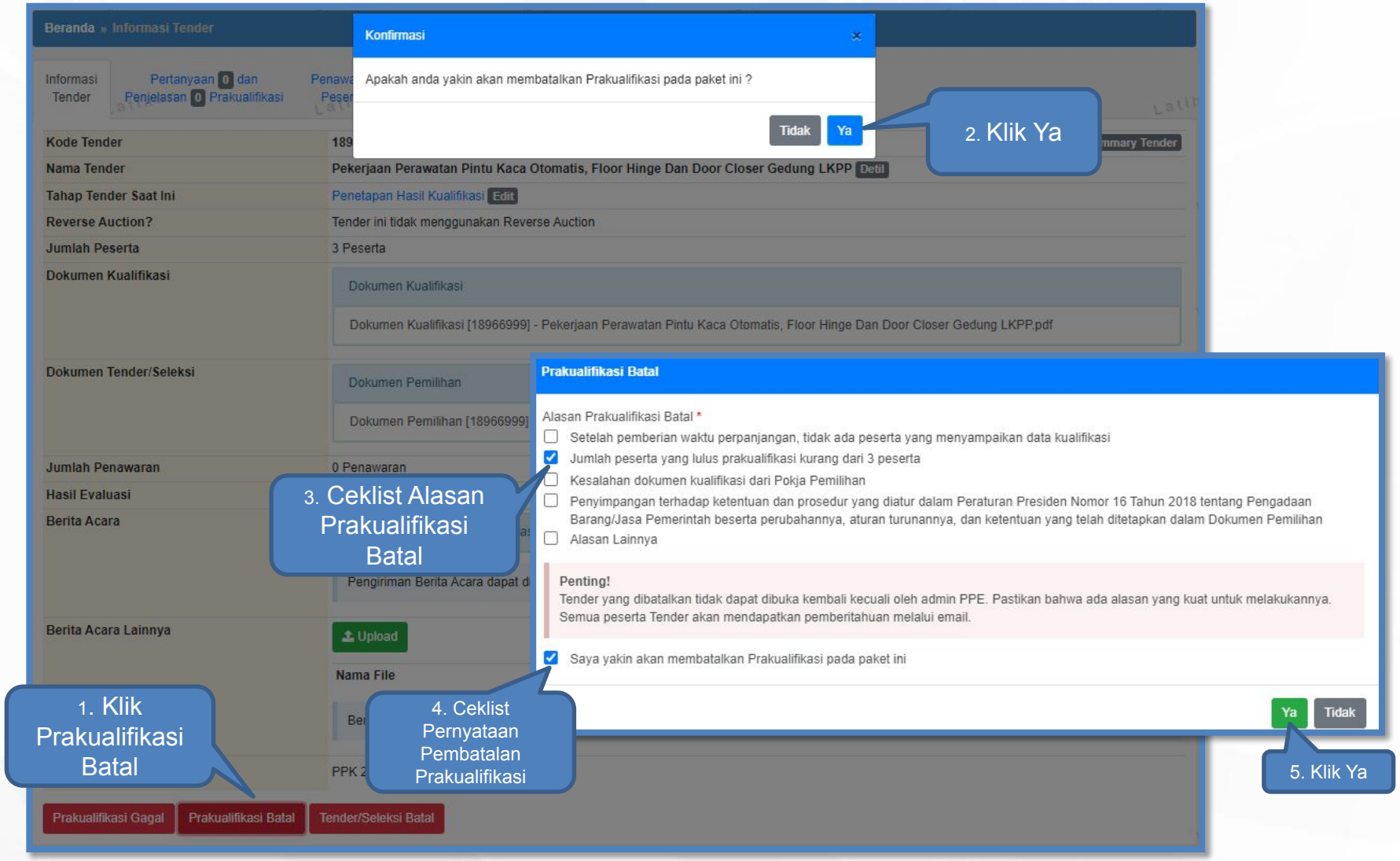
# Tindak Lanjut Prakualifikasi Batal Sebelum Masa Sanggah Berakhir

## - User Pokja Pemilihan -

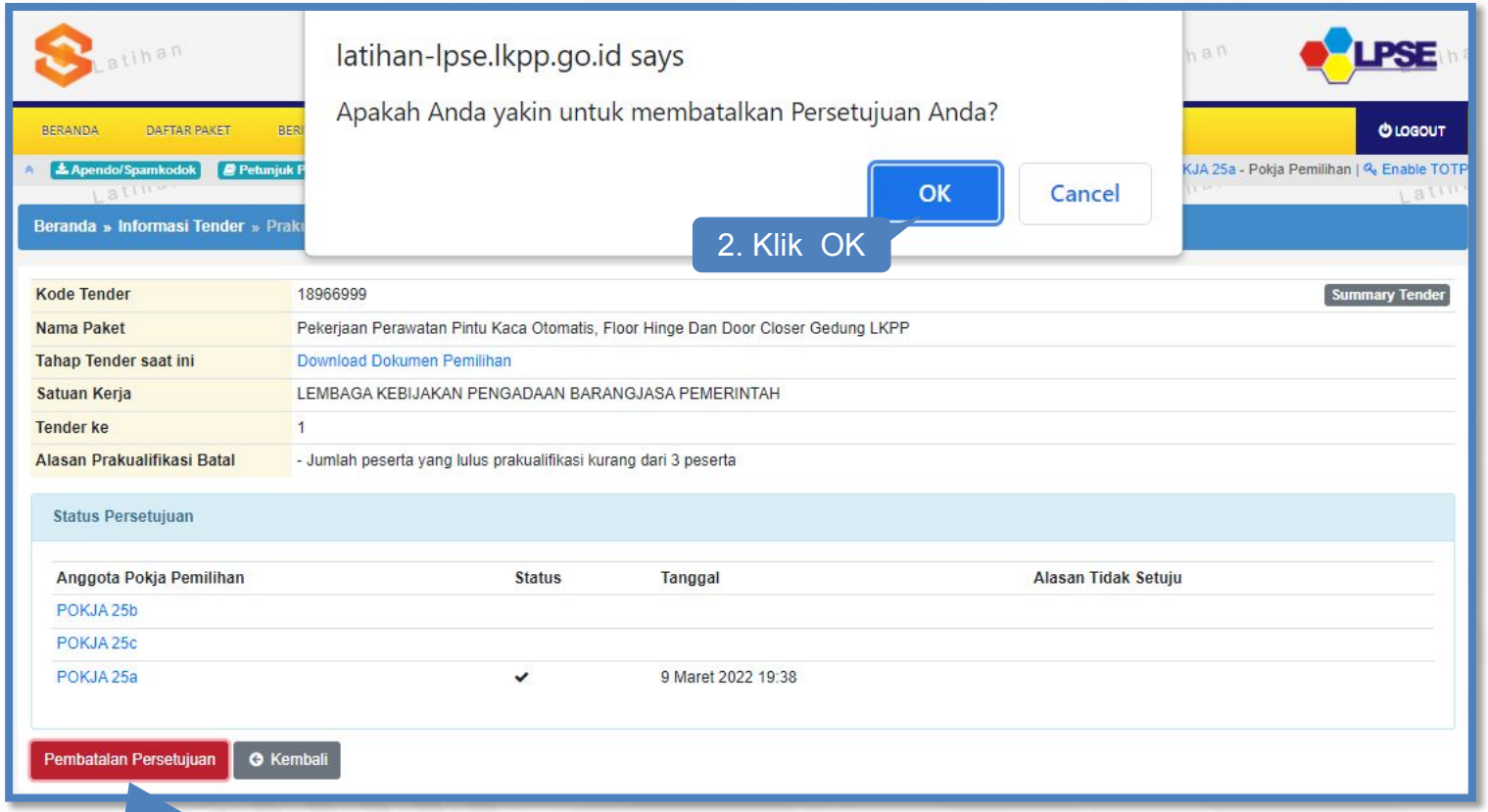


# Tindak Lanjut Prakualifikasi Batal Setelah Masa Sanggah Berakhir

## - User Pokja Pemilihan -

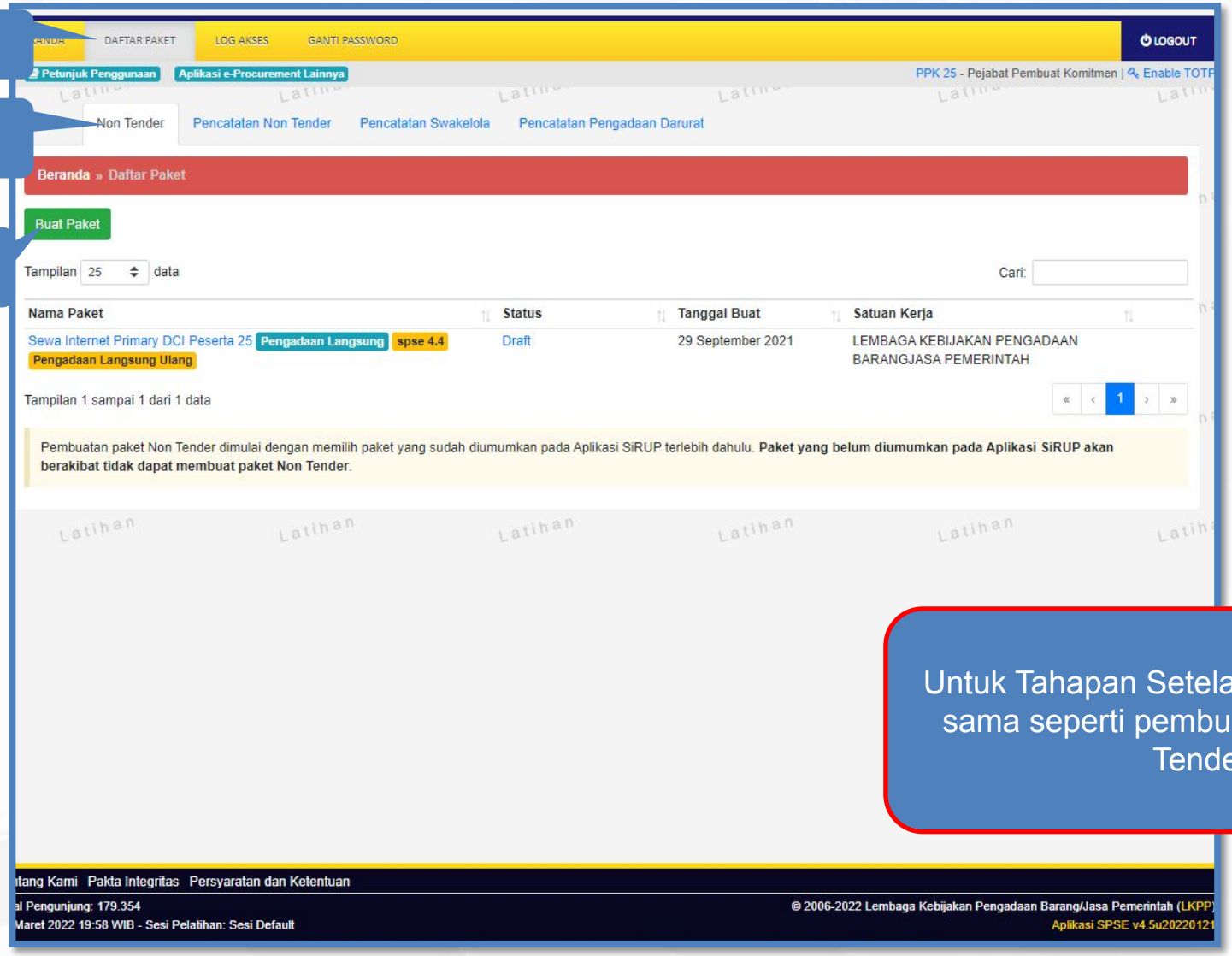


# Pembatalan Persetujuan
## - User Pokja Pemilihan -



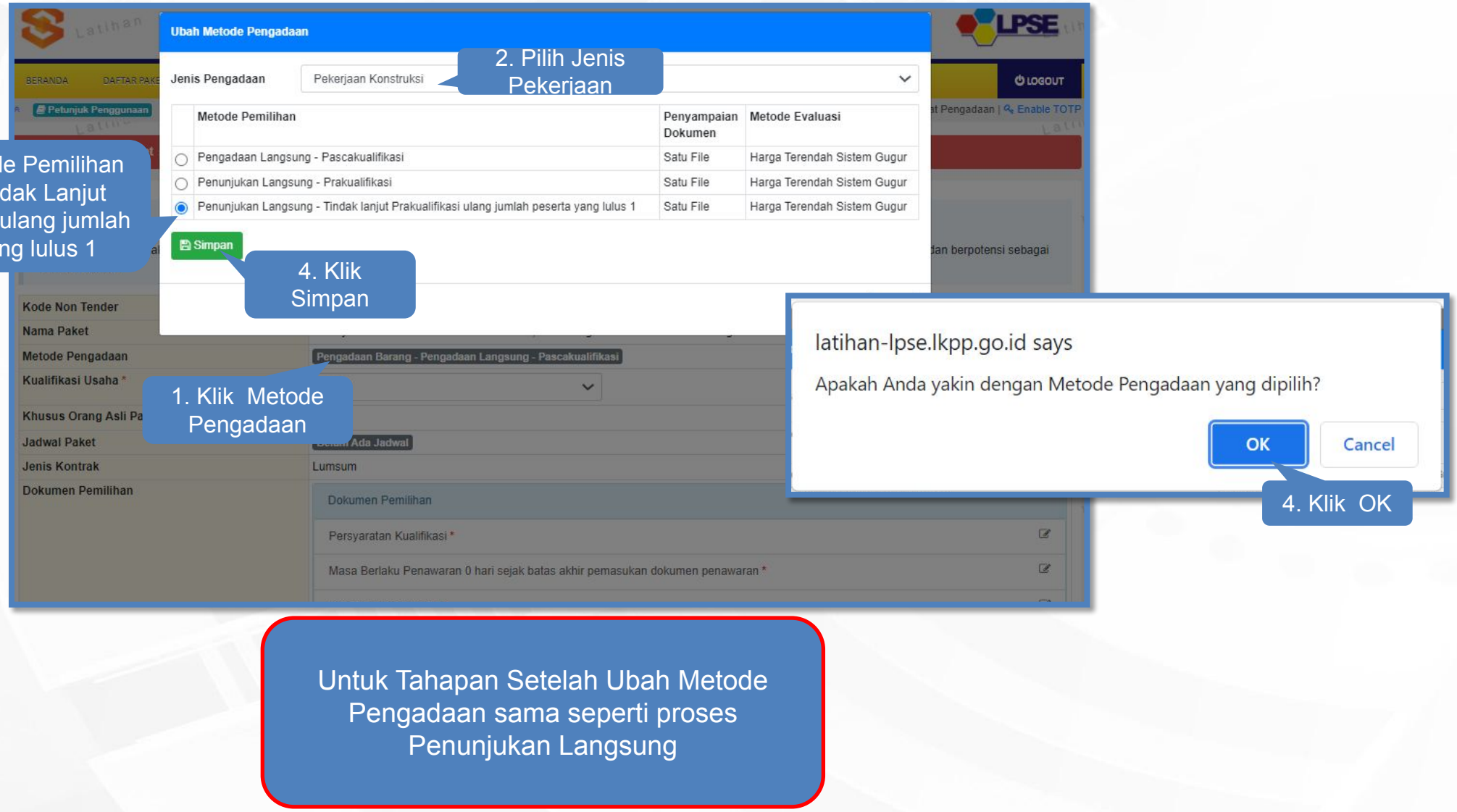
# Membuat Paket Penunjukan Langsung
## - User PPK -

1. Klik Daftar Paket
2. Klik Non Tender
3. Klik Buat Paket




Untuk Tahapan Setelah Klik Buat Paket sama seperti pembuatan paket pada Tender

# Melengkapi Paket Penunjukan Langsung
## - User Pokja Pemilihan -




Untuk Tahapan Setelah Ubah Metode Pengadaan sama seperti proses Penunjukan Langsung

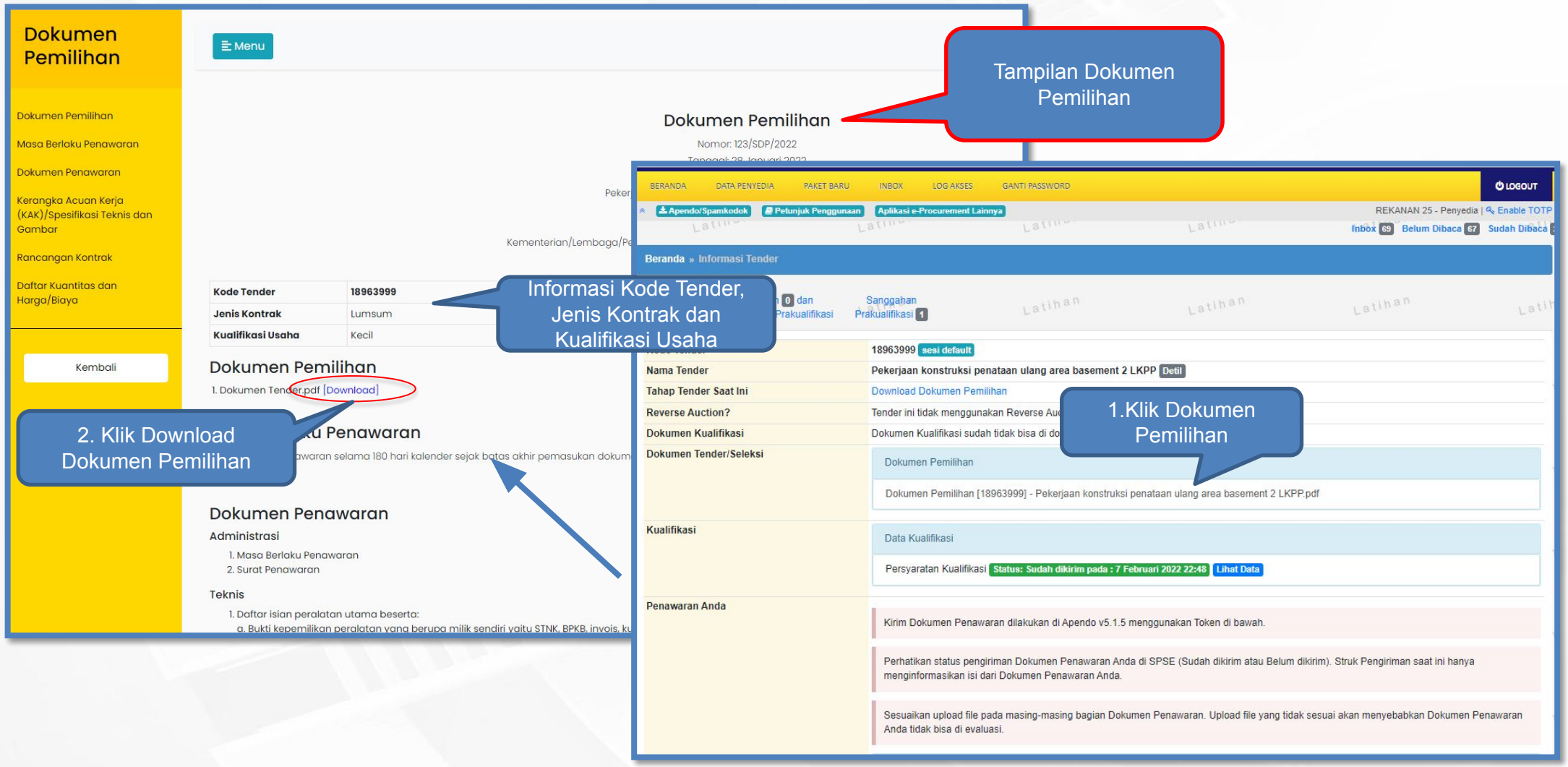
LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

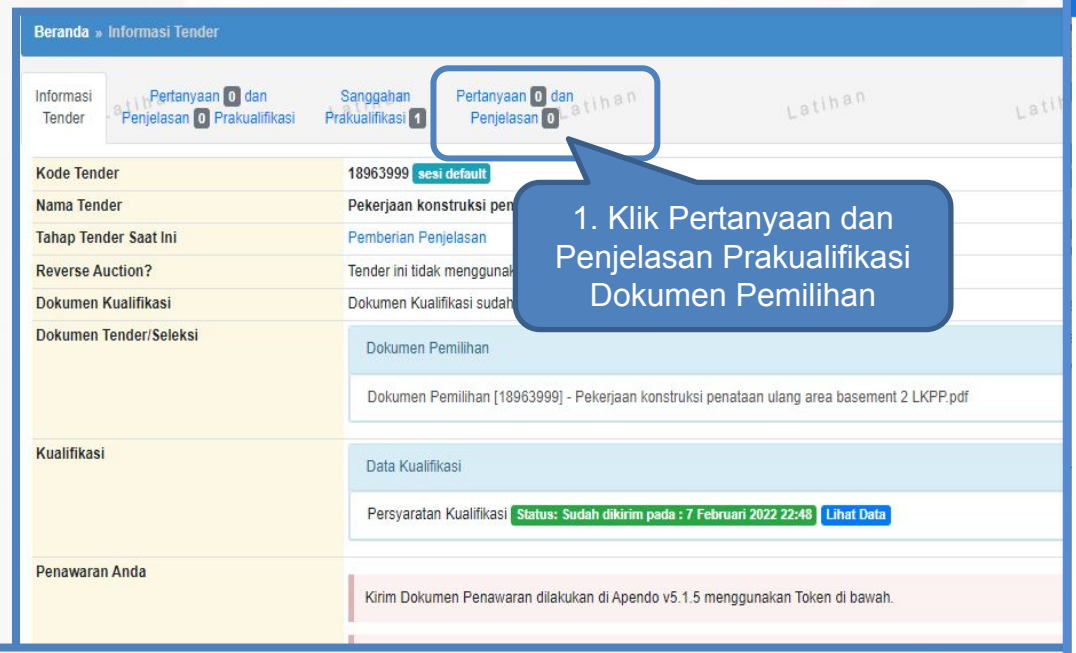
# DOWNLOAD DOKUMEN PEMILIHAN DAN KIRIM PERTANAYAAN DOKUMEN PEMILIHAN

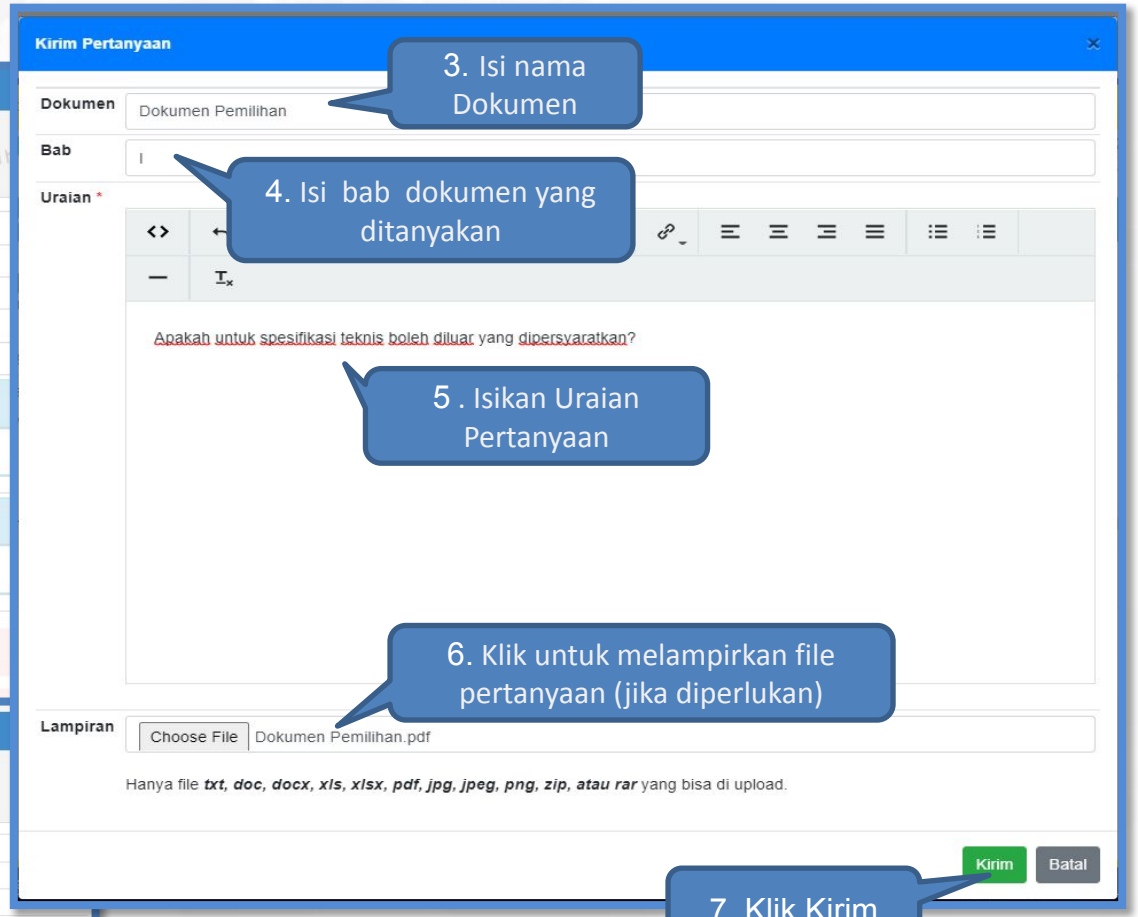
## PENYEDIA

# Download Dokumen Pemilihan



# Kirim Pertanyaan Pada Pemberian Penjelasan Dokumen Pemilihan





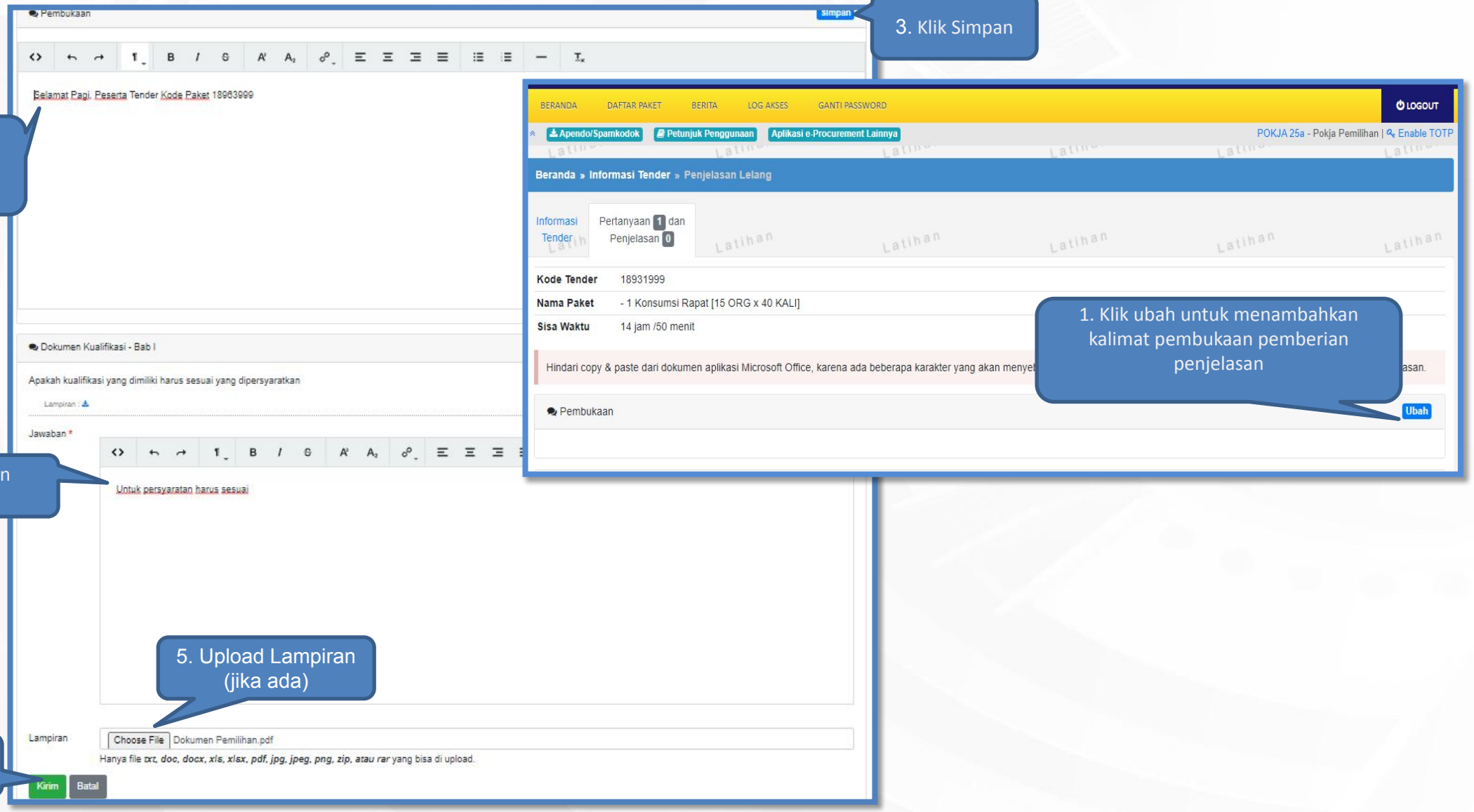
LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

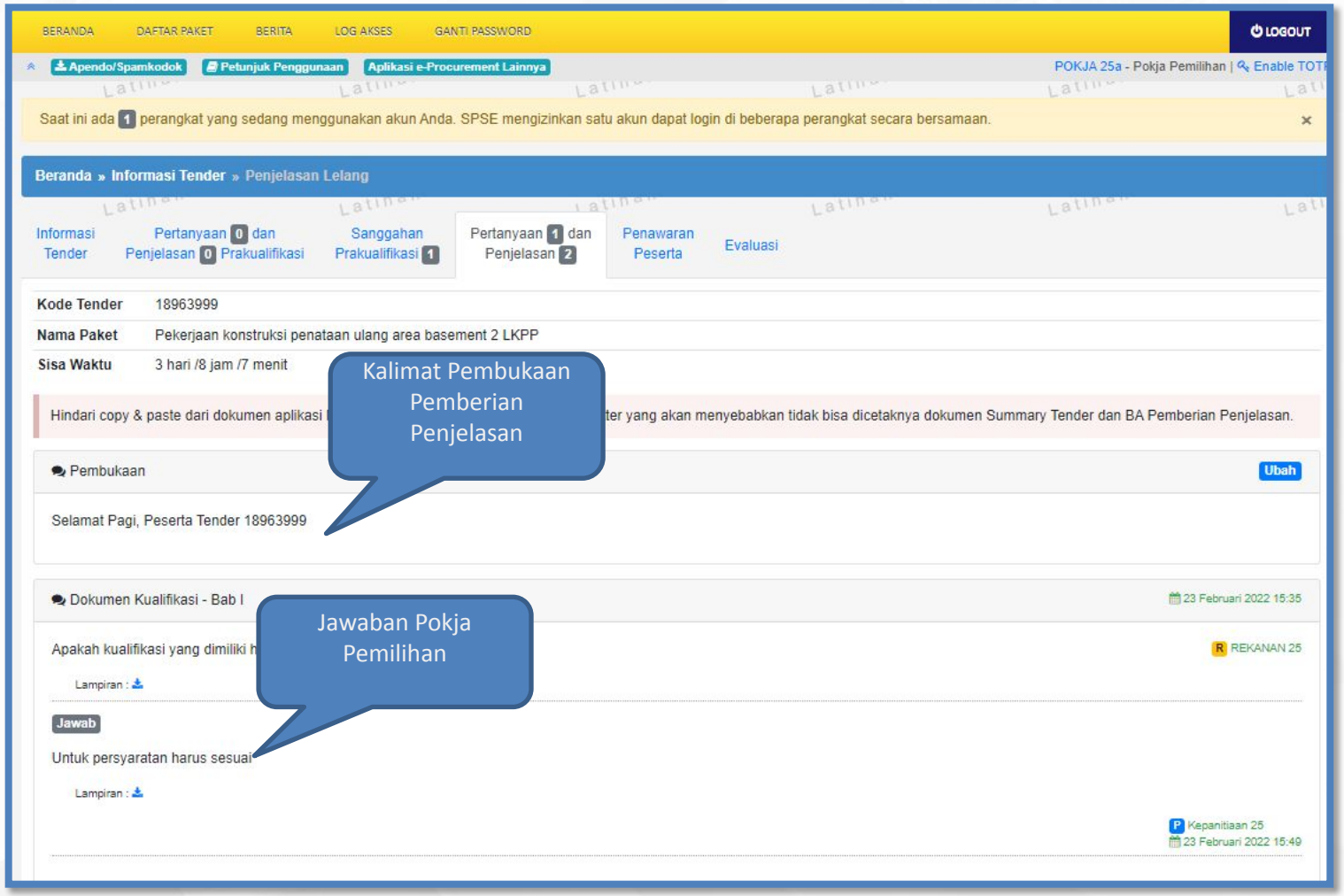
# JAWAB PERTANYAAN PADA PEMBERIAN PENJELASAN DOKUMEN PEMILIHAN DAN ADDENDUM

## POKJA PEMILIHAN

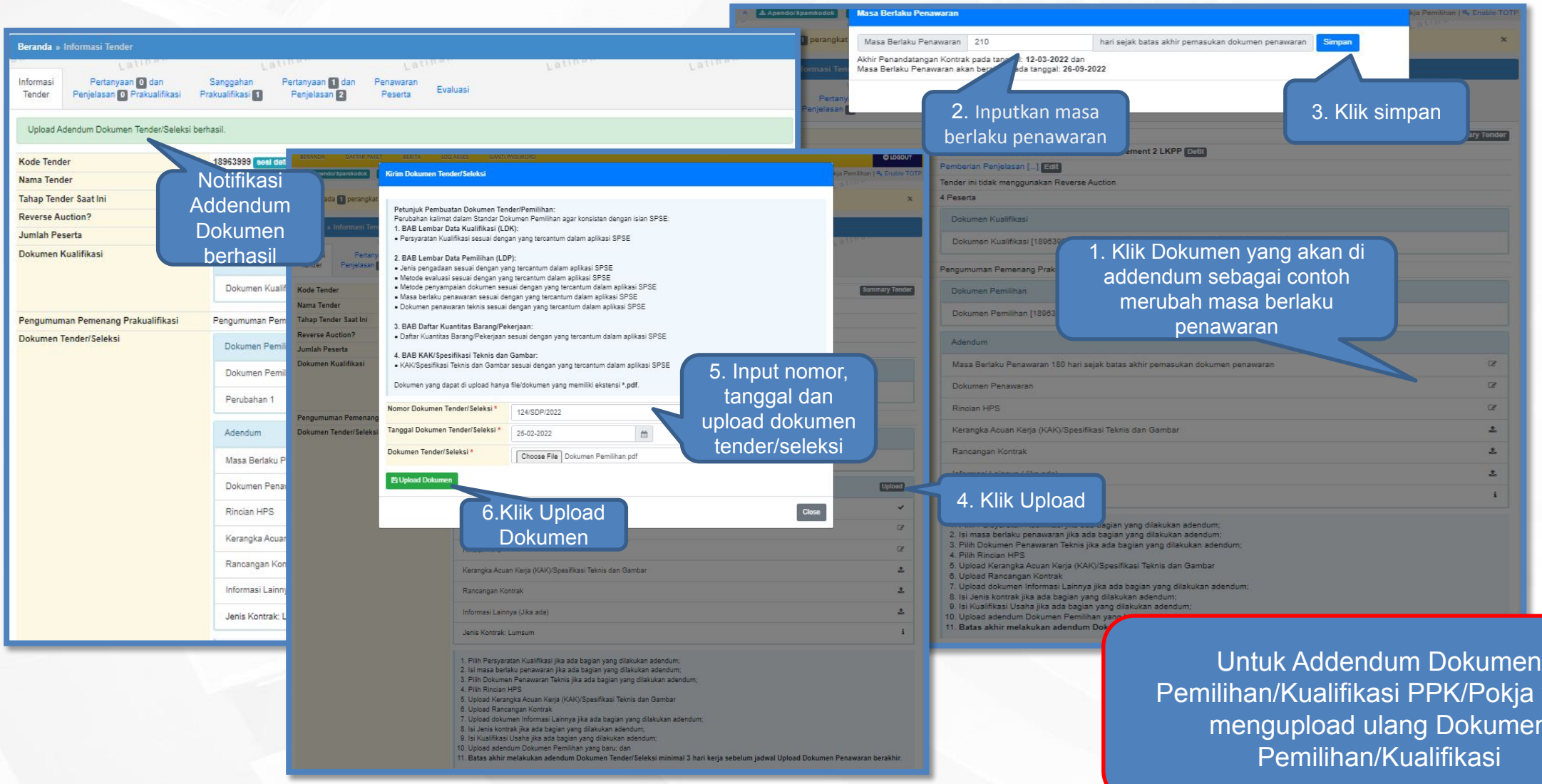
# Menjawab Pertanyaan Dokumen Pemilihan



# Tampilan Penjelasan Dokumen Pemilihan



# Addendum Dokumen Pemilihan

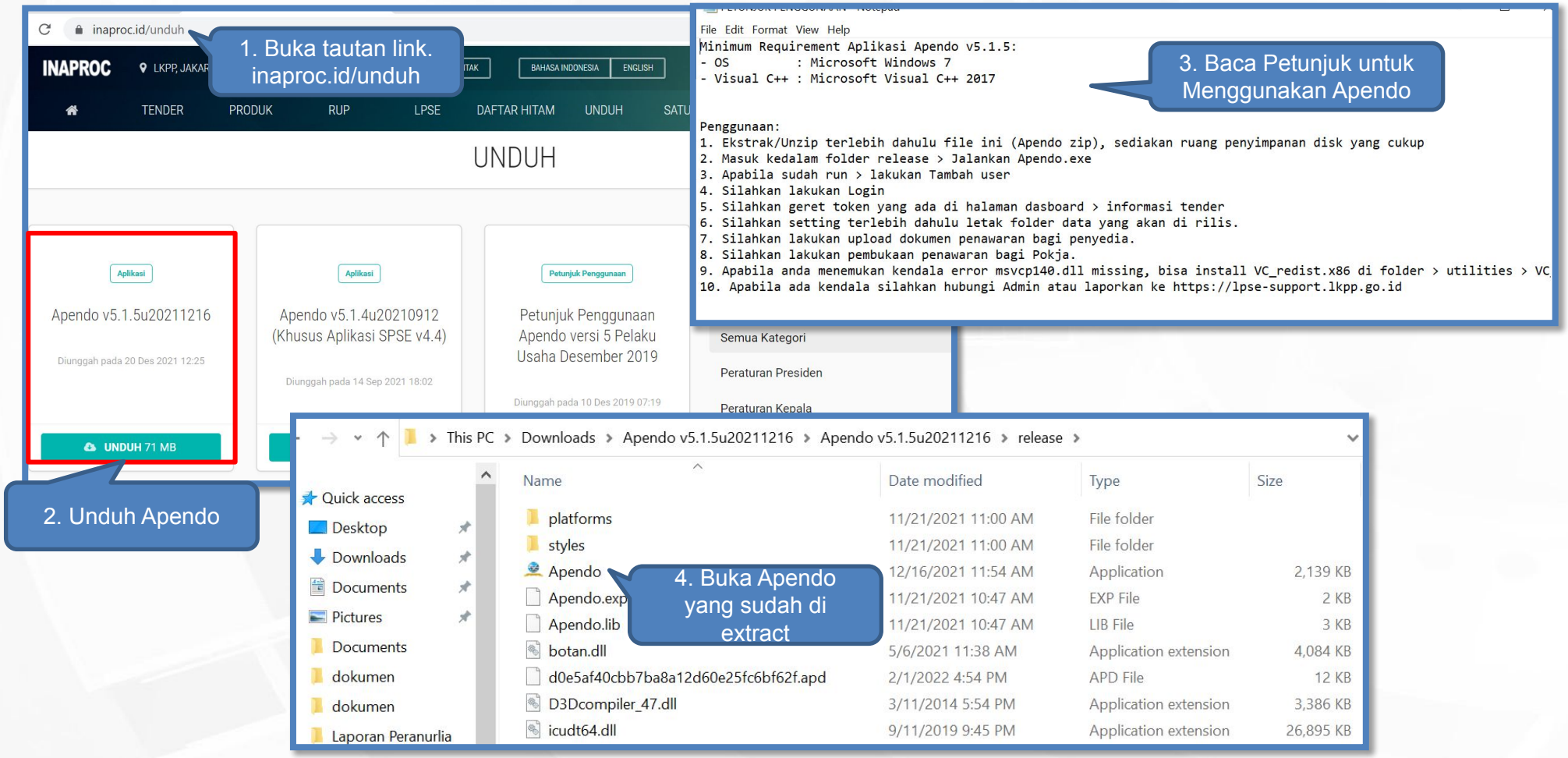



Untuk Addendum Dokumen Pemilihan/Kualifikasi PPK/Pokja wajib mengupload ulang Dokumen Pemilihan/Kualifikasi

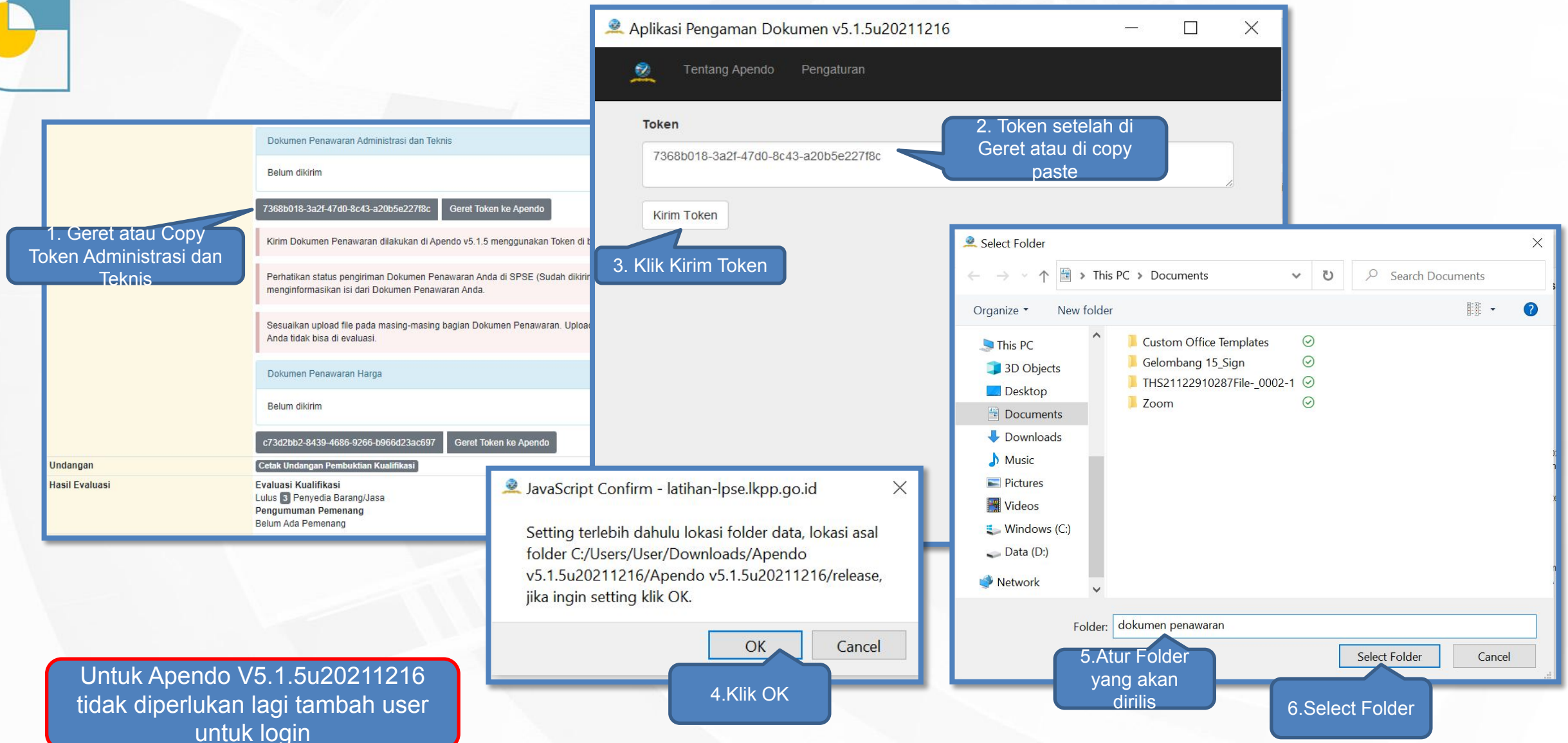
# PENYAMPAIAN DOKUMEN PEMILIHAN

## PENYEDIA

# Upload Dokumen Penawaran
# - Unduh Aplikasi Apendo-

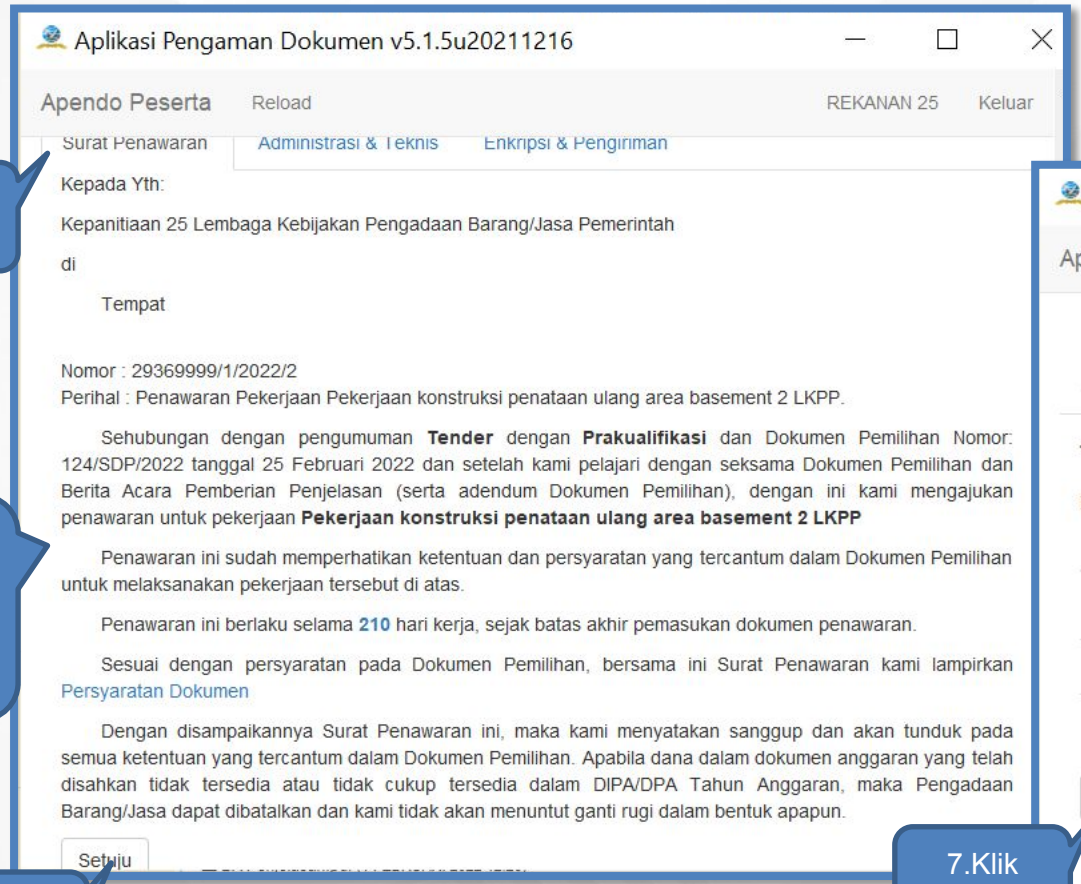


# Upload Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis (1)




Untuk Apendo V5.1.5u20211216 tidak diperlukan lagi tambah user untuk login

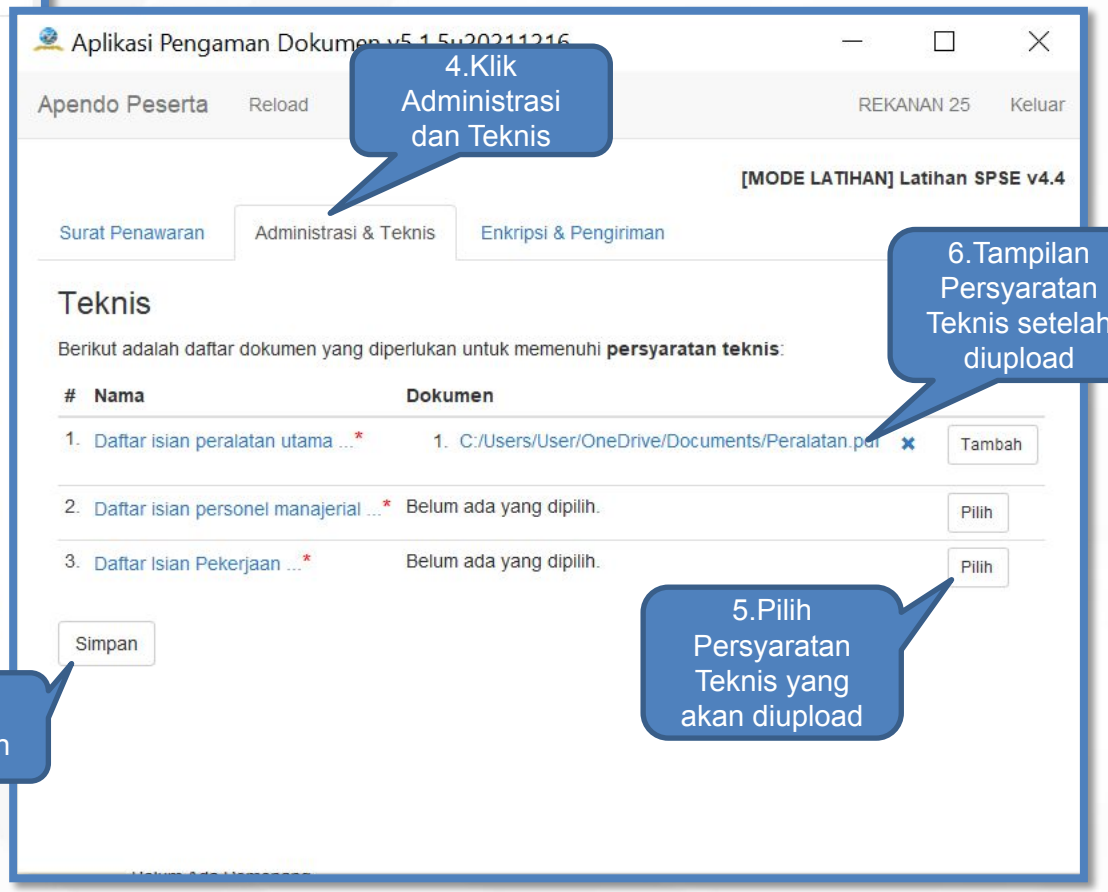
# Upload Dokumen Administrasi & Teknis di Apendo (2)




1.Klik Surat Penawaran

2.Pastikan sudah membaca dengan teliti surat penawaran

3. Klik Setuju



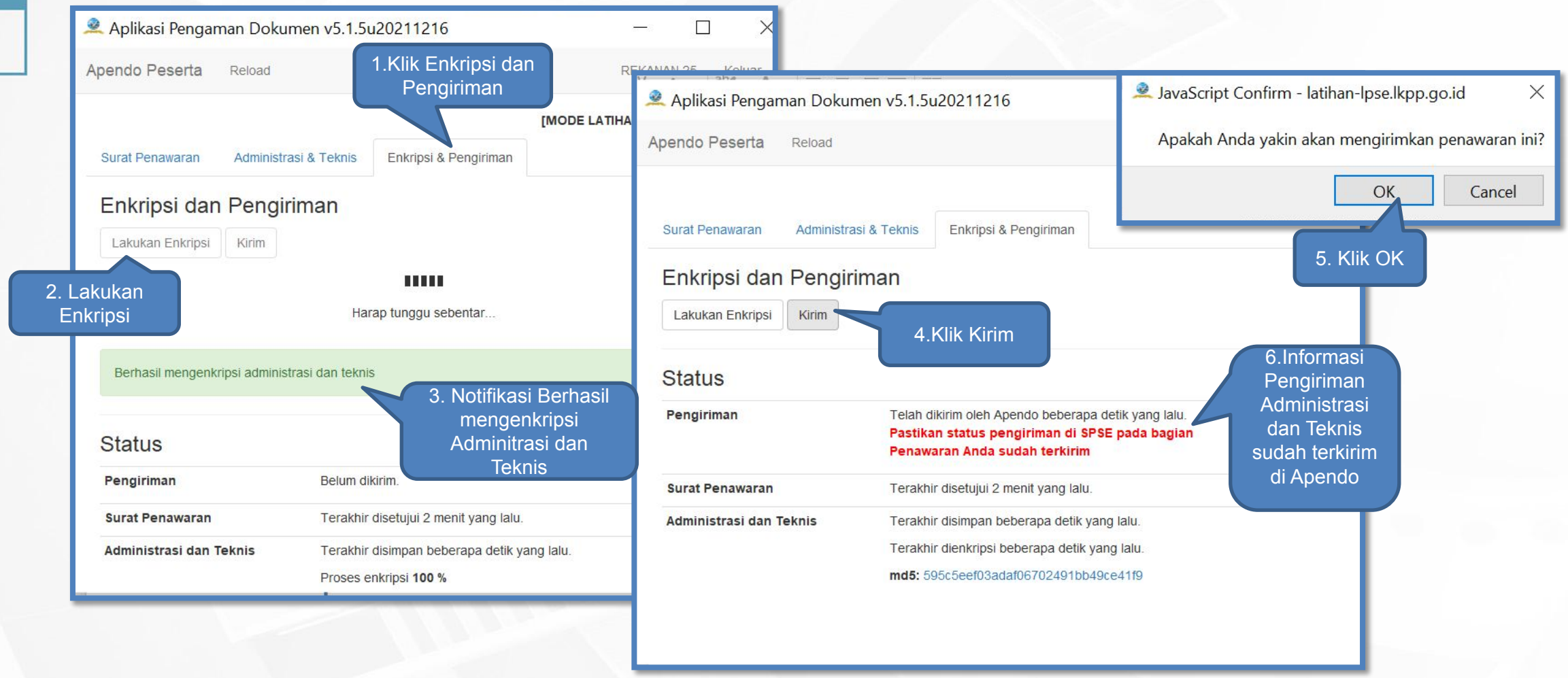

4.Klik Administrasi dan Teknis

5.Pilih Persyaratan Teknis yang akan diupload

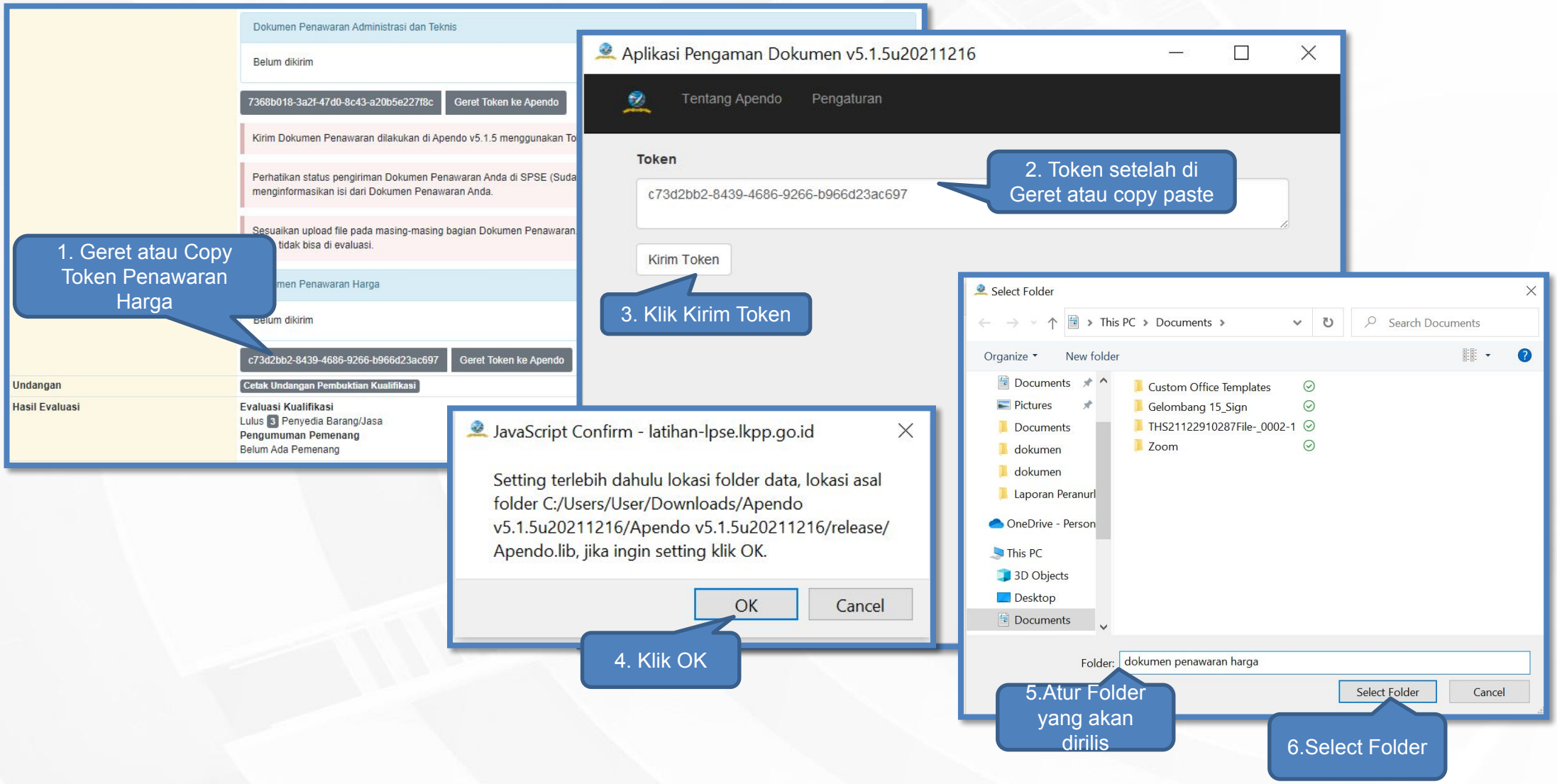
6.Tampilan Persyaratan Teknis setelah diupload

7.Klik Simpan

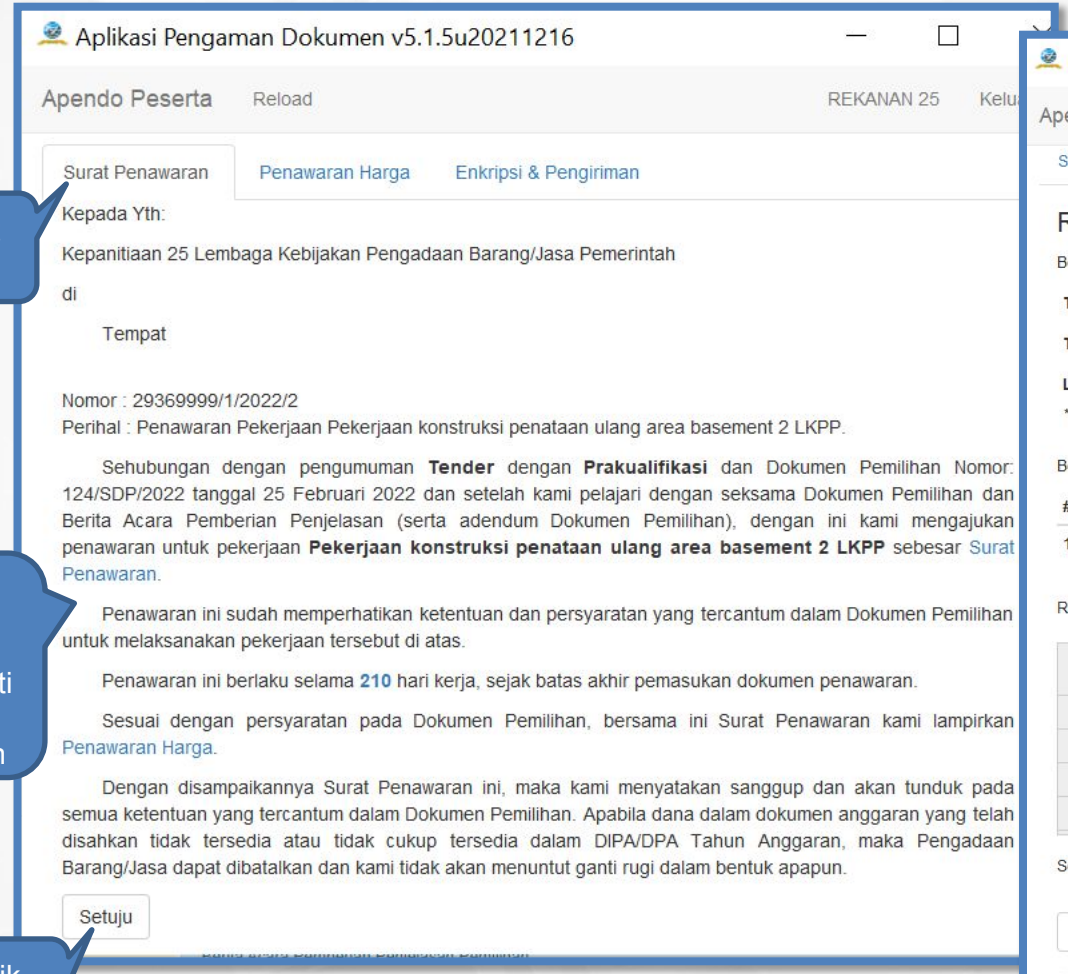
# Upload Dokumen Administrasi & Teknis di Apendo (3)

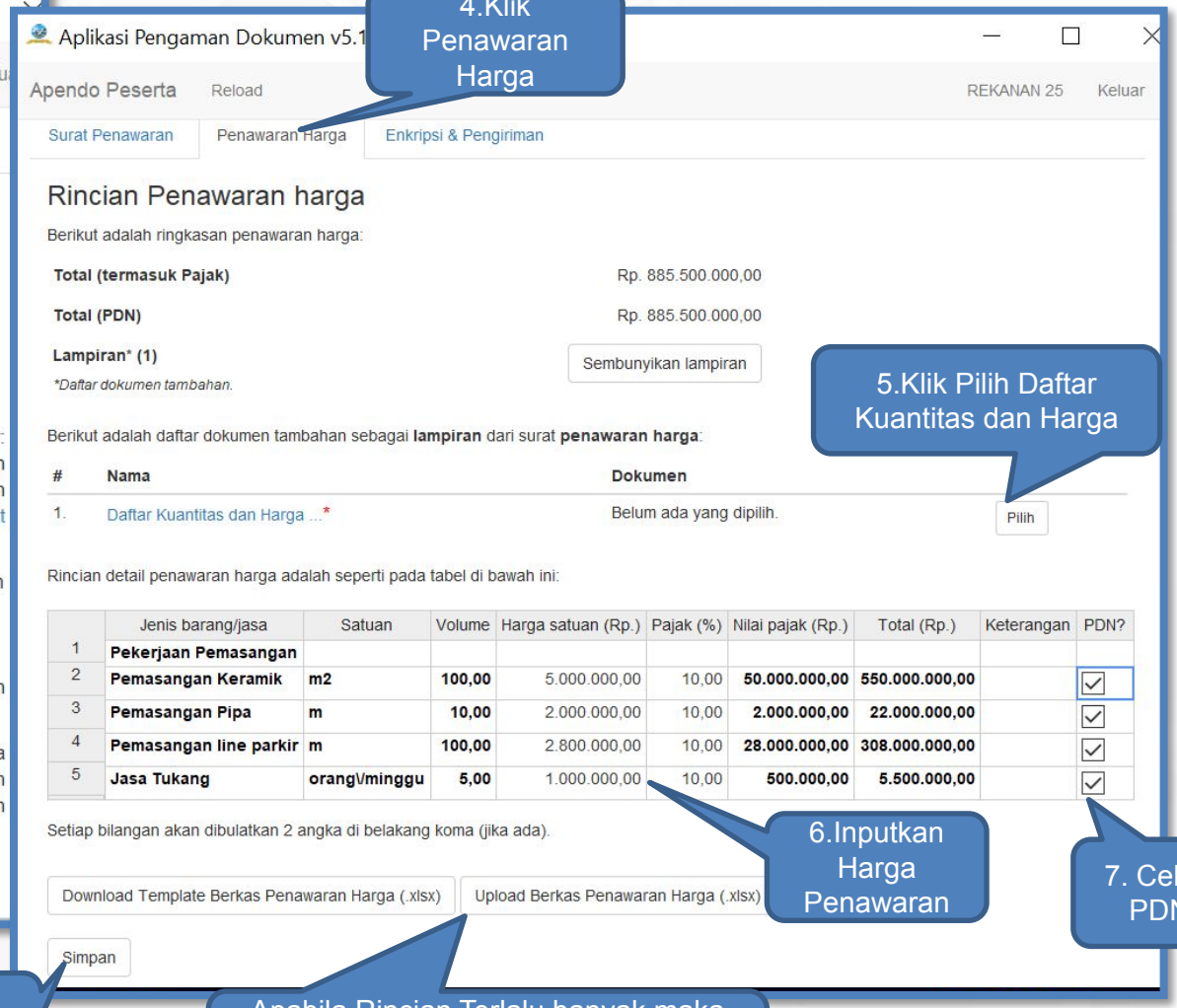


# Upload Dokumen Penawaran Harga (1)



# Upload Dokumen Penawaran Harga di Apendo (2)




1.Klik Surat Penawaran

2.Pastikan sudah membaca dengan teliti surat penawaran

3. Klik Setuju

4.Klik Penawaran Harga

5.Klik Pilih Daftar Kuantitas dan Harga

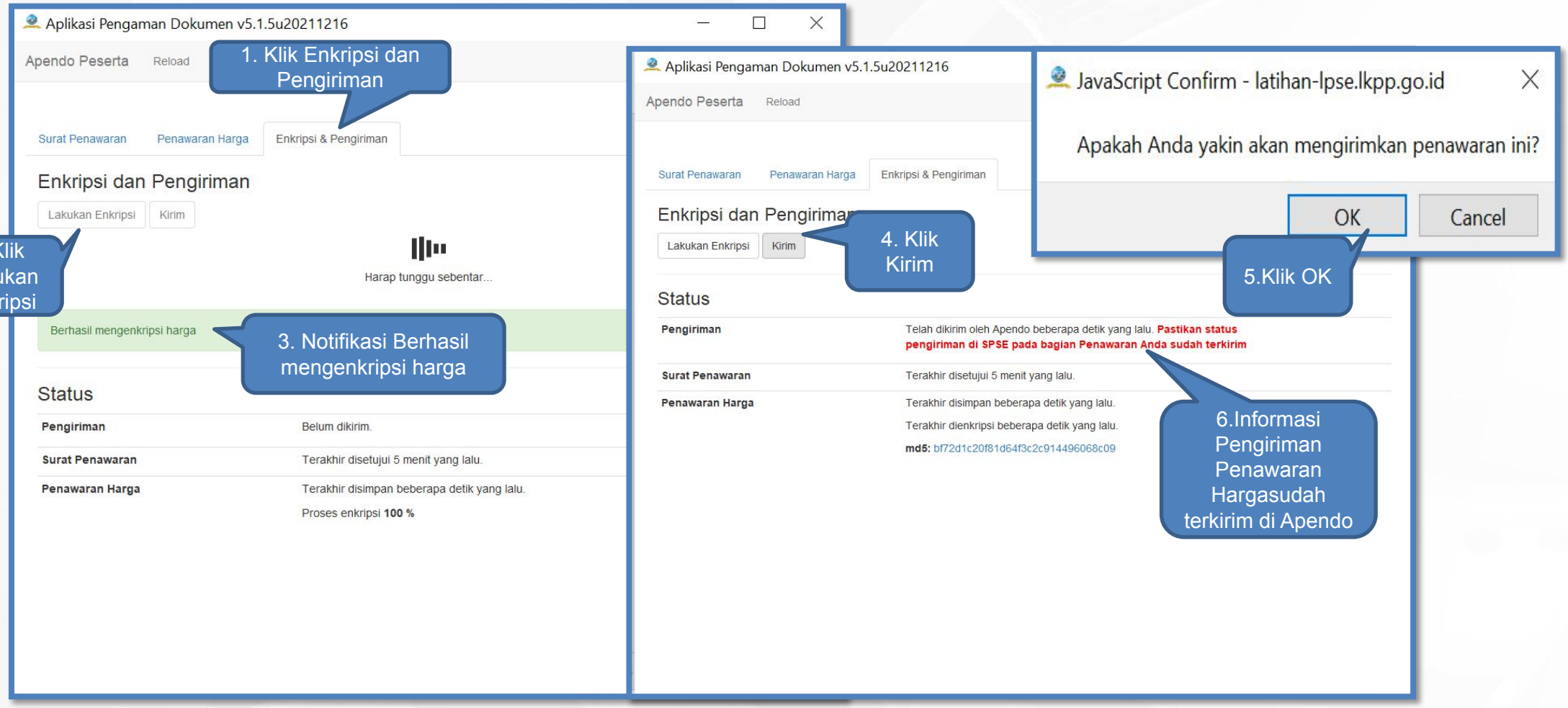
6.Inputkan Harga Penawaran

7. Ceklis PDN

8.Klik Simpan

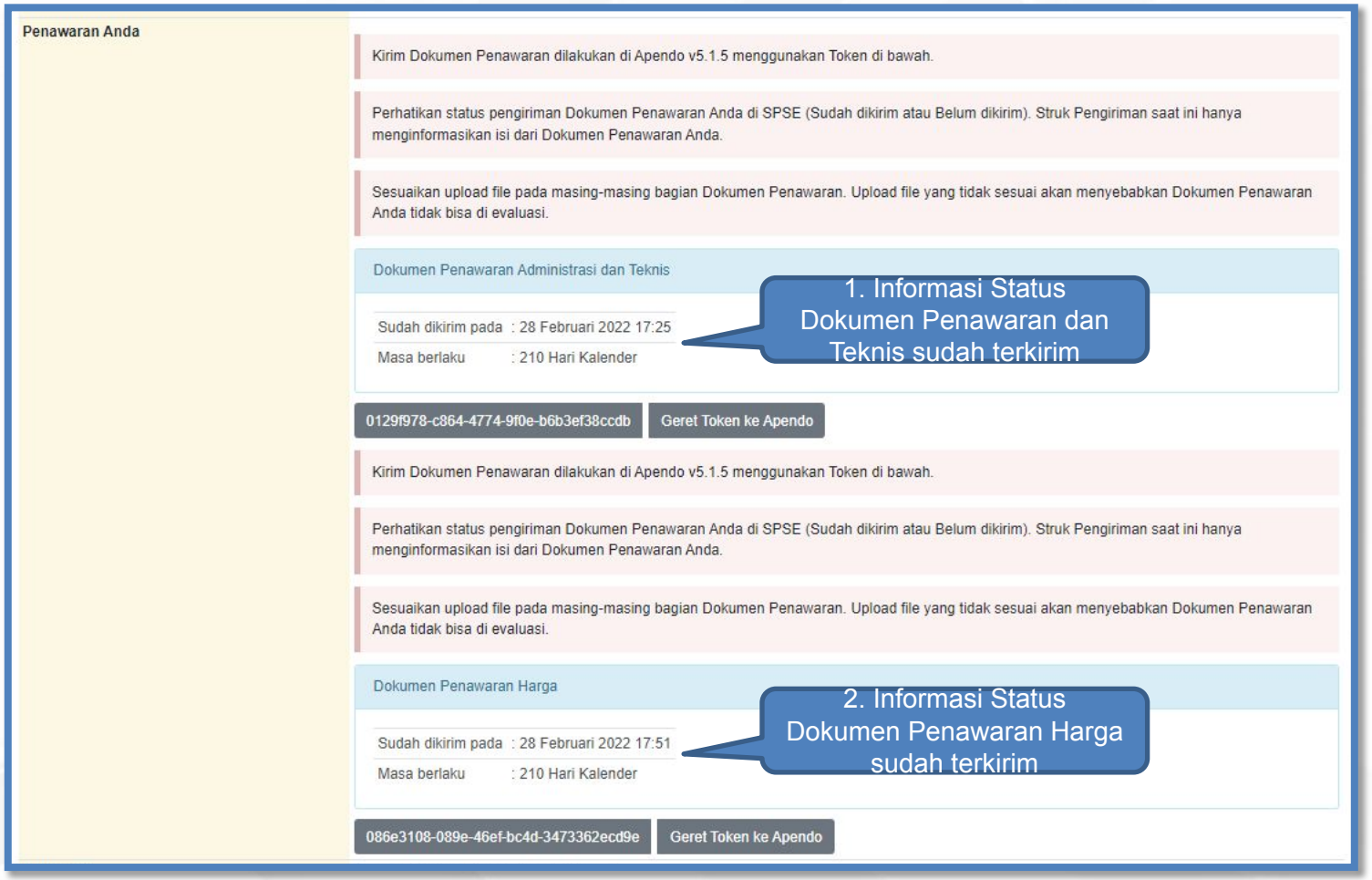
Apabila Rincian Terlalu banyak maka bisa menggunakan download template kemudian di upload kembali

# Upload Dokumen Penawaran Harga Enkripsi dan Pengiriman di Apendo (3)



# Tampilan Status Pengiriman Dokumen Penawaran di SPSE

Untuk memastikan Dokumen Penawaran sudah berhasil terkirim atau belum maka dapat dipastikan pada status Pengiriman Penawaran di tampilan Informasi tender SPSE.



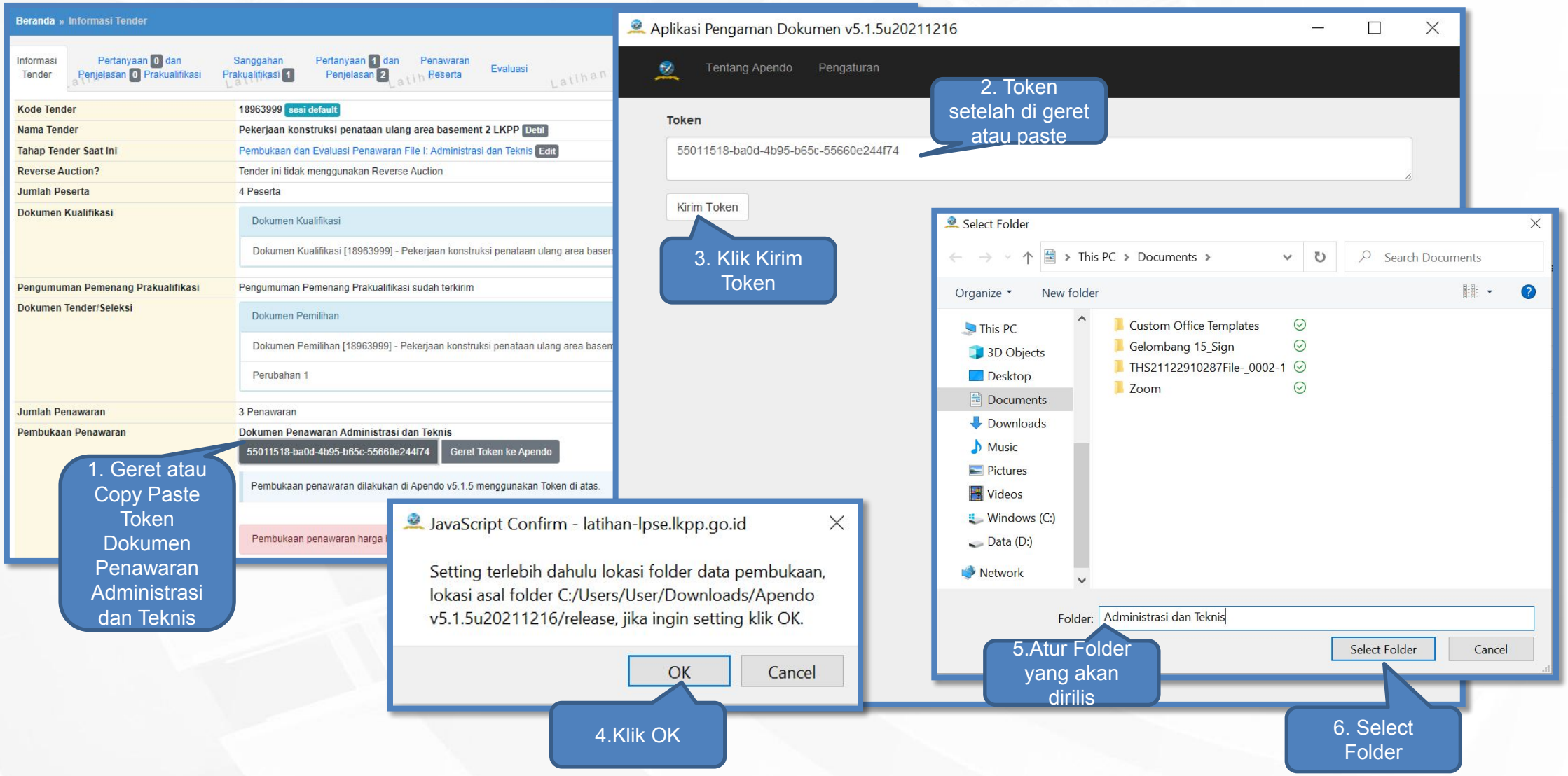
LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

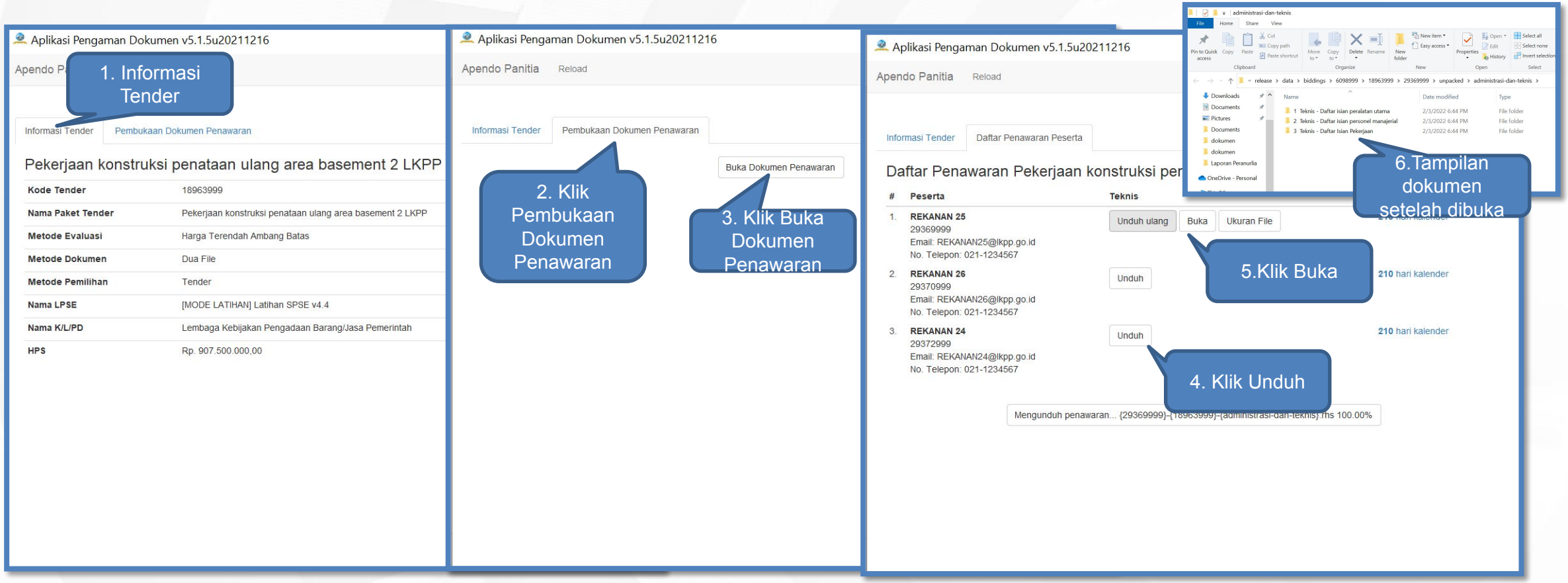
# PEMBUKAAN DAN EVALUASI DOKUMEN PENAWARAN

## POKJA PEMILIHAN

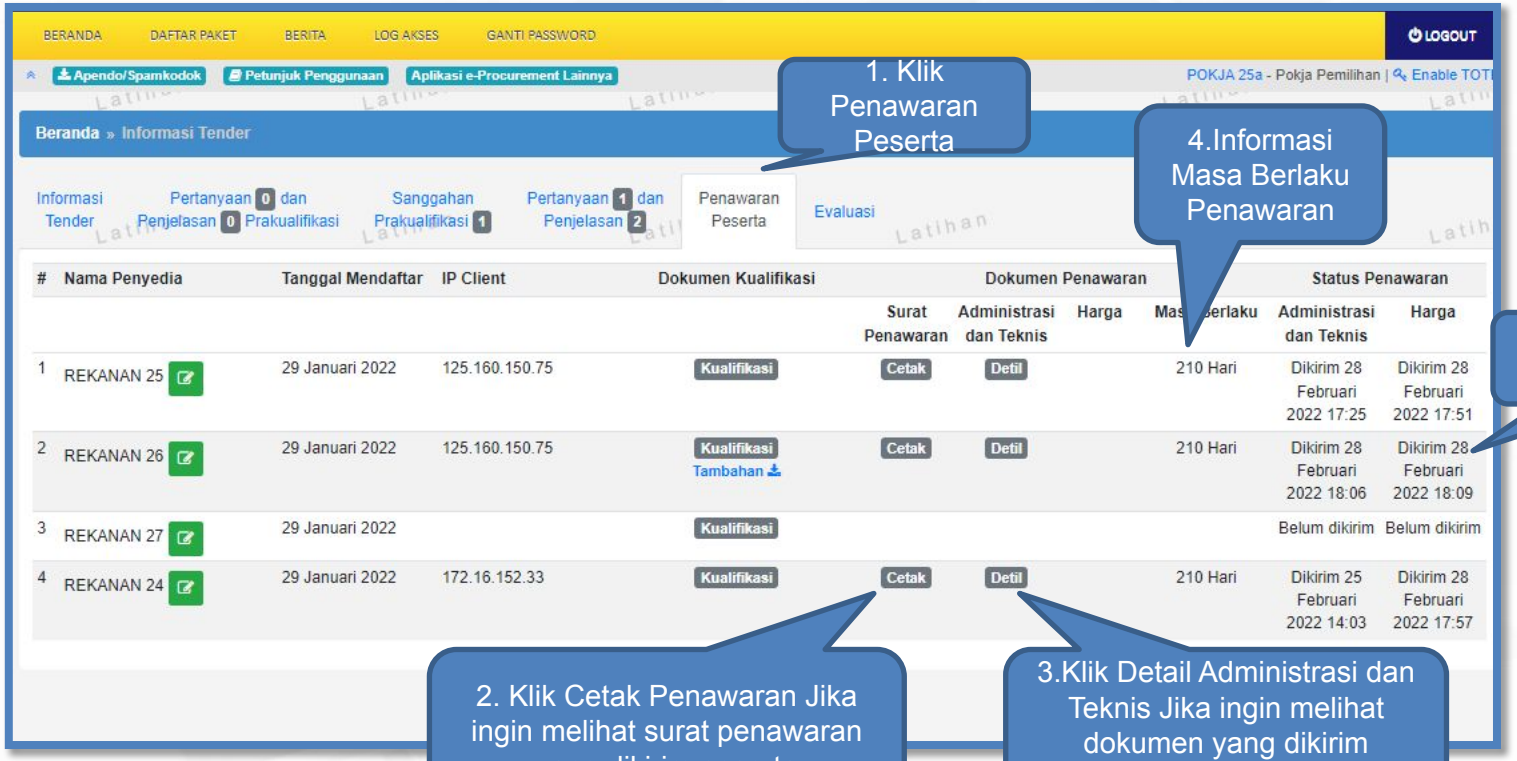
# Pembukaan Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis (1)



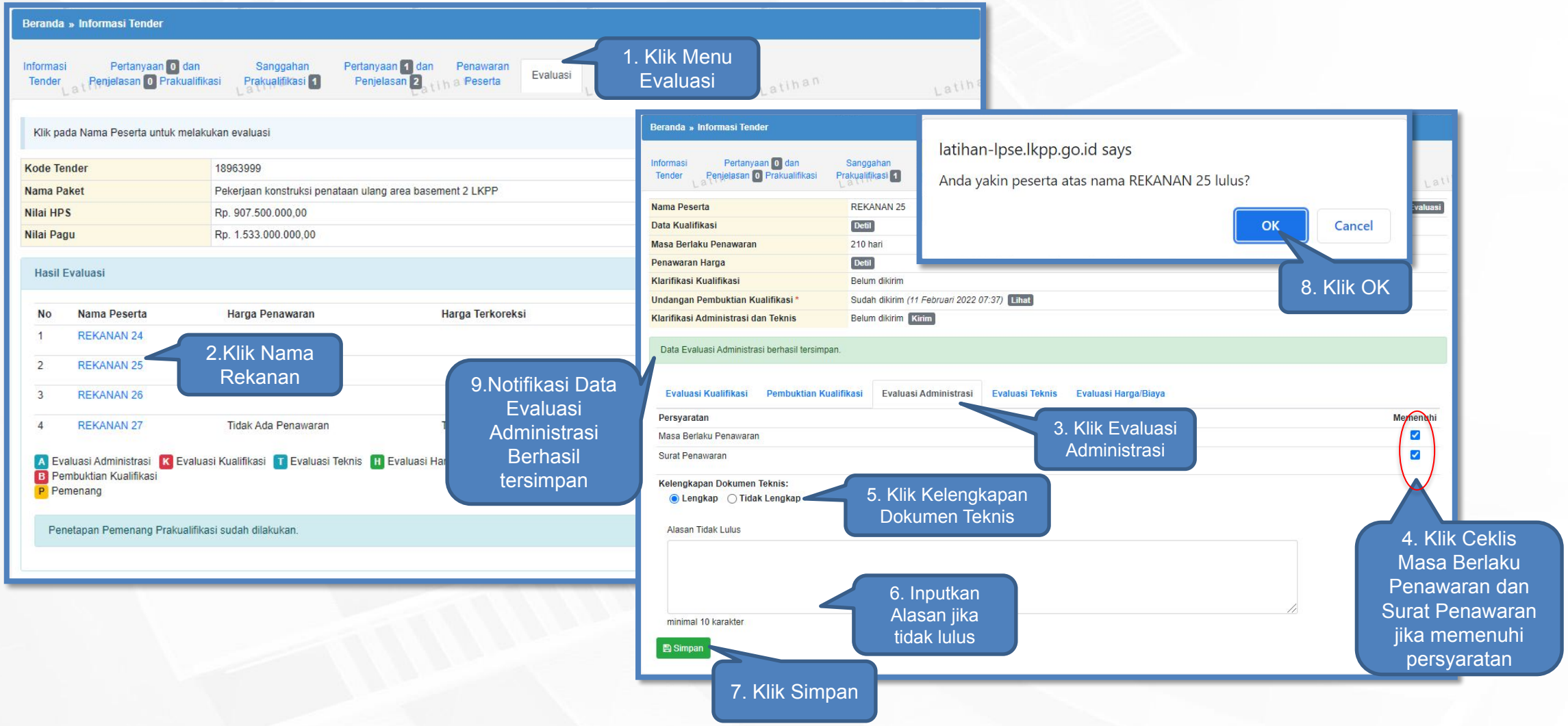
# Pembukaan Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis di Apendo (2)



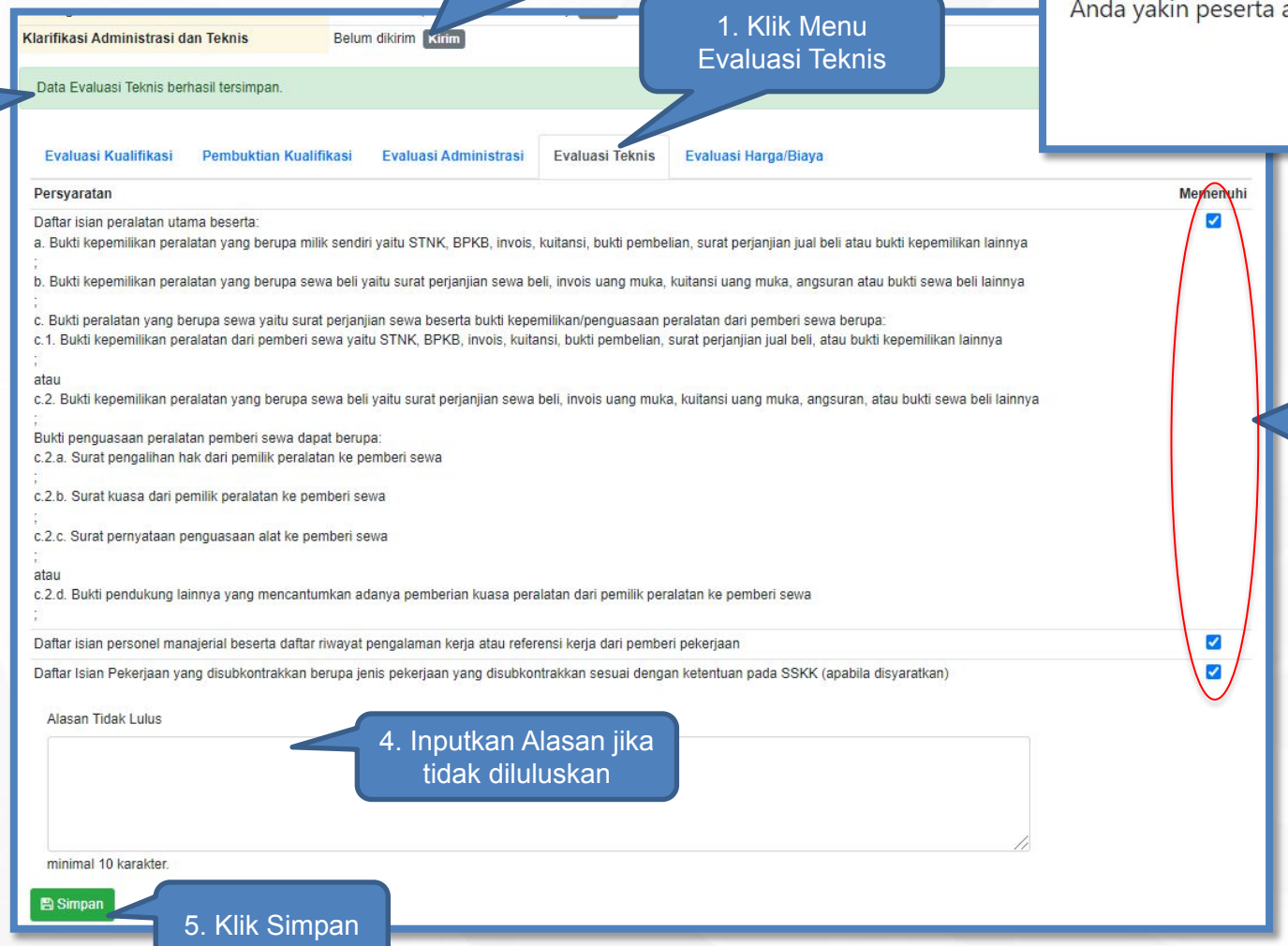
# Tampilan Pembukaan Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis (3)

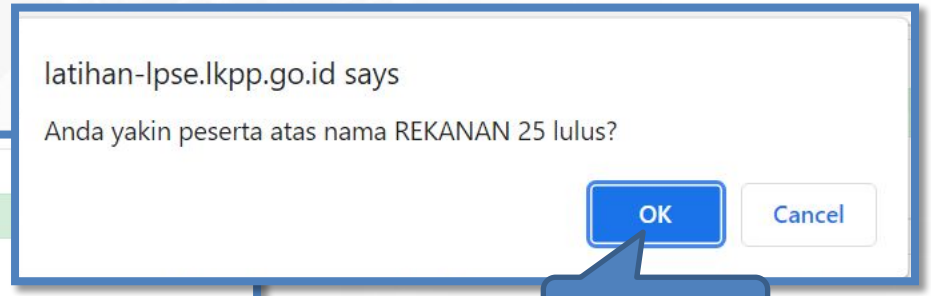


# Evaluasi Dokumen Penawaran Administrasi



# Evaluasi Dokumen Penawaran Teknis




2. Klik Kirim Klarifikasi Administrasi dan Teknis Jika diperlukan

1. Klik Menu Evaluasi Teknis

7.Notifikasi Data Evaluasi Teknis berhasil disimpan

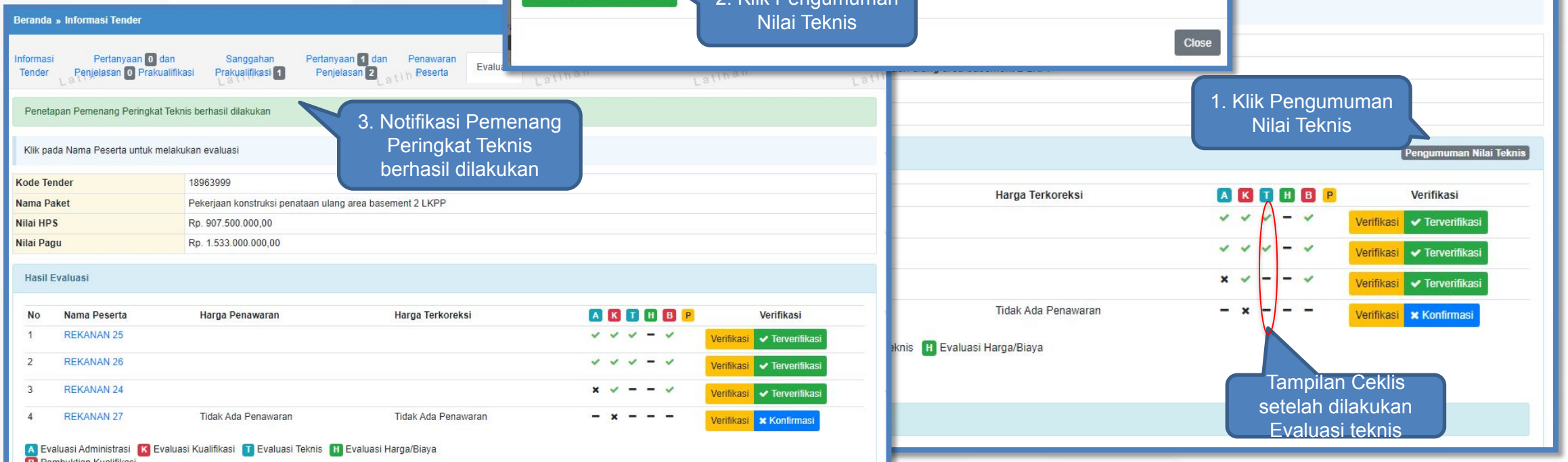
6. Klik OK

3. Klik Ceklist Evaluasi Teknis jika memenuhi persyaratan

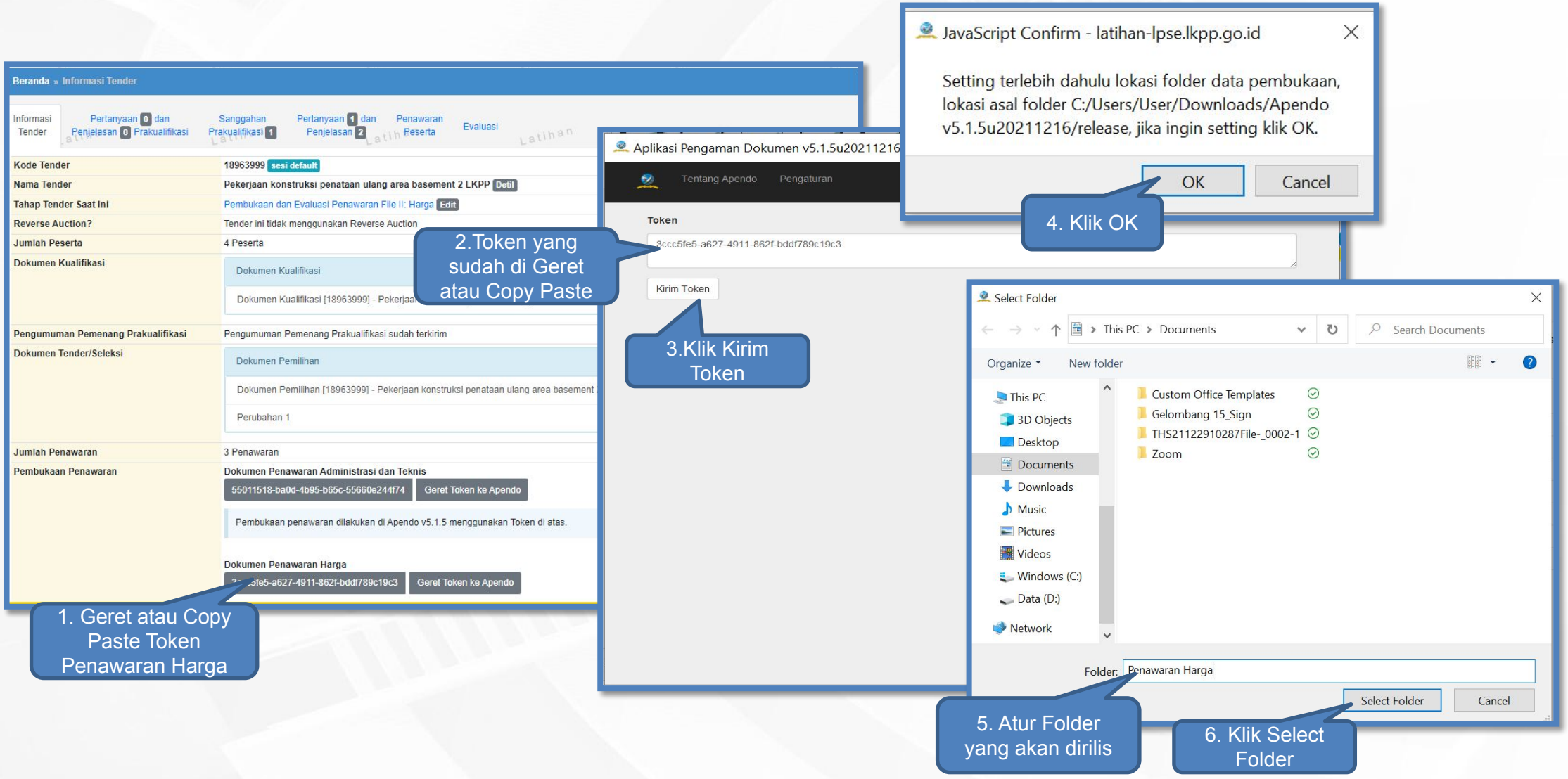
4. Inputkan Alasan jika tidak diluluskan

5. Klik Simpan

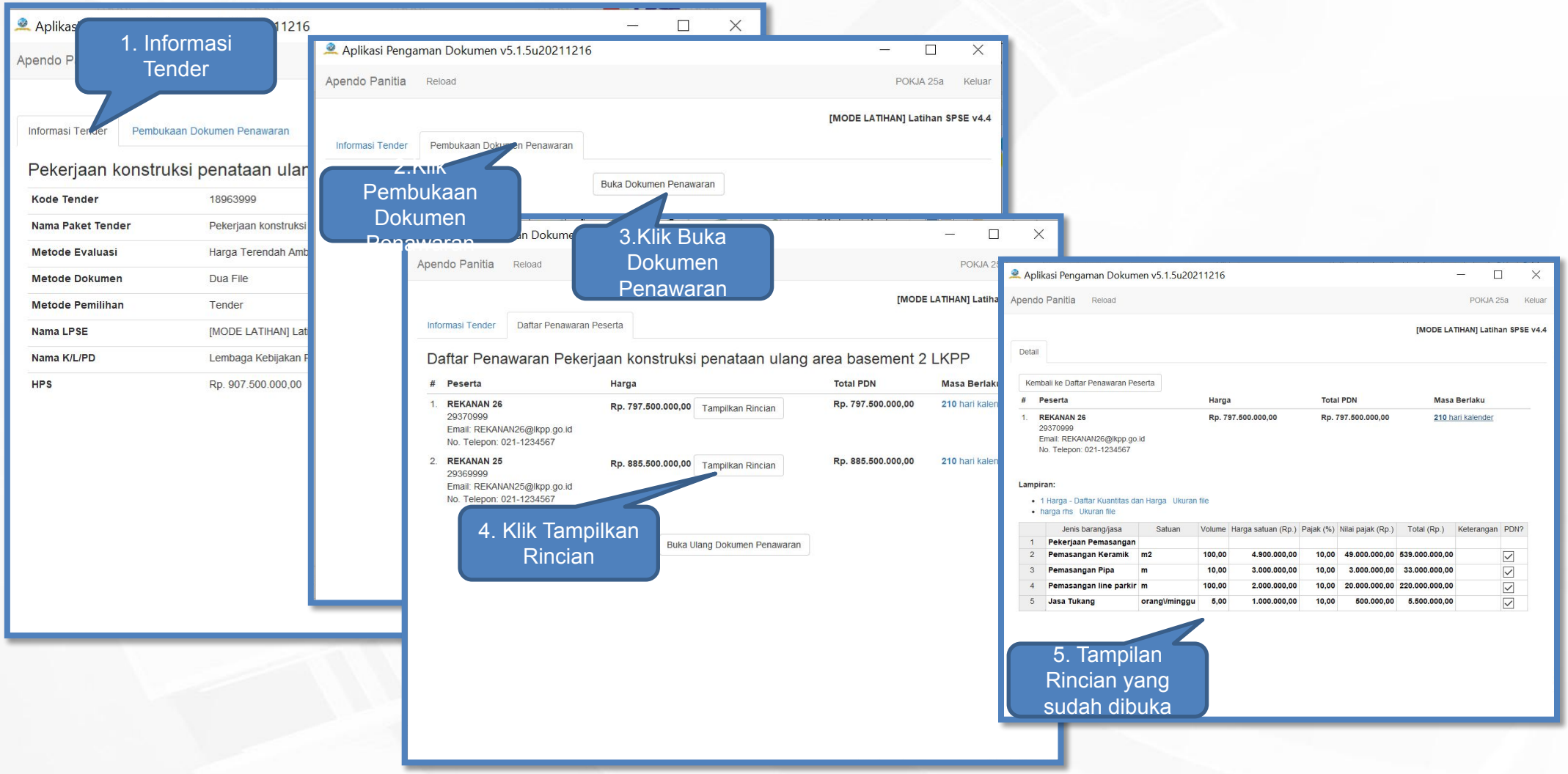
# Pengumuman Pemenang Nilai Teknis



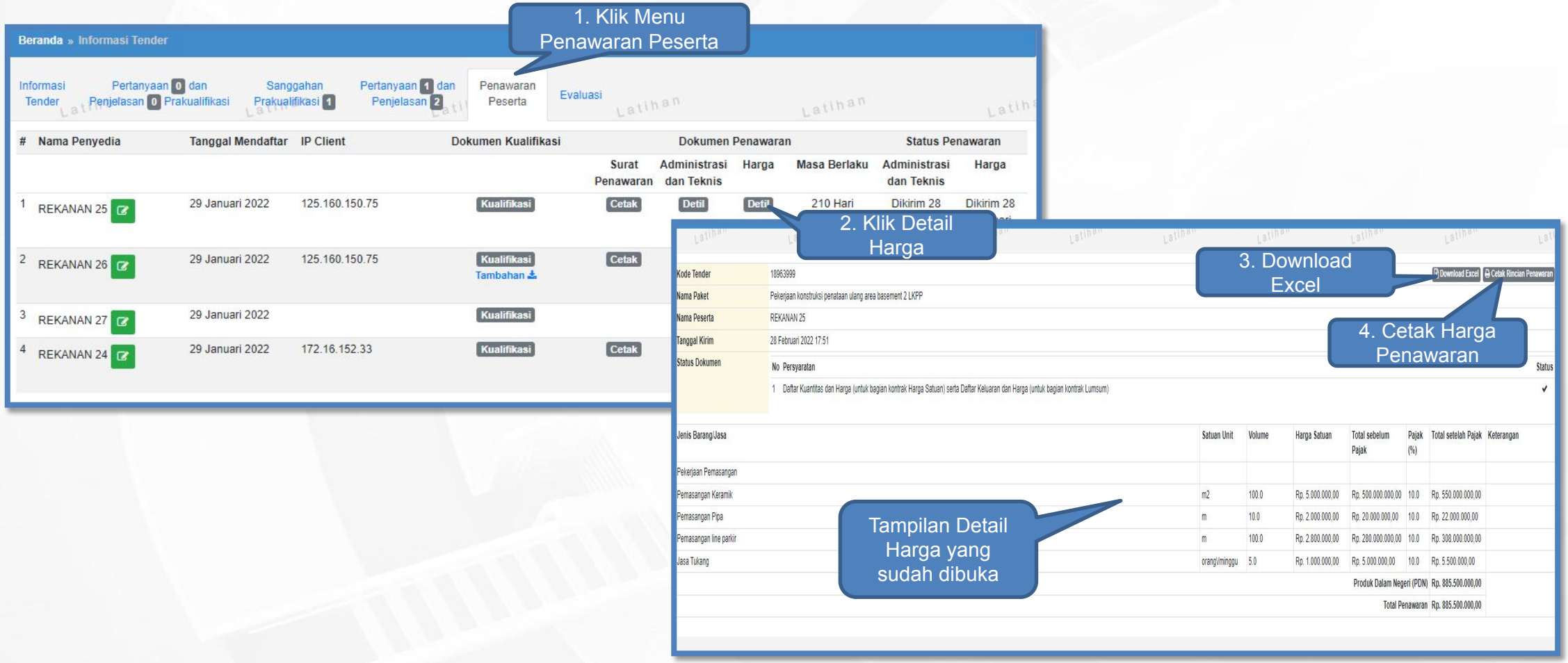
# Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File II: Pembukaan Penawaran Harga (1)



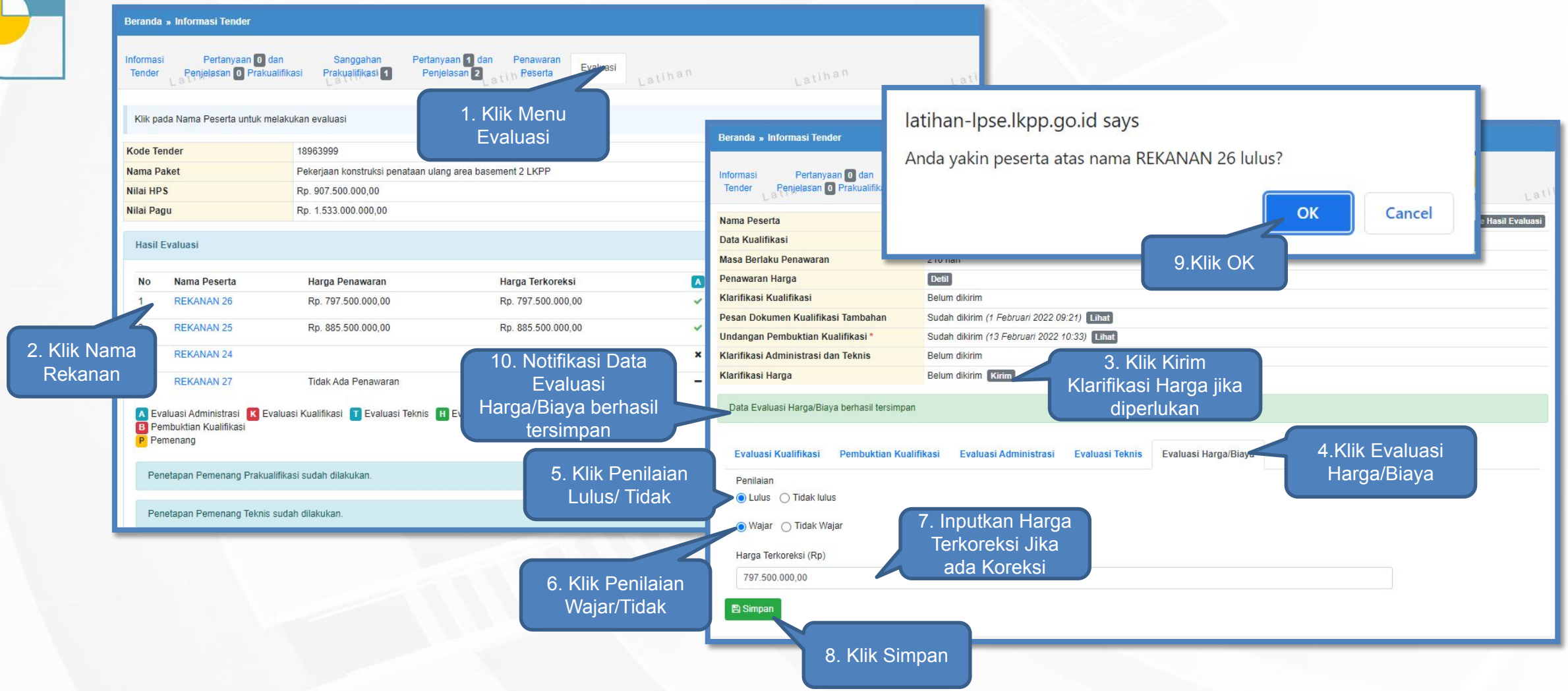
# Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File II: Pembukaan Penawaran Harga di Apendo (2)



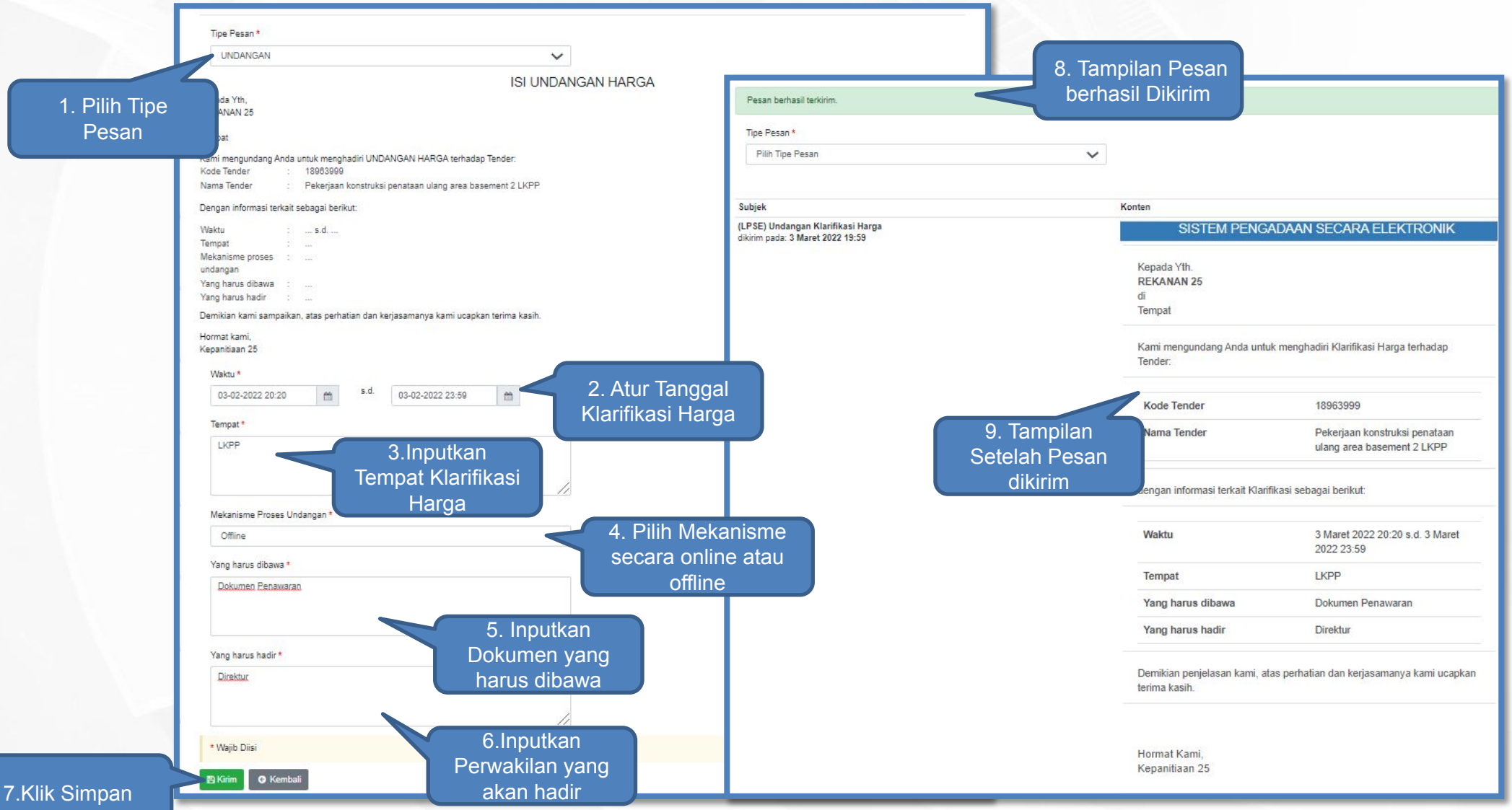
# Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File II: Tampilan Harga Penawaran Peserta (3)



# Pembukaan dan Evaluasi Penawaran File II: Evaluasi Harga/Biaya



# Tampilan Kirim Undangan Klarifikasi Harga




1. Pilih Tipe Pesan

2. Atur Tanggal Klarifikasi Harga

3.Inputkan Tempat Klarifikasi Harga

4. Pilih Mekanisme secara online atau offline

5. Inputkan Dokumen yang harus dibawa

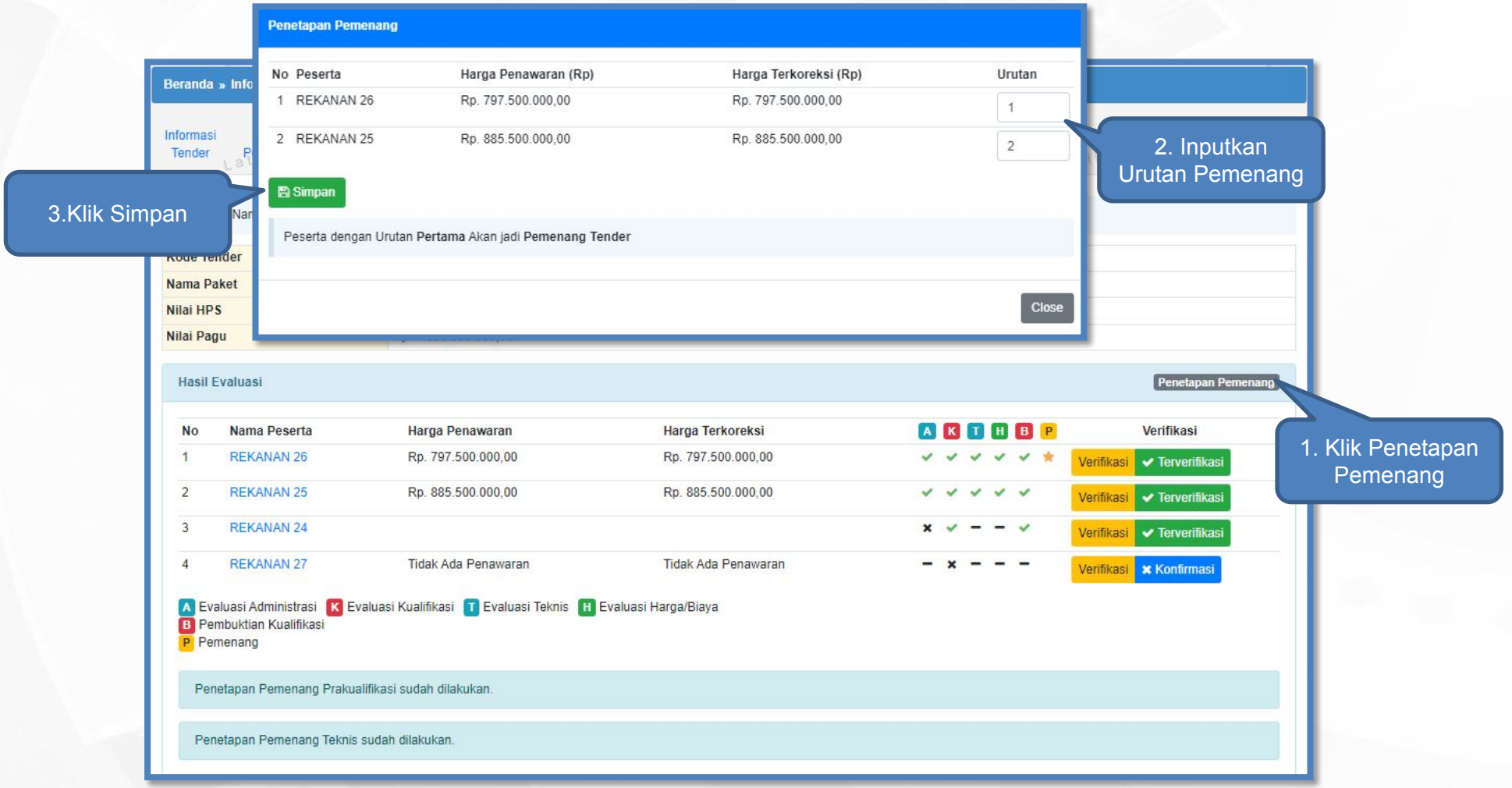
6.Inputkan Perwakilan yang akan hadir

7.Klik Simpan

8. Tampilan Pesan berhasil Dikirim

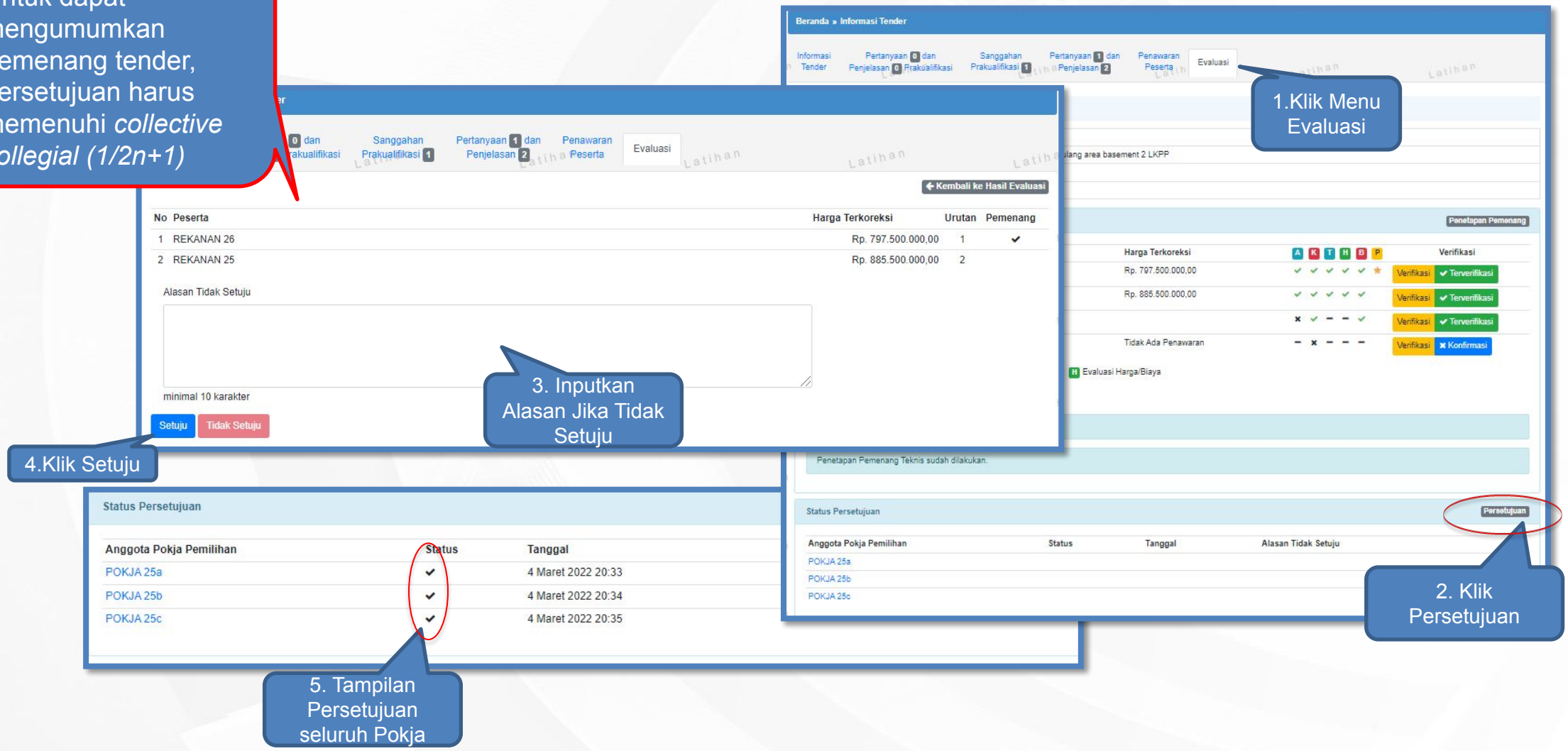
9. Tampilan Setelah Pesan dikirim

# Penetapan Pemenang Tender/Seleksi

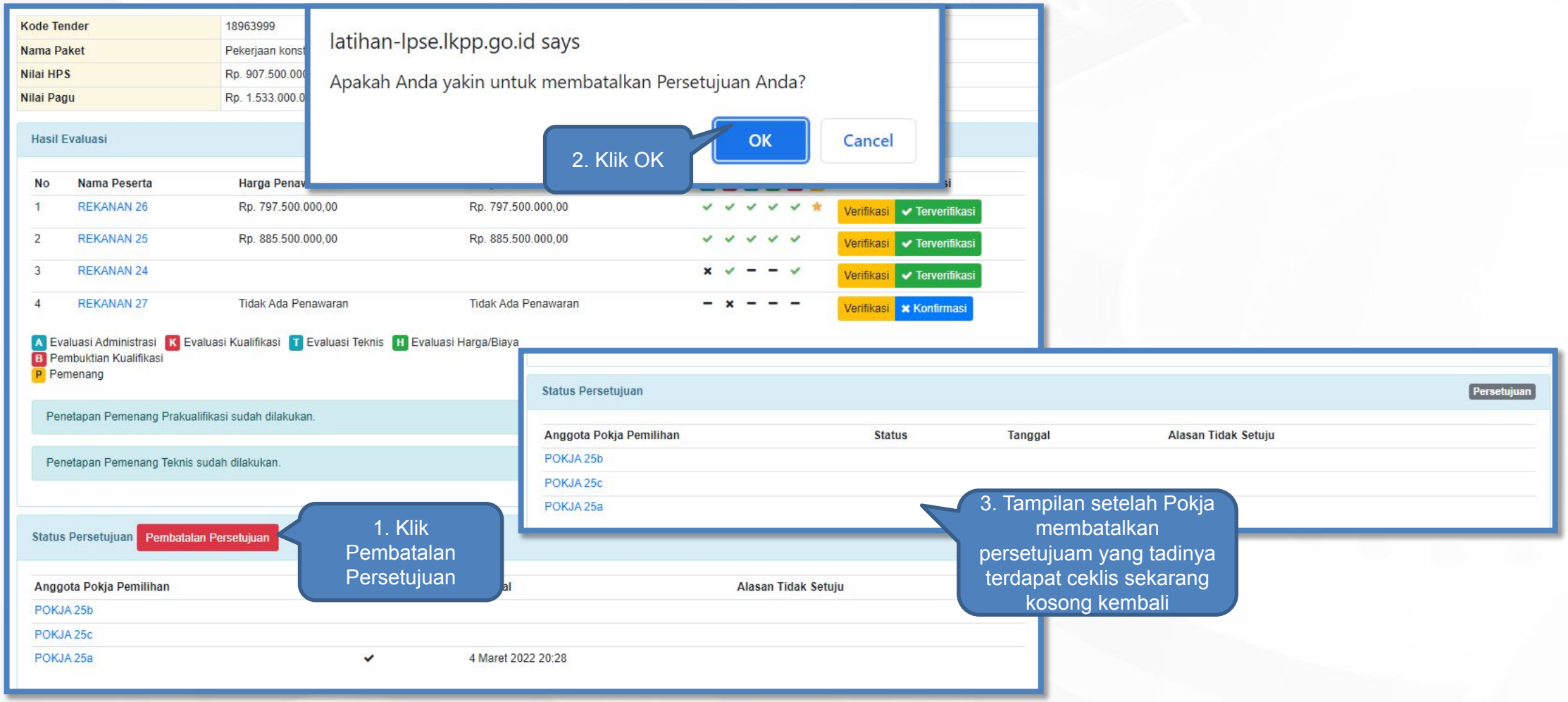


# Persetujuan Penetapan Pemenang Tender/Seleksi

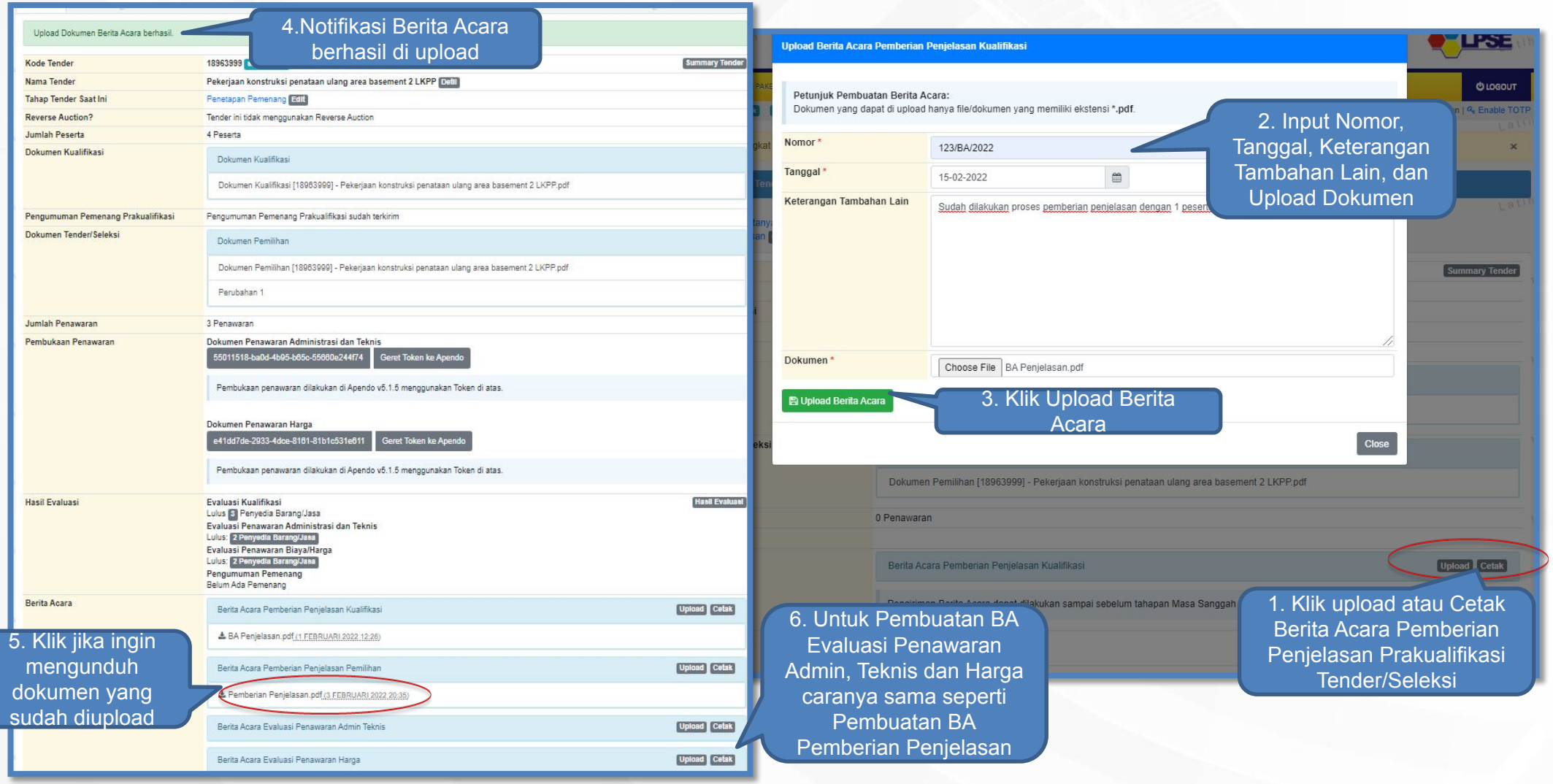
Untuk dapat mengumumkan pemenang tender, persetujuan harus memenuhi *collective collegial (1/2n+1)*



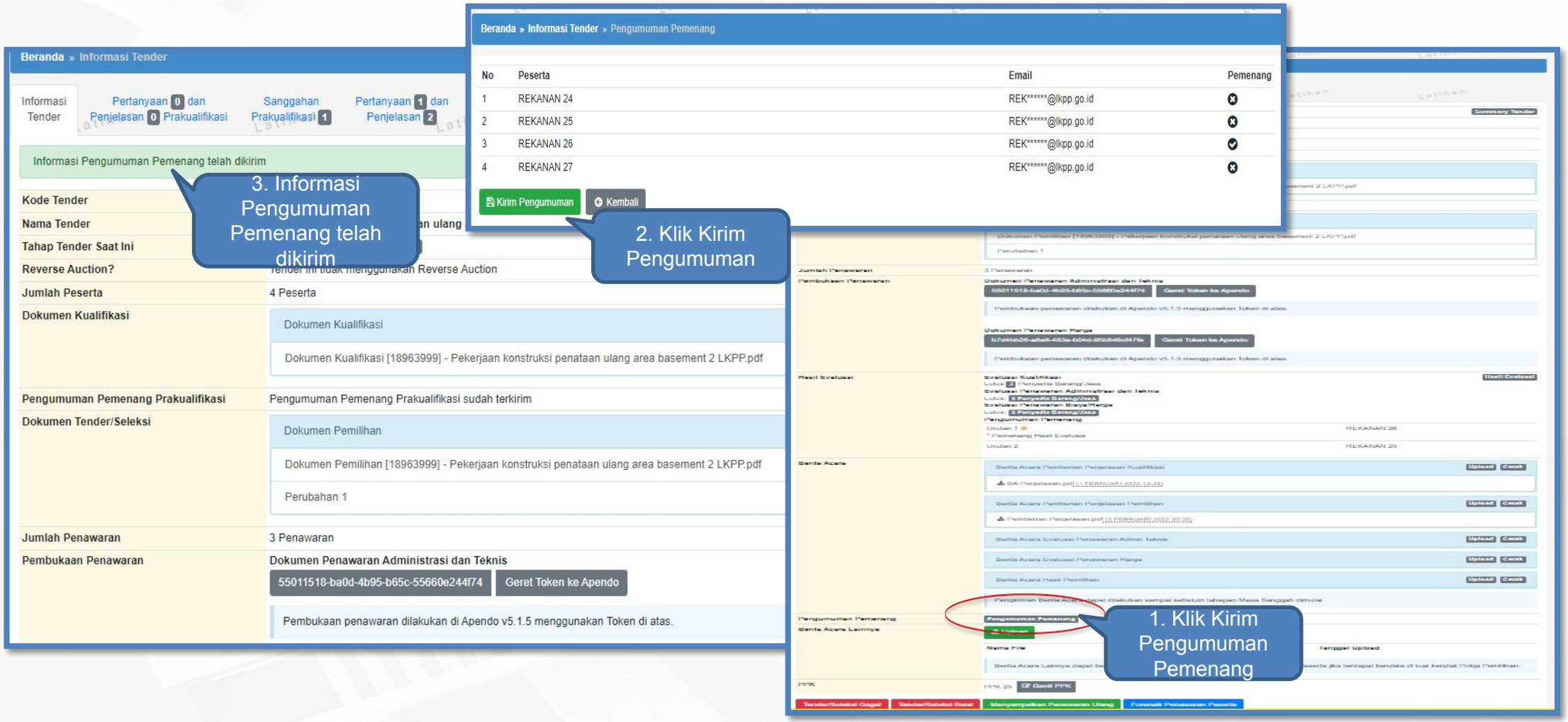
# Pembatalan Persetujuan Penetapan Pemenang



# Berita Acara
# Pemberian Penjelasan Tender/Seleksi



# Pengumuman Pemenang Tender/Seleksi

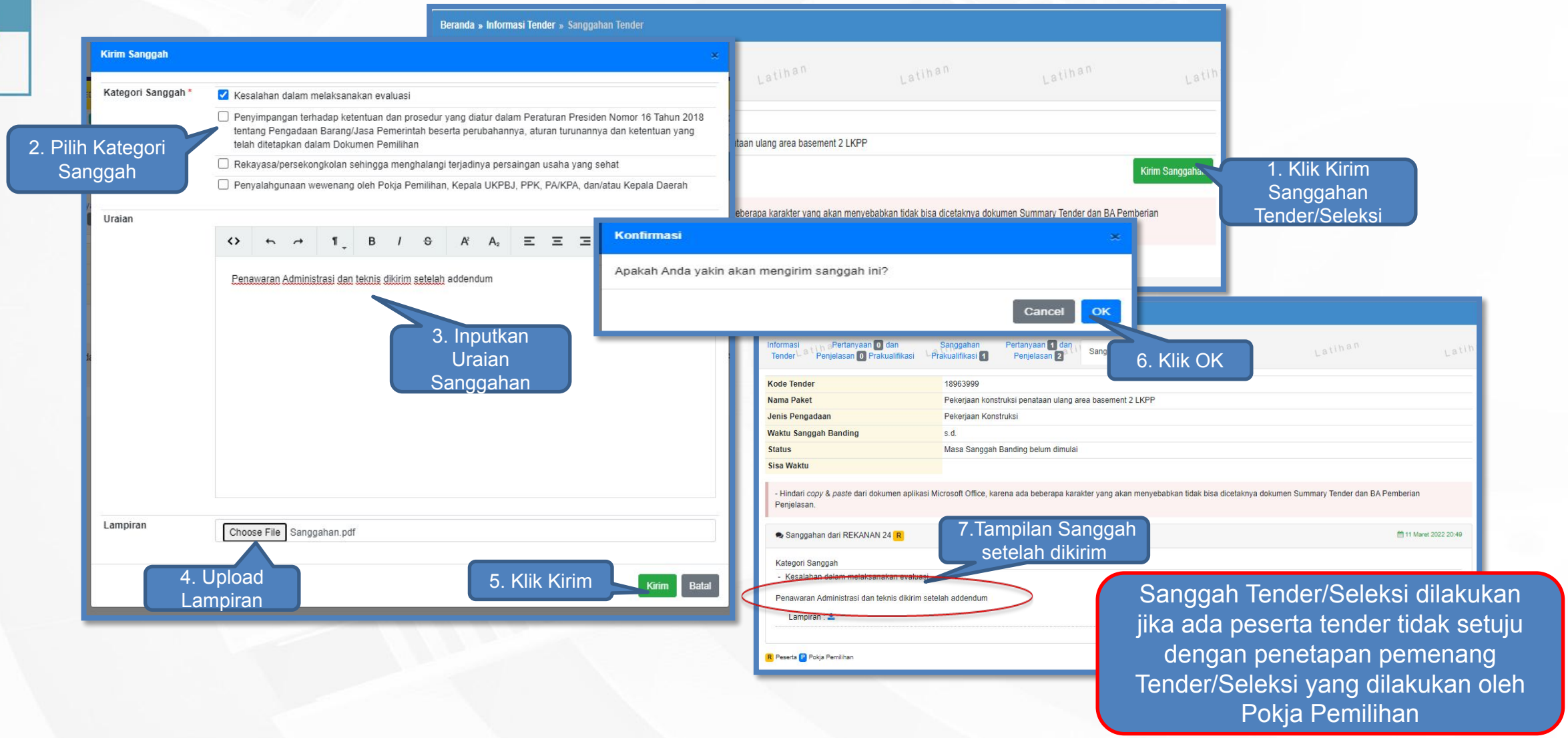


LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

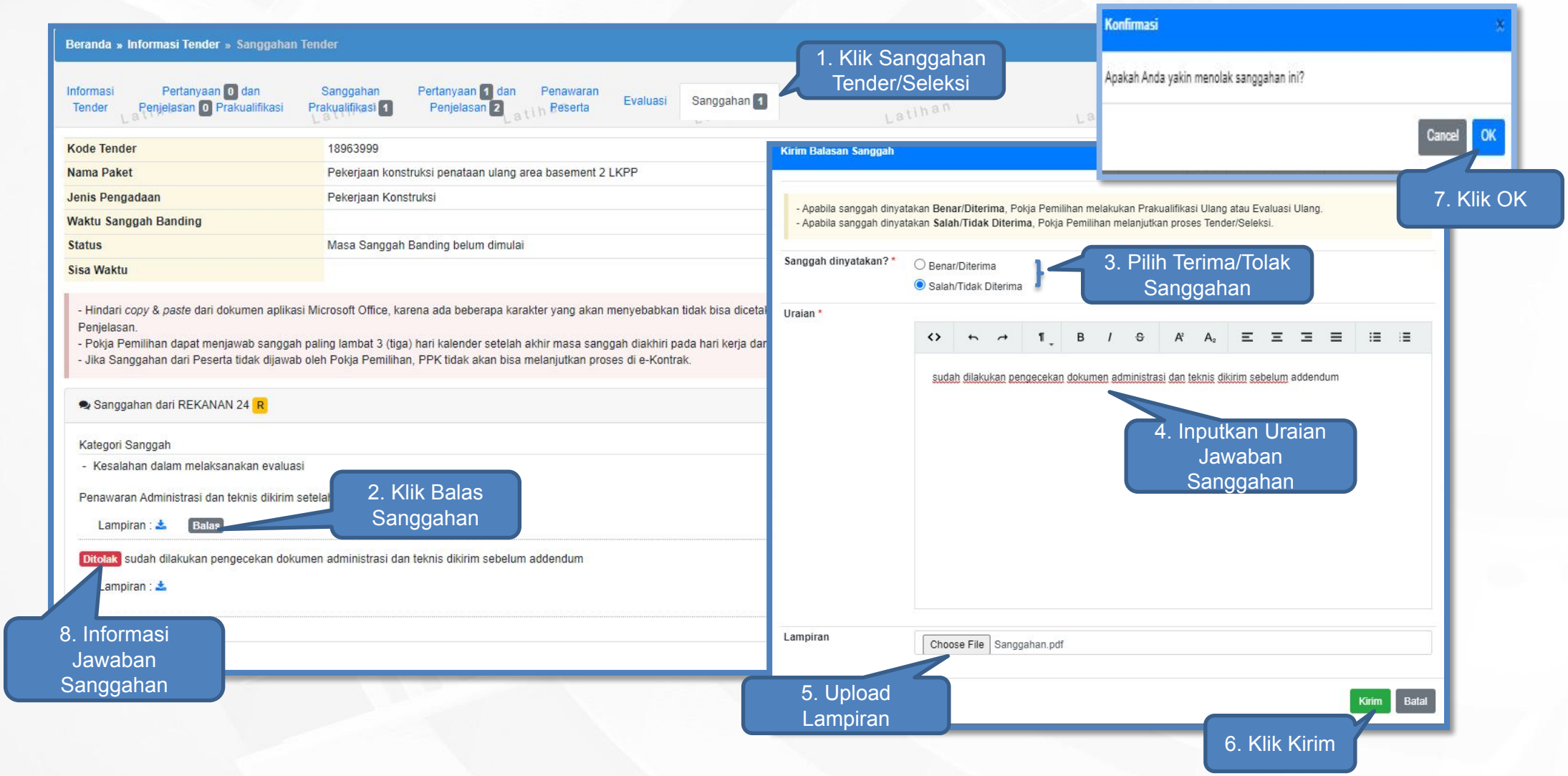
# Sanggah Tender/Seleksi

# Sanggah Tender/Seleksi
## - User Penyedia -

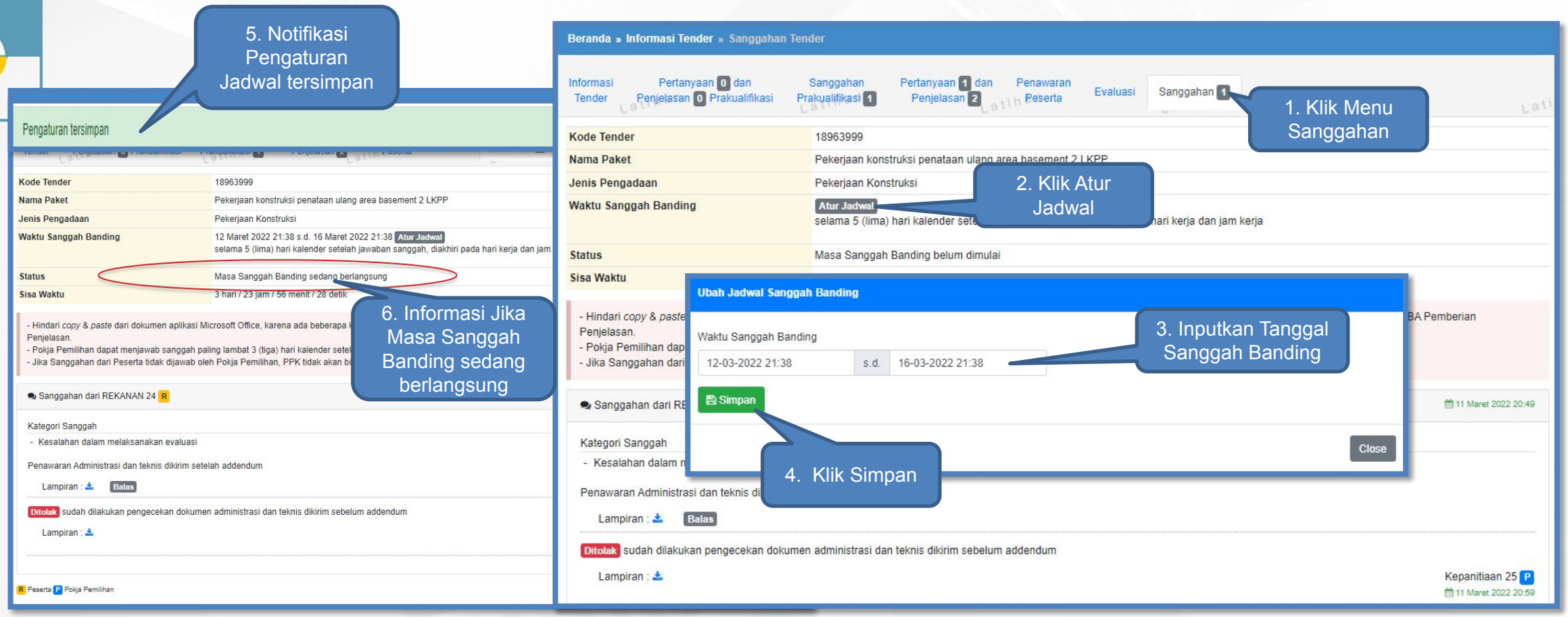



Sanggah Tender/Seleksi dilakukan jika ada peserta tender tidak setuju dengan penetapan pemenang Tender/Seleksi yang dilakukan oleh Pokja Pemilihan

# Jawaban Sanggah Tender/Seleksi
## - User Pokja Pemilihan -



# Pengaturan Waktu Sanggah Banding




Waktu Sanggah Banding berlangsung selama 5 (lima) hari kalender setelah jawaban sanggah, diakhiri pada hari kerja dan jam kerja

LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

# *INFORMASI LAINNYA*

Video Informasi Terkini Terkait SPSE:

https://www.youtube.com/user/eprocLKPP/

Akses FAQ

https://eproc.lkpp.go.id/faq

Akses Portal Pengadaan Nasional

https://inaproc.id/

Akses Daftar Hitam

https://inaproc.id/daftar-hitam

LKPP
Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

LPSE
Layanan Pengadaan Secara Elektronik

# *HUBUNGI KAMI*

**Laporkan Permasalahan Melalui:**
**LPSE SUPPORT**

**Call Center LKPP:**
**144**

**Alamat:**
**Kawasan Rasuna Epicentrum**
**Jalan Epicentrum Tengah**
**Lot 11B, Jakarta Selatan**
**DKI Jakarta 12940**
**Website: https://eproc.lkpp.go.id**

MATUR NUWUN
AMANAI
KURRU SUMANGE, TARIMA KASI'
HATUR NUHUN
TARIMA KASIH
TAMPIASEH
SUKUR DOFU
BUJUR
TERIMA KASIH
MATUR
SUKSMA
MAULIATE
MATOR SAKALANGKONG
TINATAUAN
MAKASEH
TARIMO KASIH
EPANG GAWANG
TERIMO KASIH
KURRUSUMANGA
MAKASE
TEURIMONG GASEH BEH
MAKAPULU SAMA'